

Relatório de  
**ATIVIDADES E  
CONTAS**

Associação das Indústrias de  
Madeira e Mobiliário de Portugal

**2021**



**aimmp**

Valorizamos a Floresta.  
Usamos a Madeira.  
Contribuímos para a sustentabilidade do  
nosso Planeta.

WAP  
*[Handwritten signature]*

A AIMMP – Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal é uma associação de utilidade pública, tendo por objeto social, de acordo com os seus Estatutos, “representar legalmente todas as empresas integradas no seu âmbito associativo, nomeadamente na celebração de convenções coletivas de trabalho, na defesa e na promoção da defesa dos direitos empresariais e nas ações de formação profissional.”

A AIMMP é a única associação empresarial no setor de âmbito nacional e com uma perspetiva de Fileira, representando todas as indústrias de base florestal, exceto a celulose, papel e a cortiça. Nos termos dos seus estatutos estão previstas 5 Divisões sub-setoriais: corte, abate, serração e embalagens de madeira; Painéis, derivados de madeira e energia de biomassa; Carpintaria e afins; Mobiliário e afins; Exportação, importação e distribuição de madeiras e derivados.

-

**www.aimmp.pt**

aimmp@aimmp.pt

+ 351 223 394 200

R. Álvares Cabral, n.º 281, 4050-041 Porto, Portugal

*Documento original a  
criar a ata  
de Assembleia  
Gratuito 31-7-2024  
afimmp*

Relatório de  
**ATIVIDADES  
E CONTAS**

Associação das Indústrias  
de Madeira e Mobiliário de Portugal

# 2021

*fe*  
*mes*  
*Am*  
*[Signature]*

## ÍNDICE

1.	INTRODUÇÃO.....	06
2.	ÓRGÃOS SOCIAIS DA AIMMP 2021.....	08
3.	ORGANIGRAMA FUNCIONAL 2021.....	09
4.	ATIVIDADES DA DIREÇÃO E AGENDA DO PRESIDENTE DA DIREÇÃO.....	11
4.1	REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL.....	11
4.2	ATIVIDADES E AGENDA DO PRESIDENTE DA DIREÇÃO.....	12
5.	ATIVIDADES DOS SERVIÇOS E DEPARTAMENTOS FUNCIONAIS.....	20
5.1.	SECRETARIADO DA DIREÇÃO.....	20
5.2.	GESTÃO DE SERVIÇOS PARTILHADOS.....	20
5.3.	DEPARTAMENTO DE MARKETING E COMUNICAÇÃO.....	22
5.4.	DEPARTAMENTO JURÍDICO E DE RECURSOS HUMANOS.....	28
5.5.	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO E DELEGAÇÃO CENTRO (DEF).....	30
5.6.	DEPARTAMENTO DE OPERAÇÕES E PROJETOS.....	37
5.6.1.	SECRETARIADO TÉCNICO DAS DIVISÕES E GESTÃO DE MARCAS.....	40
5.6.2.	SERVIÇOS DE APOIO AOS ASSOCIADOS.....	61
5.6.3.	PROJETOS DESENVOLVIDADOS COM FINANCIAMENTOS PÚBLICO.....	82
5.7.	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO.....	99
6.	DEMONSTRAÇÕES ECONÓMICAS E FINANCEIRAS – EXERCÍCIO 2021.....	102
6.1.	EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES E CONTAS DA AIMMP.....	102
6.2.	RENDIMENTOS E GASTOS DE EXPLORAÇÃO.....	103
6.3.	RESULTADOS DO PERÍODO.....	110
6.4.	EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO PATRIMONIAL.....	111
6.5.	INDICADORES ECONÓMICOS E FINANCEIROS.....	112
6.6.	BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021.....	115
6.7.	DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA 2021.....	116
6.8.	ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....	117
	NOTAS EXPLICATIVAS.....	121



## 1. INTRODUÇÃO

Caros associados,

O ano 2021 constitui um excelente intuito e estímulo para endereçar um bem-haja a todos quantos dedicam a sua vida, as suas capacidades, as suas poupanças e o seu trabalho à criação de emprego, de riqueza e de bem-estar social, isto é, a todos os empresários e trabalhadores.

Transportando este impulso e valores para o setor que representamos, as indústrias de madeira e mobiliário de Portugal, é uma honra presidir à AIMMP e dela fazer uma estrutura de orgulho para todos os seus associados e, bem assim, reconhecer os nossos contributos para o sucesso de um dos setores mais importantes da economia portuguesa.

Dos estudos patrocinados pela AIMMP, e realizados por entidades independentes, relevamos como característico dos últimos anos, um crescimento e rentabilidade acima de muitos outros setores e, ainda, acima do setor congénere espanhol. Também, assim, um setor que não apresenta um sobre endividamento, tem vindo a aumentar o seu volume de empregabilidade e respetiva remuneração, com uma evolução das exportações absolutamente fora do normal.

Aliás, mesmo durante o ano 2020, em plena crise provocada pela Covid 19, o setor foi resiliente e pouco cedeu nos seus indicadores financeiros, designadamente no seu EBITDA e na sua rentabilidade.

Após um ano sem precedentes na história mundial dos últimos séculos, em termos de saúde pública, com a situação e a dureza das condições económicas e financeiras no seu máximo, é gratificante testemunhar a recuperação e o crescimento económico operado pela maioria das empresas deste setor, num verdadeiro hino aos empreendedores, resultante de um esforço empresarial adicional de que não temos memória. Parabéns!

Ao nível das exportações, o setor alcançou em 2021 o seu novo máximo histórico no montante de 2587 milhões de euros, batendo o ano de 2019 em 2 milhões de euros, isto é, recuperou de todas as perdas inferidas em 2020. Já quanto às importações e como resultado da política pública, as importações continuam a crescer a uma taxa superior à das exportações, pelo que o saldo da balança comercial, apesar de muito positiva, mantém-se em queda desde 2015, sendo já de aproximadamente 50% do seu valor máximo alcançado.

A gestão ruínosa da floresta portuguesa constitui, do nosso ponto de vista, a maior ameaça à sobrevivência, crescimento e rentabilidade das empresas deste setor, razão pela qual não compreendemos a permanente rotação da cadeira de Secretário de Estado das Florestas, incapaz de garantir a estabilidade de governação por mais de dois anos a cada um dos titulares dessa pasta. Ninguém é capaz de fazer melhor! Uma autêntica vergonha e uma forte razão para compreender os motivos do insucesso da produtividade da floresta portuguesa.

A AIMMP tem, por isso, alertado para este assunto em todos os fóruns, em todas as comunicações e alertado o poder político para a necessidade de aplicação dos princípios da inteligência económica e financeira ao serviço da floresta, passando naturalmente pelos ganhos de escala, profissionalização e rentabilidade, numa perspetiva de sustentabilidade económica, social e ambiental.

Infelizmente, e não obstante as promessas públicas, continuamos a assistir à ausência de investimento efetivo na floresta, diga-se, no emparcelamento florestal, na abertura e alargamento das redes e caminhos de acesso primário e secundário, na plantação de espécies apropriadas aos terrenos, regiões e resiliência aos incêndios, para além da vigilância e policiamento permanente na floresta, incluindo a alteração da lei penal.



*fe*  
*mes*  
*Am*  
*Bo*

## ÍNDICE

1.	<b>INTRODUÇÃO</b> .....	06
2.	<b>ÓRGÃOS SOCIAIS DA AIMMP 2021</b> .....	08
3.	<b>ORGANIGRAMA FUNCIONAL 2021</b> .....	09
4.	<b>ATIVIDADES DA DIREÇÃO E AGENDA DO PRESIDENTE DA DIREÇÃO</b> .....	11
4.1	REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL.....	11
4.2	ATIVIDADES E AGENDA DO PRESIDENTE DA DIREÇÃO.....	12
5.	<b>ATIVIDADES DOS SERVIÇOS E DEPARTAMENTOS FUNCIONAIS</b> .....	20
5.1.	SECRETARIADO DA DIREÇÃO.....	20
5.2.	GESTÃO DE SERVIÇOS PARTILHADOS.....	20
5.3.	DEPARTAMENTO DE MARKETING E COMUNICAÇÃO.....	22
5.4.	DEPARTAMENTO JURÍDICO E DE RECURSOS HUMANOS.....	28
5.5.	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO E DELEGAÇÃO CENTRO (DEF).....	30
5.6.	DEPARTAMENTO DE OPERAÇÕES E PROJETOS.....	37
5.6.1.	SECRETARIADO TÉCNICO DAS DIVISÕES E GESTÃO DE MARCAS.....	40
5.6.2.	SERVIÇOS DE APOIO AOS ASSOCIADOS.....	61
5.6.3.	PROJETOS DESENVOLVIDADOS COM FINANCIAMENTOS PÚBLICO.....	82
5.7.	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO.....	99
6.	<b>DEMONSTRAÇÕES ECONÓMICAS E FINANCEIRAS – EXERCÍCIO 2021</b> .....	102
6.1.	EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES E CONTAS DA AIMMP.....	102
6.2.	RENDIMENTOS E GASTOS DE EXPLORAÇÃO.....	103
6.3.	RESULTADOS DO PERÍODO.....	110
6.4.	EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO PATRIMONIAL.....	111
6.5.	INDICADORES ECONÓMICOS E FINANCEIROS.....	112
6.6.	BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021.....	115
6.7.	DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA 2021.....	116
6.8.	ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....	117
	NOTAS EXPLICATIVAS.....	121



## 1. INTRODUÇÃO

Caros associados,

O ano 2021 constitui um excelente intuito e estímulo para endereçar um bem-haja a todos quantos dedicam a sua vida, as suas capacidades, as suas poupanças e o seu trabalho à criação de emprego, de riqueza e de bem-estar social, isto é, a todos os empresários e trabalhadores.

Transportando este impulso e valores para o setor que representamos, as indústrias de madeira e mobiliário de Portugal, é uma honra presidir à AIMMP e dela fazer uma estrutura de orgulho para todos os seus associados e, bem assim, reconhecer os nossos contributos para o sucesso de um dos setores mais importantes da economia portuguesa.

Dos estudos patrocinados pela AIMMP, e realizados por entidades independentes, relevamos como característico dos últimos anos, um crescimento e rentabilidade acima de muitos outros setores e, ainda, acima do setor congénere espanhol. Também, assim, um setor que não apresenta um sobre endividamento, tem vindo a aumentar o seu volume de empregabilidade e respetiva remuneração, com uma evolução das exportações absolutamente fora do normal.

Aliás, mesmo durante o ano 2020, em plena crise provocada pela Covid 19, o setor foi resiliente e pouco cedeu nos seus indicadores financeiros, designadamente no seu EBITDA e na sua rentabilidade.

Após um ano sem precedentes na história mundial dos últimos séculos, em termos de saúde pública, com a situação e a dureza das condições económicas e financeiras no seu máximo, é gratificante testemunhar a recuperação e o crescimento económico operado pela maioria das empresas deste setor, num verdadeiro hino aos empreendedores, resultante de um esforço empresarial adicional de que não temos memória. Parabéns!

Ao nível das exportações, o setor alcançou em 2021 o seu novo máximo histórico no montante de 2587 milhões de euros, batendo o ano de 2019 em 2 milhões de euros, isto é, recuperou de todas as perdas inferidas em 2020. Já quanto às importações e como resultado da política pública, as importações continuam a crescer a uma taxa superior à das exportações, pelo que o saldo da balança comercial, apesar de muito positiva, mantém-se em queda desde 2015, sendo já de aproximadamente 50% do seu valor máximo alcançado.

A gestão ruínosa da floresta portuguesa constitui, do nosso ponto de vista, a maior ameaça à sobrevivência, crescimento e rentabilidade das empresas deste setor, razão pela qual não compreendemos a permanente rotação da cadeira de Secretário de Estado das Florestas, incapaz de garantir a estabilidade de governação por mais de dois anos a cada um dos titulares dessa pasta. Ninguém é capaz de fazer melhor! Uma autêntica vergonha e uma forte razão para compreender os motivos do insucesso da produtividade da floresta portuguesa.

A AIMMP tem, por isso, alertado para este assunto em todos os fóruns, em todas as comunicações e alertado o poder político para a necessidade de aplicação dos princípios da inteligência económica e financeira ao serviço da floresta, passando naturalmente pelos ganhos de escala, profissionalização e rentabilidade, numa perspetiva de sustentabilidade económica, social e ambiental.

Infelizmente, e não obstante as promessas públicas, continuamos a assistir à ausência de investimento efetivo na floresta, diga-se, no emparcelamento florestal, na abertura e alargamento das redes e caminhos de acesso primário e secundário, na plantação de espécies apropriadas aos terrenos, regiões e resiliência aos incêndios, para além da vigilância e policiamento permanente na floresta, incluindo a alteração da lei penal.



Tememos, porque assim vislumbramos todos os dias, que os fundos do PRR sirvam, apenas, para financiar o aparelho do Estado e, desta forma, criar mais dependências, mais ineficiência e menor produtividade, como tem sido o caso durante os últimos seis anos. Reformas estruturais e alteração da visão do estado sobre a economia é algo que parece não interessar a ninguém, num clima económico que nos deixa perplexos quando comparado com as subidas dos preços das matérias-primas, das energias, do imobiliário e do inferior aumento de salários.

Continuaremos a defender as empresas como a única unidade económica capaz de criar emprego, riqueza, impostos, ganhos económicos de escala e fontes de desenvolvimento social aos mais diversos níveis, regional, setorial, educacional, humano e profissional.

No que diz respeito à AIMMP, propriamente dita, o ano de 2021 resultou num enorme voltar da página, com as atividades da associação a voltarem aos seus níveis de anos anteriores, designadamente na organização de eventos de promoção internacional em diferentes mercados e com diferentes produtos, na implementação de ações de promoção coletiva e de capacitação empresarial que consideramos do maior interesse para Portugal.

Apraz-nos registar que a AIMMP aumentou de forma expressiva as suas atividades, manteve o seu equilíbrio económico e financeiro, contou com as instituições financeiras para assegurar o seu financiamento, não teve necessidade de recorrer aos incentivos de apoio especificamente criados no âmbito da pandemia, não recorreu a qualquer pedido de moratória dos seus créditos, mantendo, no entanto, o seu nível de resultados líquidos anuais, com excelentes rácios económicos e financeiros.

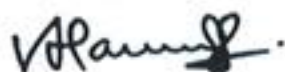
Estamos, por isso, muito satisfeitos pela resposta que temos dado aos associados da AIMMP, como melhor evidenciamos em cada um dos relatórios apresentados neste documento por cada um dos departamentos e seus colaboradores.

Agradecemos, por isso, a todos os associados, a confiança que tem sido depositada na AIMMP, nos seus órgãos sociais e colaboradores, designadamente pela fidelização e o orgulho que demonstram em pertencer à associação mais representativa de um dos sectores mais importantes da economia portuguesa.

Aproveitamos para agradecer a todos aqueles que nos apoiaram e apoiam, que percebem o nosso valor e os nossos contributos em matéria de serviço público, e que, dessa forma, prestam os seus contributos e disponibilidade para partilharem esta caminhada connosco, incluindo as diversas entidades, publicas e privadas, com quem mantivemos uma relação estável, de confiança e de credibilidade.

Apesar do contexto, os resultados alcançados são muito encorajadores, pelo que reiteramos o nosso compromisso: "Tudo faremos para lutar por este setor e fazer dele um grande pulmão da economia portuguesa!" e o nosso lema: "Valorizamos a floresta, usamos a madeira, protegemos o ambiente, contribuimos para a sustentabilidade do nosso Planeta!".

O Presidente da Direção



(Vitor Poças)

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

## 2. ÓRGÃOS SOCIAIS DA AIMMP 2021

### MESA DA ASSEMBLEIA GERAL

<b>Presidente</b>	SILVIAGRI - Sociedade Silvícola e Agrícola, Lda., representada por Pedro Ferreira de Sousa
<b>Vice-Presidente</b>	BRIQUETES RARO - Sociedade de Aproveitamento de Resíduos, Lda., representada por José Manuel Coelho Guedes
<b>Secretário</b>	COSTA IBÉRICA, Lda., representada por Carla Morais

### CONSELHO FISCAL

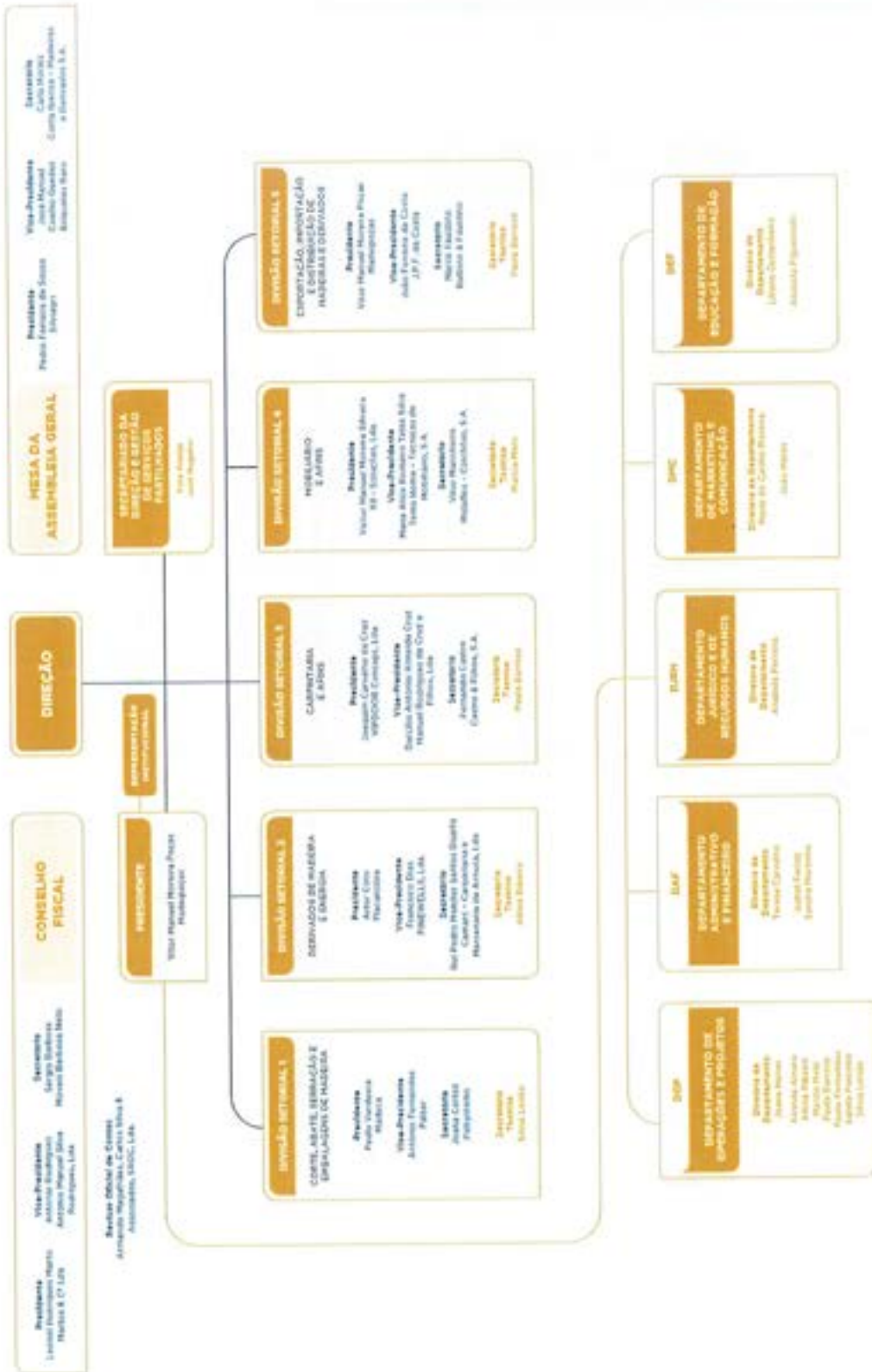
<b>Presidente</b>	MARTOS & CA, Lda., representada por Leonel Henriques Marto
<b>Vice-Presidente</b>	ANTÓNIO MANUEL SILVA RODRIGUES, Lda., representada por António Rodrigues
<b>Secretário</b>	MÓVEIS BARBOSA NETO, Lda., representada por Sérgio Barbosa

### DIVISÕES SETORIAIS E DIREÇÃO DA AIMMP

	DIVISÃO 1: CORTE, ABATE, SERRAÇÃO E EMBALAGENS DE MADEIRA	DIREÇÃO DA AIMMP
<b>Presidente</b>	MADECA - MADEIRAS DE CAXARIAS, Lda., representada por Paulo Verdesca	Vice-Presidente
<b>Vice-Presidente</b>	PALSER - Bioenergia e paletes, Lda., representada por António Fernandes	
<b>Secretário</b>	PALSYSTEM Paletes e Embalagens, Lda. representada por Joana Cortez	
	DIVISÃO 2: DERVADOS DE MADEIRA E ENERGIA	
<b>Presidente</b>	PLACANOBRE - Derivados de madeira, Lda., representada por Artur Côtó	Vogal
<b>Vice-Presidente</b>	SALBINO E FAUSTINO, Lda., representada por Marco Faustino	
<b>Secretário</b>	CAMARC - Carpintaria e Marcenaria de Arouca, Lda., representada por Rui Pedro Duarte	
	DIVISÃO 3: CARPINTARIA E AFINS	
<b>Presidente</b>	CHAPIM CONCEPT, Lda., representada por Joaquim Carvalho da Cruz	Tesoureiro
<b>Vice-Presidente</b>	MANUEL RODRIGUES DA CRUZ E FILHOS, Lda., representada por Darclio Cruz	
<b>Secretário</b>	RODRIGUES E RODRIGUES Lda., representada por Fernando Rodrigues	
	DIVISÃO 4: MOBILIÁRIO E AFINS	
<b>Presidente</b>	X-8 - SOLUÇÕES, LDA., representada por Vítor Manuel Moreira Silveira	Vogal
<b>Vice-Presidente</b>	TEMA - Técnicas de Mobiliário, S.A., representada por Maria Alice Romeiro Teles Silva	
<b>Secretário</b>	MOLAFLEX - Colchões SA., representada por Vítor Marinho	
	DIVISÃO 5: EXPORT., IMPORT. E DISTRIB. DE MADEIRAS E DERIVADOS	
<b>Presidente</b>	MADEIPOÇAS - MADEIRAS, Lda., representada por Vítor Manuel Moreira Poças	Presidente
<b>Vice-Presidente</b>	J.P.F. DA COSTA - EEF, Lda., representada por João Perestrelo Ferreira da Costa	
<b>Secretário</b>	LSN - Trading, Lda., representada por Nuno Moutinho	

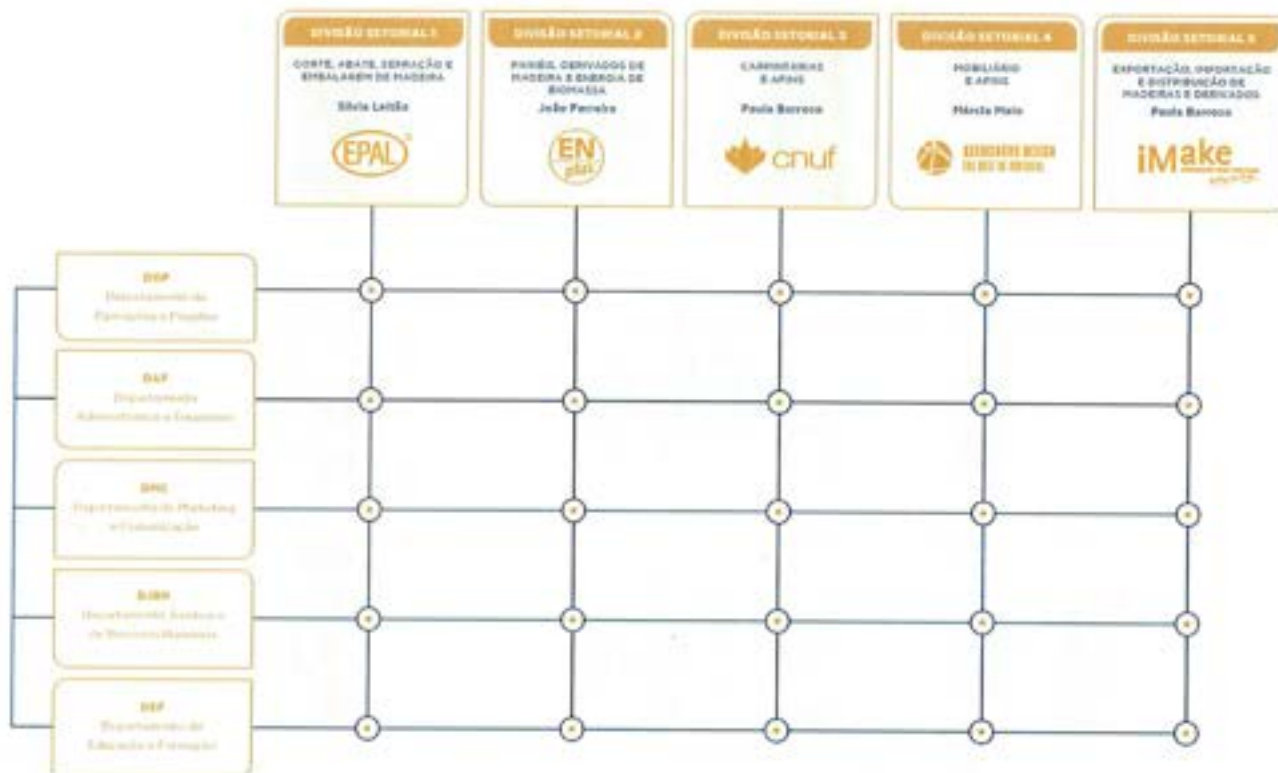
### 3. ORGANIGRAMA FUNCIONAL 2021

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

**Modelo de funcionamento em matriz**  
**Divisões sub-setoriais e Departamentos funcionais**



*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

## 4. ATIVIDADES DA DIREÇÃO E AGENDA DO PRESIDENTE DA DIREÇÃO

### 4.1 Representação Institucional

O exercício da representação institucional da AIMMP e dos seus Associados junto do Governo de Portugal e das mais diversas entidades públicas e privadas, nacionais e internacionais, é uma tarefa de enorme responsabilidade e importância, razão pela qual se restringe ao presidente e restantes membros da direção da associação, sendo os locais e sedes por excelência onde continuaremos a reclamar e a dar o nosso melhor contributo sobre os mais diversos assuntos de natureza política, técnica, económica e financeira nas inúmeras organizações que se encontram na órbita do nosso setor:

- Durante o ano de 2021, a AIMMP, em conjunto com outras associações Europeias e a SNCF fundaram a **ETIC - European Timber Industries Confederation**, tendo a AIMMP, representada por Vítor Poças, assumido a sua Presidência da Direção e Direção Executiva. Através deste instrumento de representação, pretendemos dar o nosso contributo/opinião, como representantes da Fileira da Madeira, no âmbito de diretivas aplicadas ao uso da madeira na indústria da Construção Civil, proteção da floresta contra as alterações climáticas, melhoria das relações sociais e retenção de recursos humanos para o setor;
- Como **Vogal da Direção da EFIC – Confederação Europeia das Indústrias de Mobiliário**, expondo preocupações e interesses específicos das empresas / indústrias de mobiliário e afins, designadamente ao nível da União Europeia, promovendo a segurança dos seus produtos através da análise coletiva de regulamentações técnicas aplicáveis ao mobiliário;
- Como **Vogal da Direção da EPAL, European Pallet Association**, expondo e defendendo o Conselho Nacional EPAL e as empresas Portuguesas produtoras de paletes EPAL em defesa e respeito pelas normas, regras e obrigações da marca;
- Como **Vice-Presidente do Conselho Geral da CIP – Confederação Empresarial de Portugal**, em representação das indústrias / empresas do sector, colocar os assuntos específicos e defender os seus interesses junto das entidades públicas e privadas;
- Como **Vice-Presidente da CPCI – Confederação Portuguesa da Construção e do Imobiliário**, promovendo o uso da madeira na indústria de Construção Civil;
- Como **Vogal do Conselho de Administração do CFPIMM - Centro de Formação Profissional das Indústrias de Madeira e Mobiliário**, intervir na gestão participada deste Centro com o IEFP no sentido da promoção, preparação e valorização dos recursos humanos das Indústrias da Madeira e do Mobiliário;
- Como **Vice-Presidente da EMBAR - Associação Nacional de Recuperação e Reciclagem de Embalagens e Resíduos de Madeira**, defender os interesses da Fileira da Madeira, designadamente pela promoção da recuperação de embalagens de madeira tendo em vista a recolha, recuperação, reciclagem, valorização e promoção dos resíduos de embalagens;
- Como **Associados e acionistas da APCER**, assegurar a nossa representação, defender a certificação e contribuir para a melhoria e desenvolvimento de serviços;
- Como membros do **Conselho Superior Associativo da AEP**, participar de forma ativa nas reuniões e apresentar os assuntos que visem a melhoria do associativismo e a articulação entre associações, bem como expor os assuntos que em cada momento sejam prementes para a defesa do desenvolvimento económico e social;
- Desenvolver parcerias e contatos regulares com o Governo e Administração Pública, nomeadamente com o Ministério da Economia, Ministério da Agricultura, Ministério do Ambiente, Ministério das Finanças, Ministério do Trabalho, IEFP, AICEP, COMPETE, IAPMEI, ICNF, DGAV, DGAE, APA e outros;
- Representar a AIMMP no **Centro Pinus – Associação para a Valorização da Floresta de Pinho**;
- Representar a AIMMP na **ADITEC - Associação Desenvolvimento e Inovação tecnológica**;
- Representar a AIMMP no **CNE - Centro Nacional de Embalagem**;
- Participar e influir junto do Conselho Florestal Nacional com ideias e convicções dos nossos Associados, designadamente quanto à necessidade de matéria prima para abastecer as necessidades desta indústria;
- Participar de forma ativa nas reuniões de Direção / Administração / Board e Assembleias Gerais e eventos das mais diversas organizações às quais nos associamos;
- Representar a AIMMP em eventos organizados por entidades parceiras promovendo o desenvolvimento estratégico e operacional das empresas, antecipando as necessidades dos Associados;

*Handwritten signature in blue ink.*



- Intervir de forma privilegiada junto da Comunicação Social através de uma intervenção ativa na Imprensa e todos os restantes Órgãos de Comunicação Social, procurando dar resposta às solicitações de informação por parte dos Media, divulgar de forma proactiva dados relevantes sobre o sector, bem como recolher e analisar todas as referências noticiosas sobre a AIMMP e a Fileira da Madeira e Mobiliário, avaliando os seus posicionamentos;

### Nacionais

AEP – Conselho Superior Associativo

ADITEC – Associada e vogal do Conselho Fiscal

APCER – Associada e Acionista

CCILA - Câmara de Comércio e Indústria Luso-Alemã – Associada

CCILF - Câmara de Comércio luso-francesa – Associada

CENTRO DA BIOMASSA PARA A ENERGIA - Associada

CENTRO PINUS – Associada e vogal do Conselho Fiscal

CFPIMM – Parceira e vogal do Conselho de Administração

CIP – Associada e vice-presidente do Conselho Geral

Conselho Florestal Nacional - Membro

CPCI – Associada e vice-presidente da Direção

EMBAR – Associada e vice-presidente da Direção

FIL – Associada

NORGARANTE – Acionista

### Internacionais

EFIC – Associada e vogal da Direção

EPAL – Associada e vogal da Direção

ETIC – European Timber Industries Confederation

FEPPEB – Associada

BIOENERGY EUROPE – ENPLUS – Associada

Por direito próprio, a AIMMP é chamada a intervir, a cooperar e a dar os seus contributos sobre os mais diversos assuntos de natureza estratégica, técnica, económica e financeira em diversas organizações públicas e privadas: Ministério da Economia, Ministério do Ambiente e da Transição Energética, Trabalho, Solidariedade e Segurança Social, CCDRN, IEFP, APA, IAPMEI, AICEP, COMPETE2020, CNE, FSC, PEFC, etc. A representação institucional da AIMMP junto do Governo de Portugal e das mais diversas entidades públicas e privadas, incluindo a relação com os órgãos de comunicação social, é assegurada sobretudo pelo Presidente da Direção, com o apoio dos departamentos funcionais da AIMMP, e constitui o mais forte desígnio enquanto associação empresarial para a defesa dos interesses dos seus associados, dos empresários, do setor e da economia em geral.

## 4.2 ATIVIDADES E AGENDA DO PRESIDENTE DA DIREÇÃO

Em conformidade com o organograma aprovado e em funcionamento, a AIMMP não dispõe nos seus quadros da figura de Diretor geral ou Secretário Geral, exigindo da Direção uma maior proximidade de exercício hierárquico, de coordenação, liderança e tomada de decisão, quer em razão de espaço, quer em razão de modo e de tempo. Tratando-se de uma associação empresarial, os seus associados são empresas mormente representadas pelos seus sócios gerentes, com fortes vidas empresariais e de grande ocupação diária dos seus negócios. De acordo com os estatutos da AIMMP, e muito bem no nosso entender, o órgão de Direção com os cargos de Presidente, Vice-presidente, Tesoureiro e dois Vogais, é composto pelos cinco presidentes das respetivas divisões, permitindo melhor partilha de assuntos, gestão equilibrada, noção do todo e das partes e articulação de ideias e atividades em sintonia com os objetivos globais pretendidos no âmbito dos



fins para que a Associação foi constituída. Esse trabalho de governação das divisões, verdadeiros órgãos de linha, tem sido assegurado e coordenado pelas direções das divisões, cada uma constituída por um Presidente, um Vice-Presidente e um Secretário, em estreita colaboração com os respetivos Secretários Técnicos.

Quanto aos departamentos funcionais, com enfoque nas funções de gestão corrente da associação, apoio interno e aos seus associados, nesta circunstância o DAF - Departamento Administrativo e Financeiro, DJRH - Departamento Jurídico e de Recursos Humanos, DMC - Departamento de Marketing e Comunicação, DF - Departamento de Formação e Delegação de Leiria e o DOP - Departamento de Operações e Projetos, exigem do Presidente da Direção uma dedicação quase exclusiva e uma presença física quase permanente na sede no Porto, com passagens pela delegação de Leiria e Lisboa, para além da representação institucional da AIMMP nas diversas instituições congéneres em que a AIMMP se encontra associada, por vezes empossada nos seus órgãos estatutários, como é o caso da ETIC, EFIC, CFPIMM, EMBAR, Centro Pinus, CPCI e CIP.

Ora, estas funções de liderança e governação asseguradas pelo Presidente da Direção, para além de serem de grande desgaste, designadamente numa associação de utilidade pública onde se exige o máximo de apoio e contributo aos seus associados, determinam uma enorme intervenção e detalhe ao nível da tomada de decisão económica e financeira, quer seja no planeamento das atividades, na orçamentação das compras e das vendas e respetivas autorizações de execução, quer seja no controlo interno, no direito preventivo e no cumprimento dos estatutos e regulamentos, quer seja no planeamento e execução dos projetos financiados, incluindo a melhor articulação possível entre a aprovação, os regulamentos, os prazos, as datas das ações, os recursos disponíveis e o seu financiamento. Aliás, este tema do financiamento, numa atividade fortemente dependente do reembolso de incentivos e subsídios atribuídos por fundos comunitários com diversos níveis e sistemas de verificação até ao efetivo pagamento, constitui uma função que a Direção e em especial o seu presidente têm de assegurar.

Importa, por último, destacar que a maioria destas funções e atividades do Presidente da Direção não se esgotam nem se encontram listadas nas notas de agenda que se seguem por se tratarem de um exercício continuado com os colaboradores da AIMMP, pessoalmente ou via e-mail e telefone, assim como em muitos outros contactos e reuniões rápidas estabelecidas com outras entidades.



## AGENDA DE 2021

### Janeiro 2021:

- Plano de Acções Internacionais
- Sessão de fotografia
- Video EPAL
- Aroundthetree
- Plano de Actividades e Orçamento
- Limalha
- PNAM 21
- Reunião X8 – Soluções
- Reunião INOV W&F
- Reunião CWFloors
- Reunião AMP e Salma Furniture
- Reunião Prof. Fernando Silva
- Reunião O.P.R
- Jornal Público
- Reunião Fátima Del Pino
- Reunião CNUF
- Contas Proj Formação
- Reunião do Conselho Geral da CIP
- Revisão CNUF
- EFIC BOARD – Meeting
- Reunião Essência Completa
- CFPIM – Conselho de Administração
- Reunião Joriscastro
- Reunião Mamoá
- Gravação Entrega de Prémio EV
- Reunião Direcção AIMMP

### Fevereiro 2021

- Reunião Magna Natura

- Reunião DMC
- CNUF – Ponto de situação
- Reunião Divisão 2 – Plano de Actividades 21
- Reunião CERQ
- Reunião CNUF
- Reunião Projeto 37670 – Compras
- Reunião ENplus
- Reunião Federlegno Arredo
- Reunião Deptª Compras – Proj. 41359
- Reunião Embar
- Reunião c/Associações – Emprego Mais Digital
- Reunião Sketcwood / SIAC
- Reunião X8 e O.P.R Móveis
- Reunião de Direcção Divisão 2
- Auditoria IVA
- Reunião Deptª Compras + Plano
- Reunião CFPIMM
- Programa de Apoio à Produção Nacional /Serração
- Reunião Placanobre – Dubai Wood Show
- Reunião Inov W& F
- Reunião LFTimber – Dubai Wood Show
- Inspeção IVA
- Reunião PNAM
- Reunião INOVWOOD
- Reunião Marketing Digital
- Reunião X8 + Limalha – Dubai Wood Show
- Reunião INOV+ WOOD SHOW
- Reunião Surpresa com Estilo – Dubai Wood Show

- Reunião Vipdoor – Dubai Wood Show
- Reunião AD Middle East e RoadShow
- Reunião Marketing Digital
- Reunião AMP
- CRM
- Reunião Patrizio Antonicoli
- Reunião ADITEC / INOV
- Reunião X8
- Reunião Dept. Compras
- Reunião Patrizio Antonicoli
- Reunião Divisão 2
- Entrevista SIC Notícias : "Expresso da Meia Noite"

### Março 2021

- Millenium BCP
- Reunião X8
- Reunião Faria de Oliveira
- Entrevista Designer
- EFIC Board – Assembleia Geral
- Reunião Destiny Cargo
- Centro de Competências Pinheiro Bravo
- Reunião MFTimber
- Reunião Patrizio Antonicoli
- Bankinter
- Viagem Dubai – Woodshow
- Inauguração do Woodshow
- Recepção Comitativa + AICEP – Dubai
- Entrevistas Jornalistas – Dubai
- Recepção do Director Geral Municipio do Dubai



- Recepção do Sheik Khalifa Bin Kalid
- Inspeção IVA
- PBC Portuguese Business
- Expo Centre Sharjah
- Sahara City – Ankram Ammar – Managing Director
- Arada Residence Sharjah
- Trabalho MAC + IVA
- Reunião Zoom c/ Sheik Khalifa
- Reunião Patrício + Rashid
- Reunião Vice-Presidente DMG
- Trabalhos MAC + IVA
- Visita Feira + Visita Local
- Abertura Inovwood – Eixo Eco
- Inspeção Finanças
- Projeto InovWOOD – Eixo Eco
- Reunião Aimmp – análise 2020, plano 2021
- Reunião Projetos
- Reunião Deptº Compras
- Reunião Contas + Plano InoW&F
- Reunião contas Sadusluxury
- Reunião contas Eixo IP
- CRM
- Reunião Direção EPAL
- Reunião Castro & Filhos
- Acerto de contas – Tanexpo 2020
- Reunião CNUF
- Reunião Artur Campos
- Reunião Deptº Compras
- Reunião Divisão 2
- Reunião IP

- Reunião Embaixador de Portugal Arábia Saudita
- Reunião X8
- Acerto de contas – Globale RC
- Reunião Middle East
- Reunião INOV – TEC
- Reunião Silvino Lindo
- Reunião Deptº Compras
- Reunião Ana Mestre
- Reunião Portugal Naturally
- Reunião Feira Design Festival
- CFPIMM – Conselho de Administração
- Centro Pinus – Assembleia Geral
- CIP – Conselho Geral
- Acerto de contas – Marques & Silva
- Reunião Dr.a Paula Afonso
- Webinar EAU
- Reunião Ana Mestre
- Reunião PWC
- Reunião Fercar
- Caixa de Crédito Agrícola
- Reunião ADITEC
- Reunião IW&F – Fase II e III Tecwood 4.0
- Reunião PNAM
- Reunião Limalha – Missão Negócios Dubai 2021
- Acerto Contas – Larcosta
- Revisor Oficial de Contas
- Reunião Miguel Ferreira – Missão Hotel Show Dubai 2021
- Reunião Desistart – Mostra + Missão Negócios Dubai 2021
- Reunião Casa Selvagem – Missão Hotel Show Dubai 2021

- Reunião Stability Symbol – Missão Hotel Show Dubai 2021
- Reunião Sadusluxury - Missão Hotel Show Dubai 2021

#### Abril 2021

- Reunião Purple Dynamics
- Reunião Elza Santos
- Reunião Emibra
- Reunião Inobra
- Novo Regime Jurídico do manifesto de corte
- Reunião Martos & CA – INOV
- Reunião Essência Completa
- Reunião Hotel Show Dubai 2021
- Reunião Cobermaster
- Reunião Transporte Dubai
- Reunião ASAE
- Lançamento PNAM 21
- Reunião Miguel Soeiro
- Reunião Essência Completa
- Reunião Deptº Compras
- Inspeção IVA
- Acerto de contas – Ribadão
- Reunião Compras
- Reunião Divisão 2
- Reunião Atitude Mobiliário – Missão Dubai 2021 + Mostra AD Estados Unidos
- Reunião Susdesign – Missão Negócios Dubai 2021
- Reunião Projeto Inov. – Eixo Eucalpto
- Reunião Lurdes Eusébio – Dubai
- Portuguese Business Council
- EFIC Board Call



- Reunião Essência Completa
  - Reunião Autoridade Tributária – Sta. Catarina
  - Reunião AMP
  - Reunião ADITEC – Eucalipto
  - Acerto de contas – Cobermaster
  - Reunião ACC Systems
  - CFPIMM – Conselho de Administração
  - Reunião Catarina Domingues
  - Projeto Sketwood
  - Reunião Ribadão
  - Contas e Projetos AIMMP
  - Reunião Mónica Ferreira
  - Contas com Empresas
  - Reunião Essência Completa
  - Reunião Divisão 2
  - Reunião Carmo Wood
  - Contas com Empresas
  - Reunião Arq<sup>to</sup> Pedro Arantes
  - Reunião Destiny Cargo
  - Reunião António Tadeu – Universidade Coimbra
  - Reunião Silvino Lindo
  - Reunião ADITEC
- Maio 2021**
- Constituição ETIC
  - Reunião Caixa de Crédito Agrícola
  - Reunião Granorte
  - Reunião Dr.a Mónica Ramos- Novo Banco
  - Reunião Suffa – Missão Negócios Dubai
- Promoção Externa da Fileira Casa
  - Reunião Essência Completa
  - Reunião UPS – Dubai
  - Reunião Linhas Elementares – Missão Negócios Dubai
  - Reunião Mamoá
  - Reunião Desistart
  - Reunião Dubai Roadshow
  - Reunião MHS
  - Reunião Destiny Cargo
  - Reunião Arq Tailor's
  - Reunião Marão Tâmega
  - Reunião Destiny Cargo
  - Reunião Lurdes Eusébio – Dubai
  - Reunião Dept<sup>o</sup> Marketing e Comunicação
  - Reunião Patrizio Antonicoli – ETIC
  - Acerto de contas – Limalha
  - Workshop – Madeira na Construção
  - Reunião Madeca
  - Acerto de contas – Serração Parada
  - Reunião Dept<sup>o</sup> Compras
  - Reunião Filipe Milheiro – Santander
  - Reunião Thundertarget
  - Reunião Cobranças
  - Reunião Dina Souto Rosa – Sleep In
  - Reunião de Direcção - Divisão 2
  - Reunião Dept<sup>o</sup> Marketing e Comunicação
  - Reunião Nelson Santos – Santander
- Gravações Quinta de Santiago
  - Reunião Purple Dynamics
  - Reunião João Ferreira – Ponto de situação processos
  - Reunião Lurdes Eusébio – Dubai
  - Reunião Purple Dynamics
  - Reunião Ronte
  - Reunião Regina Nunes Torres
  - Reunião 3th Floor
  - Reunião campanha reparação EPAL
  - Reunião CWFloors
  - Reunião WorkFlow
  - Reunião AIMMP – Exposição Itinerante
  - Reunião Essência Completa – Marketing 360
  - Reunião Dept<sup>o</sup> Compras
  - CFPIMM – Conselho de Administração
  - Reunião Silvino Lindo
  - Green Deal SERQ
  - Reunião Sus Design
  - Reunião do Conselho Geral da CIP
  - Contas INOV – Movéis Barbosa Neto
  - Academia Marketing Digital 360
  - Reunião Teresa Juncal
  - Assinatura Protocolo AIMMP – Novo Banco
  - Inauguração Mostra Dubai
  - The House of Wisdom – Dubai
- Junho 2021**
- Missão Negócios Aljada Arada – Dubai

- Safe Zone - Sharjah
- Reunião Essência Completa
- Câmara de Comércio Sharjah – Dubai
- Visita Mirdif – Dubai
- Reunião na DOD Dubai
- Reunião Deptº Compras
- Ensaio Essência Completa
- Reunião Deptº Financeiro
- Webinar “O Contributo das Indústrias de Base Florestal”
- Reunião Missão de Negócios Dubai / Mirdif
- Reunião Secretário de Estado das Florestas
- Reunião Miguel Freitas
- Essência do Ambiente
- Reunião Mirdif
- ETIC – Assembleia Geral
- Relatório Autoridade Tributária
- Finanças – Porto
- Reunião Jaime Quesado
- Recurso – Autoridade Tributária
- Projeto 47252 – Quality
- Reunião AIMMP – Exposição Itinerante
- Reunião AIMMP/AICEP
- Reunião Dr.ª Mónica Ferreira
- Gravação Essência Completa – Porto Canal
- CPCi – Reunião de Presidentes
- Reunião Arqº Pedro Arantes
- Reunião Associative Design
- Reunião Quality – Nº 47252

- Reunião – O Roteiro da Promoção Externa da Fileira Casa 2021/2022

- Marca Portugal
- CNUF - Internacionalização
- Reunião Sketchwood
- Reunião Jorge Clemente – Representante de marcas
- Reunião CNUF – Fecho
- Reunião Expodubai 2020 – Colaboração AIMMP
- Reunião Quality 47252
- CFPIMM – Conselho de Administração

#### Julho 2021

- Reunião Essência Completa
- Reunião CNUF – Fecho
- Reunião Nelson Santos
- Reunião Hotel Show Saudi Arabia
- Acerto de contas – Limalha
- Reunião Sketwood
- Relatório de Actividades e Contas
- Logística - Gala AD
- Reunião Quality
- Câmara Municipal de Mangualde
- Universidade Católica- Entrevista
- Reunião Gala AD
- Reunião X8
- Reunião Silvino Lindo
- Academia 360 – Ponto de situação
- Reunião Prof. Fernando Silva e Silvino Lindo
- Entrevista Rádio Renascença

- Gala Entrega de Prémios AD e Guilherme Award

- Reunião O.P.R Movéis
- Acerto de Contas – Artur Campos
- Reunião Mlabar
- Reunião Santos & Santos
- Academia AD360
- Reunião Emmel
- Reunião Deptº Compras
- Relatório de Actividades e Contas 2020
- Reunião Proj 41359
- Reunião DEptº Compras
- Economia Circular
- Plano execução física internacionalização – 2º semestre
- Reunião Marão Tâmega
- Sessão presencial de abertura do AD – Design Week
- Reunião Deptº Jurídico
- CFPIMM – Conselho de Administração
- Reunião MTS
- Entrevistas para Técnico de Divisão 2
- Reunião Direcção EPAL
- Reunião Lenhotec

#### Agosto 2021

- Iva + Repartição de Finanças
- Viagem Dubai
- Reunião Nau Design
- Reunião DecorinWhite
- Reunião Arq Tailors
- Contas com empresas

- Reunião Arqtº Miguel M. Santos
- Planeamento das acções
- Reunião Emmel
- Reunião PWC
- Reunião Thundertarget
- Reunião Deptº Jurídico
- Reunião Deptº Compras
- Ponto de situação – DOP
- Reunião Prof. Jaime Quesado
- Entrevistas p/ Director(a) Geral e Gestão
- Reunião Lurdes Eusébio – Sharjah
- Encontro com Empresários
- Reunião Deptº Financeiro
- Reunião Grupo Casais
- Plano Assembleia Geral AIMMP

#### Setembro 2021

- Reunião Deptº Financeiro
- Visita Isaloni – Milão
- Visita Stand Assimagra – Milão
- Visita Stand APIMA + Assinatura de Protocolo
- Jantar c/ Secretário de Estado da Internacionalização + Economia + Compete + AICEP + Associações
- EFIC Board Meeting
- Jantar c/ EFIC – Milão
- Reunião c/ THE thir Floor
- ENPLUS – Apresentação da Egª Altina Ribeiro
- Viagem Milão / Ryade
- Câmara de Comércio de Ryade

- Visita Index Ryadh + Hotel Show Ryade
- Entrevistas p/ TV e Jornais Ryade
- Jantar com empresas + Daniel Pontes + AICEP – Ryade
- Reunião Jorge Azevedo – Ryade
- Reunião Deptº Financeiro
- Viagem Ryade / Jeddah
- Reunião Expobiomassa
- Assinatura do Financiamento do Santander
- Reunião Deptº Compras
- Reunião José Afonso & Filhos
- Filarmgens Academia AD 360
- Reunião Fenestevés – Decorex 21
- Reunião Fercar – Contas INOV
- Reunião Fuschini – Decorex 21
- CFPIMM – Conselho de Administração

- Reunião Regina Texteis – Decorex 21
- Inspeção AT + Despachos diversos
- Reunião Wewwod
- Plano de Actividades e Orçamento
- Reunião Deptº Compras
- Reunião IEFP – António Leite
- Viagem p/ Londres
- Reunião Informa – Decorex 21
- Plano de Actividades e Orçamento 2021 + 2022
- Reunião JF Show
- Design London
- Reunião AIMMP – Fileira Casa Dubai

- 
- Assembleia Geral AIMMP + Seminário – Guimarães
  - Visita CWFloors
  - PNAM 2021 – Guimarães
  - Luxepack 2021 – Mónaco
  - Reunião Fenestevés – Decorex 21
  - Reunião Regina Texteis – Decorex 21
  - Participação Missão + AD na DD 21 + Expo Dubai 2020
  - Reunião Strong
  - Reunião The Cork Magicians – Decorex 21
  - Reunião Fuschini – Decorex 21
  - Reunião Susgenius – Decorex 21
  - Reunião Linhas Elementares – Decorex 21
  - Contas com empresas
  - Reunião MPT – Decorex 21
  - Reunião Decor InWhite
  - Reunião Movéis DeFontes
  - Reunião Fercar
  - Reunião O.P.R Movéis
  - Planeamento – Debate de 14 Outubro 21
  - Reunião Deptº Marketing e Comunicação

#### Outubro 2021

- Reunião Paulo Antunes Furniture
- Reunião OMDesign
- Reunião Arch Valadares
- Reunião Grafislab
- Reunião Valpi
- Reunião Autoridade Tributária – Dr.a Márcia

- ADITEC – Visita / Contas
- Viagem Londres – Decorex 21
- Reunião Setorial Pinheiro Bravo – Cantanhede
- Reunião DDD + ExpoDubai 20
- Reunião Deptº Compras
- Reunião Câmara de Gondomar / Aimmp - Filigrana
- Reunião Joana Campos
- Reunião MFTimber
- Reunião Defend Risk
- Reunião X8 e Rontê
- Reunião Ricardo Segurado - Lisboa
- Reunião Embaixador do Paquistão – Lisboa
- Visita EMMAD
- CFPIMM
- Reunião AICEP
- Reunião Purple Dynamics
- Reunião IdeaMobile
- Finanças /Pagamentos
- Reunião Essência Completa
- Reunião Deptº Compras
- Ponto de situação – Domotex 2022
- Reunião – Made In Portugal Naturally – ExpoDubai 20
- Reunião – Investimento Floresta Diáspora
- Reunião MHS
- Reunião Deptº Compras

#### Novembro 2021

- Reunião Autoridade Tributária
- Reunião The Cork Margicians
- Reunião IdeaMobile
- Viagem Bruxelas
- Viagem Dubai
- Entrevistas Jornalistas – DDD
- Reunião Deptº Financeiro
- Reunião ponto de situação – Dubai
- Reunião Deptº Compras
- Câmara de Comércio Dubai
- Visita AICEP – DDD
- Conferência Portugal – Design and Innovation – Sharjah
- The House of Wisdom
- Reunião AIMMP
- Câmara do Comércio Ras AL-Khaimah
- Reunião Deptº Financeiro
- Reunião Deptº Compras
- Visita ao Pavilhão de Portugal – ExpoDubai 2020
- Inauguração da Mostra ExpoDubai2020
- Reunião Craft – Marketing Digital
- Reunião Essência Completa
- Porto Canal / Madeca
- Reunião Nemátodo
- CIP – Conselho Geral
- Reunião Deptº Compras

- 
- CFPIMM – Conselho de Administração
  - Reunião Aroundthetree
  - Viagem Paris
  - Bureau Veritas CNUF – Bruxelas
  - ETIC
  - Reunião Essência Completa

#### Dezembro 2021

- Video Aimmp
- Gravações Tempo de Antena
- Reunião Salma Furniture – Marketing Digital
- Reunião Craft
- Reunião Tomás Ferevereiro - Lisboa
- Reunião Aroundthetree
- Reunião Essência Completa
- Reunião Nauu Design
- Viagem Dubai – Furniture 360
- Reunião Essência Completa
- Reunião esclarecimentos proj. 45162
- Reunião Marques dos Santos – Lisboa
- Reunião Leonel Marto
- Reunião Deptº Financeiro
- Reunião TFIB
- Reunião Deptº Compras
- Reunião Essência Completa
- Visita Ribadão e Aquinos

## 5. ATIVIDADES DOS SERVIÇOS E DEPARTAMENTOS FUNCIONAIS

### 5.1. Secretariado da Direção

#### Vera Araújo

No apoio direto ao Presidente da Direção e sempre que necessário aos restantes elementos que a compõem, a Vera Lúcia de Sousa Araújo desempenha funções de secretariado e de apoio fundamentais para o registo e a transmissão de informações e ordens de serviço que se pretendem eficientes e de confiança pessoal, destacando-se as seguintes atividades realizadas:

- Participação em reuniões
- Apoio na gestão de agenda da Direção/agendamento de reuniões
- Apoio na receção aos convidados - congressos e seminários em 2021
- Organização e arquivo de correspondência e outros documentos
- Apoio na receção (substituição nas férias)

### 5.2. Gestão de Serviços Partilhados

- **Chefe de Serviço: Eng. José Mugeiro**

O ano de 2021 foi mais um ano com muitos desafios em termos de atividade desenvolvida pelo serviço de Gestão de Serviços Partilhados (GSP). Apesar de uma pandemia ainda ativa, as atividades normais foram efetuadas sem constrangimentos.

Para além das atividades diárias de apoio à Direção e aos diversos departamentos da AIMMP, O GPS assegurou o serviço externo e contacto com associados. Destaca-se o apoio ao Departamento de Operações e Projetos (DOP) na realização de 8 feiras internacionais. Estas feiras tiveram resultados encorajadores para as empresas participantes, com a consolidação de mercados e mesmo negócios realizados. Com a pandemia ainda ativa, foi muito importante participar nestes eventos internacionais pois apesar da dimensão ainda não ser a normal, a nossa concorrência direta ou não participou ou fê-lo com número reduzido de empresas, logo marcámos aí uma diferença.

Com as visitas, os eventos e as feiras que a AIMMP proporciona às empresas, o número líquido de associados aumentou, estando no mais elevado dos últimos anos.

## APOIO AO FUNCIONAMENTO DA ASSOCIAÇÃO

### Gestão do património

- Manutenção e registos legais de edifícios, viaturas e equipamentos;
- Preparação do processo da troca da viatura de 2009 e que já tem 225000 km;
- Remoção, limpeza e ampliação do arquivo;
- Gestão de recursos físicos;
- Gestão de consumíveis e economato;

- Apoio à realização de feiras tanto nacionais como internacionais;
- Acompanhamento das empresas durante as feiras, publicitação durante as mesmas dos nossos espaços e apoio logístico.

*[Handwritten signatures and initials]*

## RESULTADOS DAS AÇÕES

- Durante o ano de 2021 entraram como associadas 31 empresas e saíram apenas 8; logo tivemos um saldo positivo de 23 novos associados;
- Foram realizadas 157 visitas a associados e potenciais associados. Daqui decorreram novos associados e novas empresas que participam em projetos da AIMMP - feiras, missões, formação, certificação etc., após estas participações normalmente entram para associados;
- Serviço externo – CTT, bancos, ROC e documentação da direção, sócios e fornecedores;
- Apoio à preparação e verificação das cargas para as feiras junto das empresas de logística;
- Apoio à realização e presença em feiras para coordenar a logística montagem/desmontagem, bem como a representação da AIMMP durante o evento;
  - DUBAI WOODSHOW. 9 – 11 Março, World Trade Center - Dubai,
  - THE HOTELSHOW DUBAI 31 Maio – 2 de Junho, World Trade Center - Dubai,
  - THE HOTELSHOW SAUDI ARABIA 7 – 9 Setembro, Riyadh Front Exhibition & Conference Center – Arabia Saudita
  - EXPOBIOMASSA 21 – 23 Setembro, Feira de Valladolid – Espanha
  - DECOREX 10 – 13 de Outubro, Olympia London, England
  - DUBAI DESIGN WEEK – 8 - 13 Novembro e Loja PoP Up do Associative Design de 14 de Novembro a 4 de Dezembro, D3 , Dubai
  - EXPO DUBAI 2020 – 12 a 25 Novembro – Dubai
  - FURNITURE 360 - 13 a 18 Dezembro ,Expo Centre Sharja , Sarja
- Apoio à realização do Prémio Nacional de Arquitetura em Madeira 21, PNAM;
- Elaboração de proposta versão 1.0, juntamente com o Departamento Jurídico da revisão das categorias e do Contrato Coletivo de Trabalho CCT aplicável ao nosso sector, documento fundamental para o futuro da representação da AIMMP no setor;
- Apoio a 3 empresas na renovação de Alvará e ainda resolução de pedidos indevidos por parte de empresas de construção de alvará a associados que fabricam cozinhas (não estão obrigados a ter), pois apenas colocam em obra elementos não estruturais.

### 5.3. Departamento de Marketing e Comunicação

**Diretor de Departamento: Maria do Carmo Moreira**

Técnicos: André Guia (Informática em regime de consultoria); João Matos (design); Vladyslav Prokhorenko (Multimédia em regime de consultoria)

O Departamento de Marketing e Comunicação (DMC) tem como objetivo prestar apoio à Direção e aos restantes departamentos da AIMMP, quer na sua sede quer nas demais delegações, integrando serviços de marketing, comunicação, relações públicas, design gráfico, informática (software e hardware), web-design, multimédia e meios audiovisuais. O DMC tem ainda como missão gerir os conteúdos e informação interna e externa relevante para os associados, no intuito de promover e defender uma boa imagem para o setor. Esta missão é efetuada pela ligação estreita com os meios de Comunicação Social no sentido de evidenciar os pontos fortes, exigências e potencialidades do setor, enaltecendo a mais valia e utilidade pública da AIMMP para os seus associados.

Durante o ano de 2021, a direção do departamento passou a ser assumida por Maria do Carmo Moreira.

De forma sucinta, o âmbito de atuação do departamento está organizado pelas seguintes áreas:

#### 1. Plataformas informáticas e redes sociais

Este departamento assegura os serviços de informática, programação e alimentação, quer a nível de conteúdos, quer de imagens, dos sites e das redes sociais da AIMMP, nomeadamente:

#### 2. Comunicação interna e externa

Assegurar a comunicação interna e externa da AIMMP, assim como do seu Presidente, Dr. Vítor Poças, através da preparação e envio de:

- Documentação, circulares, cartas;
- Formulários, fichas de inscrição, calendários;
- Relatórios, newsletters (digitais bimensais nacionais/internacionais e impressas semestrais), comunicados de imprensa, convites.

#### 3. Gestão da imagem da AIMMP, das suas marcas e projetos

Assegurar o cumprimento e exigência da imagem da AIMMP e suas marcas através do planeamento, execução de suportes visuais de comunicação e gestão das suas plataformas online, nomeadamente:

- Logos, merchandise, estacionário;
- Sites / redes sociais;
- Cartões de visita;
- Placas, vínis, roll-Ups;
- Publicidade para jornais e revistas;



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

- Flyers, desdobráveis;
- Desenvolvimento interno de campanhas das marcas, nomeadamente definição estratégia e implementação das ações: redes sociais, e-mail marketing, vídeos etc.

#### 4. Gestão e atualização da base de dados de contatos da AIMMP

Através da seleção e gestão personalizada de contatos são feitas as comunicações a um público direcionado e controlado, tornando-as mais eficientes.

#### 5. Projetos e eventos

Adicionalmente ao trabalho diário de constante apoio aos departamentos da AIMMP nomeadamente na organização das feiras e missões, o DMC tem responsabilidade direta na organização de dois em dois anos do PNAM – Prémio Nacional de Arquitetura em Madeira, que no ano de 2021 teve a sua edição realizada em Guimarães e a organização de todas as reuniões institucionais e com os associados promovidas pela AIMMP.

De entre estes destacam-se assim alguns importantes eventos:

- **PNAM'21– Prémio Nacional de Arquitetura em Madeira – ABRIL A SETEMBRO DE 2021**
- **ASSEMBLEIA GERAL DA AIMMP - 24 DE SETEMBRO 2021**
- **DEBATE NACIONAL SOBRE A AMEAÇA AO ABASTECIMENTO DE MADEIRA DE PINHO – 14 DE OUTUBRO 2021**

### João Matos

#### Projetos e eventos em 2021

Adicionalmente ao trabalho diário de constante apoio aos departamentos da AIMMP, no ano de 2021 destacaram-se alguns projetos e eventos para os quais foi necessário mais envolvimento no que toca à sua execução da parte visual / gráfica:

#### Inter Wood & Furniture 2021

O projeto de internacionalização da AIMMP contou com o DMC para diversas tarefas, de forma a apoiar os seguintes eventos internacionais:

- ExpoBiomassa
- Cruise Ship Interior Expo
- Decorex
- Furniture 360 Sharjah
- LuxPack Mónaco
- Missão de Negócios ao Dubai (Hotel Show Dubai)
- Missão de Negócios Arábia Saudita
- Missão de Negócios Expo Dubai (Apoio na missão *in loco*)
- Catálogos coletivos para os eventos internacionais;
- Comunicação para stands, vinis, roll ups, folhetos;

*Handwritten signature in blue ink.*

- Materiais diversos de apoio às missões empresariais: Crachás, programas, prendas institucionais, etc.
- Publicidade para revistas e jornais nacionais e internacionais;
- Comunicados de imprensa, convites, circulares, etc.;

*Handwritten notes in blue ink:*  
Voz do fi  
ADP  
A

#### Inov Wood & Furniture

O projeto que visa apoiar as empresas do setor a adotar estratégias de inovação para melhor da sua eficiência global

- Publicidade Geral ao projeto na Mobiliário em Notícia;
- Criação de Imagens para sessões de WORKSHOPS e respetivos materiais gráficos:
- Programa; Certificados; Imagens para Redes Sociais; Circulares.
- Criação de Imagens para sessões de MARKETING DIGITAL e respetivos materiais gráficos:
- Programa; Certificados; Imagens para Redes Sociais; Circulares.

#### CNUF – Uma Ecológica Certificada

O projeto de Urnas Certificadas e Ecológicas da AIMMP contou com o DMC para a produção de:

- Atualização do logo (nome);
- Reformulação dos materiais gráficos e Especificação técnica;

#### Sketch Wood & Furniture

O projeto que visa apoiar o empreendedorismo jovem no setor foi lançado no dia 24 de setembro de 2021 num workshop com tema "Criatividade, Inovação e Empreendedorismo – Aceleração da Fileira da Madeira e Mobiliário"

- Criação de Logo do Projeto;
- Criação de Imagens para o workshop;
- Paginação / disseminação de comunicados de imprensa, circulares, convites e programa;
- Prototipagem e criação dos layouts para cenários / separadores.

#### ENplus

A Marca de pellets de madeira certificados que é gerido pela AIMMP.

- Criação imagem, programa e certificados para sessão de formação para gestores de qualidade;
- Adaptação dos selos ENplus sempre que solicitado para novos utilizadores da marca.

#### Eventos

##### Decor Hotel

A 21-23 de outubro a AIMMP deu apoio à organização da Decor Hotel na FIL e marcou presença na feira.

- Divulgação do evento nas redes AIMMP e por e-mail;
- Criação de painéis informativos AIMMP.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

## PNAM'21

A 24 de setembro decorreu a cerimónia de entrega do Pnam, prémio que foi organizado e trabalho ao longo de todo o ano.

- Criação de materiais gráficos para as candidaturas assim como da sua divulgação nas redes e por e-mail;
- Atualização da parte gráfica do site e documentação de candidatura;
- Organização das obras candidatas para preparação da reunião do júri;
- Criação do catálogo de obras selecionadas;
- Criação de imagem para subseqüente divulgação da cerimónia de entrega;
- Prototipagem e criação dos layouts para cenários / separadores;
- Montagem da exposição em Guimarães e apoio no palco durante a cerimónia de entrega.

## Assembleia Geral da AIMMP

A 24 de setembro de 2021 decorreu a Assembleia Geral da AIMMP

- Criação de *templates* de apresentação e imagem de fundo de tela.

## Ameaça ao abastecimento da Madeira de Pinho – Debate Nacional com o setor

A 14 de outubro de 2021 um encontro com empresários para debater a problemática da matéria prima

- Criação de imagem para subseqüente divulgação nas redes AIMMP e via e-mail.

## Comunicação

- Campanha Pellets mais perto – Desenvolvimento de imagem e campanha de redes sociais;
- Desenvolvimento da imagem da ETIC – European Timber Industries Confederacion;
- Planeamento e desenvolvimento de conteúdos nas redes sociais da AIMMP e EPAL– Facebook e LinkedIn;
- Organização e envio da comunicação institucional: Newsletters quinzenais e Circulares;
- Gestão da base de dados e-goi.

## Outros trabalhos

- Apoio ao processo documental dos projetos AIMMP;
- Organização e angariação de banco de imagens AIMMP;
- Criação de cartões de visita para colabores AIMMP;
- Paginação do PAO 2021/2022 e RAC 2020;
- Criação de novas bandeiras para novos projetos/marcas;
- Finalização do certificado do Associado;
- Prototipagem de merchandise para a quadra de Natal;

André Guia

#### Plataformas Online

- www.aimmp.pt – gestão de conteúdos
- www.pnam.pt – desenvolvimento do website novo e gestão de conteúdos
- www.associativedesign.com – desenvolvimento do website novo e gestão de conteúdos
- www.associativedesign.pt – desenvolvimento do website novo e gestão de conteúdos
- www.cnuf.pt – gestão de conteúdos
- www.inovwoodandfurniture.pt – gestão de conteúdos
- www.interwoodandfurniture.pt – gestão de conteúdos
- www.sketchwoodandfurniture.pt – desenvolvimento de website novo e gestão de conteúdos
- www.etic.website – desenvolvimento de estrutura do website
- CRM – Desenvolvimento do módulo de Gestão de Associados, Gestão de Contactos e Registo de Atendimentos

#### Redes sociais

- Publicação das campanhas EPAL no Facebook da Aimmp
- Publicação das campanhas EPAL no LinkedIn Aimmp
- Publicação das campanhas EPAL no LinkedIn Epal

#### E-Goi

- Criação e configuração da conta e-goi
- Gestão de contactos

#### Informática

- Apoio técnico na utilização e configuração de computadores, impressoras, etc.
- Apoio na gestão de compra de novos equipamento informático e manutenção dos atuais;
- Gestão da plataforma de armazenamento de dados da AIMMP
- Organização das plataformas de acesso aos eventos digitais organizados pela AIMMP, nomeadamente criação de plataforma de inscrição e sua organização e gestão técnica das sessões.

#### Organização de Dossiers (Projetos)

Acompanhamento e gestão documental de processos de compra e respetivas evidências para resposta a pedidos de esclarecimento dos seguintes projetos:

- IWF 38091 – Interwood & Furniture
- IWF 45164 – Interwood & Furniture
- SIAC 37670
- SIAC 47248
- INOV 41359 – InovWood & Furniturte

*Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'R. Feijó'.*

**Vladyslav Prokhorenko**

Videos AIMMP e comunicação com Associados elaborados durante o ano de 2021:

- Mensagem do Presidente da AIMMP
- WOOD LAB Project
- EPAL IN Circular Economy
- CNUF - Urna Ecológica Certificada
- Marketing Digital Seminários
- EN Plus Formação
- Dia Internacional da Floresta
- EPAL Versão Curta
- PNAM 21 - Lançamento
- Presença de empresas portuguesas no Dubai Wood Show 2021
- Video Madeipoças
- Video Ronfe
- Video Achilles
- Video MBN
- Video NAUU
- Video MAMOA
- Video Jsc
- Video Ferreira de Sá
- Video Defontes
- Video x8 Chairs
- Video Emotional Projects
- Video Castro Wood
- InovWood & Furniture - Webinar 1
- InovWood & Furniture - Webinar 2
- InovWood & Furniture - Webinar 3
- InovWood & Furniture - Webinar 4
- InovWood & Furniture - Webinar 5
- InovWood & Furniture - Webinar 6
- PNAM 2021 Spot Metro
- Missão Negócios Dubai 2021
- The Hotel Show Dubai Video
- EnPlus Promo
- AD Challenge Making of Produção das Peças
- PNAM'21 - Finalista 1
- PNAM'21 - Finalista 2
- PNAM'21 - Finalista 3
- PNAM'21 - Finalista 4
- PNAM'21 - Finalista 5
- PNAM'21 - Finalista 6
- PNAM'21 - Finalista 7
- PNAM'21 - Vencedor Longo
- Ameaça ao abastecimento da Madeira de Pinho
- Video Campanha Pallets Mais Perto
- Video Missão de Negócios Expo 2020 Dubai
- Tempo Antena AIMMP 2021
- Expo 2020 Dubai – Video pós

*Handwritten signature in blue ink.*

- Dubai Design Week - Vídeo pós
- Missão Dubai Expo - Vídeo pós



Adicionalmente, foram realizadas diversas filmagens em empresas associadas e diversos projetos, desde captação de vídeo, fotografia e tudo que engloba Multimédia incluindo recolha de imagens gerais. Foi ainda iniciado um trabalho de arquivo dos registos disponíveis que são da AIMMP.

#### 5.4. Departamento Jurídico e de Recursos Humanos

##### Diretor de Departamento: Anabela Ferreira

Compete ao Departamento Jurídico e de Recursos Humanos (DJRH) garantir o regular funcionamento da AIMMP e assegurar o cumprimento das formalidades administrativas e legais, bem como prestar o apoio jurídico aos associados. Nesse âmbito, reparte a sua atividade entre o apoio aos associados, o apoio ao funcionamento da própria Associação- órgãos sociais e departamentos internos à representação do sector, bem como a condução dos assuntos para os quais a AIMMP está legalmente mandatada, enquanto associação patronal, designadamente a Contratação Coletiva.

##### 1. Apoio aos associados

O ano de 2021, a exemplo do ano anterior, continuou a ser exigente, do ponto de vista do estudo e acompanhamento da legislação, mercê do volume e especificidade dos normativos publicados face à pandemia da doença Covid-19 e da necessidade de criação de quadros legais específicos e materialização dos vários apoios legais às empresas, famílias e trabalhadores.

Não obstante os períodos longos de confinamento e de obrigatoriedade do teletrabalho, o DJRH não descurou a divulgação de toda a legislação publicada com interesse para o sector, mormente através das redes sociais e comunicação interna, assim como os necessários aconselhamentos, esclarecimentos, interpretações jurídicas, pareceres, etc., prestados por escrito ou via telefónica.

Assim, continuou a proporcionar serviços gratuitos aos associados com o intuito de os informar e orientar sobre questões de índole jurídico-laboral, das áreas do direito civil, fiscal, segurança social, segurança, higiene e saúde no trabalho, direito de propriedade intelectual e outras, designadamente:

- Apoio na resolução dos problemas jurídicos dos associados, mediante estudo e análise das diferentes questões jurídicas e das relacionadas com os recursos humanos das empresas associadas;
- Elaboração de esclarecimentos e pareceres sobre interpretação e aplicação da lei;
- Preparação de minutas contratuais, correspondência e demais documentação;
- Acompanhamento de processos para fase contenciosa;
- Elaboração de minutas integrantes de procedimentos disciplinares, despedimentos e respetivas orientações técnicas;
- Requerimentos e declarações para diversas entidades oficiais nacionais e internacionais;
- Recolha, tratamento e divulgação de legislação e matéria jurídica de relevância para o sector, nomeadamente nas áreas do direito laboral, fiscal, administrativo;

*Handwritten signature and initials: "Ary" and "AMH"*

- Apoio específico nas medidas de manutenção do emprego e da atividade das empresas, candidaturas a programas de financiamento e incentivo ao emprego;
- Redação de notícias, artigos e esclarecimentos para divulgação nos suportes de comunicação da Associação;
- Prestação de esclarecimentos e pareceres no âmbito do Contrato Coletivo de Trabalho

No âmbito dos serviços jurídicos por conta da quotização, o Departamento Jurídico prestou, no ano de 2021, os aludidos apoio informativo, aconselhamento e orientação dos associados, emitindo, por conseguinte, esclarecimentos, informações técnicas e pareceres, sobre as mais variadas questões de índole jurídica que lhe foram colocadas, materializando-se essa procura, em 885 intervenções/consultas (escritas, telefónicas), conforme melhor consta dos respectivos registos, quer manuais, quer no CRM a partir de meados de Julho de 2021.

Os serviços jurídicos extras-quotizações permitiram apoiar empresas, em processos judiciais e em recursos contenciosos no âmbito de processos de contraordenação, designadamente laboral e ambiental.

## 2. Apoio aos órgãos sociais, departamentos e serviços da AIMMP

Na vertente da supra-mencionada assessoria, durante o ano de 2021, o DJRH procedeu à elaboração de contratos, protocolos, requerimentos, correspondência, outros documentos e registos (v.g. marcas e outros sinais distintivos) e autenticações que vinculam legalmente a Associação e emitiu pareceres jurídicos quer sobre assuntos relacionados com a Associação quer com matérias específicas do âmbito das atribuições das várias Divisões Sectoriais.

Prestou, pois, o apoio necessário às atividades dos diversos Órgãos Sociais da AIMMP: Direção, Divisões, Assembleia Geral.

Organizou e coordenou o processo formal da Assembleia Geral da AIMMP, para aprovação do Relatório de Atividades e Contas de 2020 e o Planos de Atividades e Orçamento de 2021/2022, que se realizou no dia 24 de Setembro de 2021, lavrando ainda a respetiva ata.

Atenta a natureza transversal do Departamento, prestou colaboração a todos os demais serviços da Associação em questões diversas do foro técnico-jurídico e/ou de recursos humanos, assim como emitiu vários pareceres. Elaborou ainda diverso material de suporte e informações que visaram dar resposta às necessidades de desenvolvimento do sector da indústria de madeira e mobiliário e aos associados da AIMMP.

Acreceu a colaboração com advogados externos no âmbito de processos judiciais.

O DJRH interveio ainda em várias reuniões online e webinaries, com temáticas de interesse para Associação e associados, nacionais e internacionais e apolou vários eventos organizados pela AIMMP.

## 3. Representação do setor

Neste âmbito o DJRH promoveu as seguintes ações:

- Respostas a entidades várias sobre questões de informação sectorial;
- Contactos a empresas associadas bem como a outras empresas ou entidades do setor para auscultação de necessidades e posterior incremento de políticas de desenvolvimento sectorial e de qualificação dos recursos humanos;

- Estudo e revisão das cláusulas jurídicas e apresentação à direção, no decurso do 1º trimestre de 2021, de proposta de alteração das categorias profissionais do Contrato Coletivo de Trabalho do sector, visando o seu ajustamento à atual realidade sócio-laboral bem como de tabelas, agrupando os respetivos níveis de remuneração;
- Diligências com vista à operacionalização do Tribunal Arbitral;
- Colaboração no desenvolvimento de iniciativas contributivas para a promoção e valorização do sector.

A divisão do tempo da Responsável do Departamento foi de cerca de 80% afeto a atividades de apoio ao associado e em prol do sector, em cumprimento do que é, aliás, o objeto da AIMMP definido estatutariamente e de 20% referente a atividades relacionadas com o funcionamento da Associação.

#### 4. Recursos humanos

Na vertente dos Recursos Humanos, o DJRH procedeu, entre outros, a:

- Elaboração de contratos de trabalho e prestação de serviços;
- Controle das renovações e caducidade dos contratos de trabalho/de prestação de serviços;
- Elaboração e acompanhamento do mapa anual das férias;
- Acompanhamento da Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho e formalização de exames médicos no âmbito da Medicina no Trabalho;
- Elaboração de normativos com vista a implementação exigida por lei;
- Acompanhamento técnico de algumas questões relevantes do ponto de vista laboral, SHT, Segurança Social
- Publicação de ofertas de emprego: seleção de candidatos e realização de entrevistas

#### 5.5. Departamento de Educação e Formação e Delegação Centro (DEF)

**Diretor de Departamento: Liliana Isabel Costa Castanheira**

Técnica: Anabela Figueiredo

O Departamento de Educação e Formação, centralizado na Delegação de Leiria, tem como prioridade a gestão e disseminação de várias atividades técnicas ou ações lúdicas, direcionadas para o setor das madeiras e mobiliário, situado na zona centro e sul do país.

Das várias áreas de intervenção abrangidas pelo DEF, destacam-se:

- A visita de apoio técnico e acompanhamento aos associados da AIMMP, bem como a outras empresas ou entidades do setor;
- Angariação de novos associados;
- Promoção, divulgação e coordenação de formação financiada, transversal e/ou específica, sem esquecer todos os esclarecimentos adicionais prestados, o



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Hag' and 'Am'.*

acompanhamento personalizado concedido a todo o processo formativo, desde o diagnóstico de necessidades formativas até ao término da UFCD solicitada, bem como a presença na abertura e encerramento da mesma.

- Dinamização de seminários, conferências, workshops, entre outros eventos considerados pertinentes e necessários para o saudável desenvolvimento e crescimento das empresas do setor;
- Representação da AIMMP em vários certames organizados por entidades externas, onde se mostra pertinente a presença e colaboração da Associação.

Uma análise minuciosa das atividades efetivadas em 2021, passa imperiosamente por uma alusão à atipicidade vivenciada num ano de tão fortes mutações e, que tão grande impacto causou na atividade de caráter formativo. Os entraves à formação presencial instituíram-se logo no início de janeiro, o que levou a uma impetuosa interrupção de várias ações formativas já a decorrer, bem como ao cancelamento de outras, agendadas para datas próximas e subsequentes. Nos meses de janeiro, fevereiro, março e abril, foi proibida a organização de qualquer ação formativa presencial.

Porque os tempos eram de mudança, foi necessário encontrar algumas estratégias a colocar em prática, por forma a garantir a resposta a solicitações formativas das empresas e dos formandos, sem esquecer a obrigatoriedade de apresentação de resultados válidos para com o CFPIMM e, desta forma, honrar o compromisso assumido com esta Entidade.

Ao longo do período de confinamento obrigatório, o DEF viu-se na eminência de adotar a formação à distância como objetivo de trabalho principal. A visita presencial foi temporariamente interrompida pelo telefonema e email, apostando sempre na divulgação desta nova forma de ministrar formação em segurança, o que se mostrou desde logo muito eficaz e produtivo.

Esta nova forma de receber formação possibilitou o cumprimento das obrigações legais a que as empresas estão obrigadas (40 horas de formação anual) e, em simultâneo a aquisição de novos conhecimentos e competências, reforçando de certa forma, a competitividade das empresas numa época crucial, onde o mercado se mostrou bastante incerto.

Uma outra vantagem da formação à distância, prendeu-se com a capacidade de dar resposta a temáticas de solicitação pouco frequente (apenas do interesse de uma/duas pessoas por empresa ou mesmo região), e que presencialmente não seriam exequíveis, na impossibilidade de constituição de turma. Com a modalidade da formação à distância, foi possível compor turmas com formandos de todo o país e ilhas e, desta forma, solucionar uma questão que há muito se arrastava.

Este segundo confinamento, vivenciado no primeiro trimestre de 2021, levou ainda ao desenvolvimento de uma atividade bastante pertinente: introdução de dados na Plataforma SIGO e conseqüente Certificação de ações formativas, num total de 65 cursos.

Handwritten notes and signature in blue ink, including the name 'Ana Filipa' and a large signature.

Ao longo do confinamento obrigatório, várias foram as atividades desenvolvidas:

- Colaboração com o CFPIMM na execução do Plano de Formação à distância;
- Certificação de Cursos – Plataforma SIGO;
- Contactos telefónicos e via mail com empresas para organização de cursos à distância,
- Atualização da base de dados AIMMP – Contacto telefónico com 95% das empresas a sul do Douro;
- Contacto telefónico com todas as empresas habitualmente visitadas (associados e não associados), para conforto/esclarecimentos COVID-19;
- Contactos via email com empresas para solicitação de documentação em falta – Organização de DTP's;
- Contactos telefónicos com Entidades, Formadores e Formandos para retomar ações presenciais, interrompidas pelo COVID-19.

Caraterizando a atividade do DEF de forma geral, ao longo de 12 meses de atividade, foram realizadas 530 visitas a empresas e entidades colaboradoras, ao longo de 9 distritos e 53 concelhos, visitas essas que se traduziram na organização de 54 Ações Formativas. Importa ainda mencionar todo o apoio facultado à formação designada por Vida Ativa, 6 ações, promovidas em várias Regiões do país.



O quadro 1, apresenta de forma esquematizada o número de visitas/relatórios realizados por mês AIMMP/CFPIMM.

AIMMP	Empresas	Fichas de Viatura	Delegação Leiria T. Burocrático	Reuniões com Formadores	Reuniões de Coordenação	Entidades Associações	Mapa Horas	Mapa Despesas	KM's
JANEIRO	31	12	14	2	1	5	1	1	2544
FEVEREIRO	---	6	20	1	2	---	1	1	965
MARÇO	51	18	15	---	3	2	1	1	4568
ABRIL	20	11	11	---	1	5	1	1	2125
MAIO	43	17	7	1	1	9	1	1	3955
JUNHO	57	20	5	1	3	13	1	1	4187
JULHO	57	22	2	5	1	8	1	1	4176
AGOSTO	8	5	4	---	---	3	1	1	1167
SETEMBRO	58	22	11	1	2	1	1	1	4329
OUTUBRO	53	20	6	1	2	5	1	1	4223
NOVEMBRO	64	18	3	2	3	3	1	1	4868
DEZEMBRO	33	8	6	2	2	2	1	1	1286

Quadro 1 - Visitas/Relatórios Mês AIMMP/CFPIMM

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Handwritten mark]*



O Quadro 2 representa as visitas realizadas sobre 7 Distritos e 54 Concelhos

Aveiro: Águeda, Anadia, Arouca, Ílhavo, Mealhada, Oliveira do Bairro, Sever do Vouga, Albergaria-a-Velha, Oliveira de Azeméis, Ovar
Viseu: Carregal do Sal, Castro D'aire, Mangualde, Mortágua, Nelas, Oliveira de Frades, Santa Comba Dão, São Pedro do Sul, Tondela, Viseu, Vouzela
Coimbra: Arganil, Cantanhede, Condeixa-a-Nova, Mira, Montemor-o-Velho, Oliveira do Hospital, Penela, Soure, Tábua, Pampilhosa da Serra
Leiria: Ansião, Pombal, Marinha Grande, Batalha, Alcobaça
Castelo Branco: Oleiros, Proença-a-Nova, Sertão, Covilhã, Fundão
Santarém: Abrantes, Mação, Ourém, Tomar, Ferreira do Zêzere, Cartaxo
Lisboa: Lourinhã, Torres Vedras

Quadro 2 - Distritos e Concelhos visitados

O Quadro 3 representa as Ações de Formação Presenciais realizadas

AÇÕES DE FORMAÇÃO PRESENCIAIS	CONCELHO	MÊS
Operação de Pontes Rolantes	Marinha Grande	01
Operação Plataformas Elevatórias	Marinha Grande	01
Operação em Segurança de Equipamentos de 2ª Transformação de Madeira e Mobiliário	Anadia	05
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Leiria	05
Ambiente, Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho – Conceitos Básicos	Ansião	05
Primeiros Socorros	Albergaria	05
Utilização de Equipamentos Motomanuais nas Operações Florestais	Pampilhosa da Serra	05
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Tábua	06
Prevenção e Combate de Incêndios	Leiria	06
Utilização da Motosserra nas Operações Florestais	Santa comba Dão	06
Primeiros Socorros	Oliveira do Bairro	06
Trabalho em Altura	Santa Comba Dão	06
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Pombal	07
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Oliveira do Bairro	07
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Tábua	07
5 S's - Instrumentos de Produtividade e Qualidade	Ourém	07
5 S's – Instrumentos de Produtividade e Qualidade	Santa Comba Dão	07
Lean Manufacturing	Santa comba Dão	07
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Pombal	09
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Ourém	09
Condução, Segurança e Manutenção de Equipamentos de Movimentação de Cargas	Arganil	09
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Carregal do Sal	09
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Águeda	09
Operação, Segurança e Manutenção de Máquinas Florestais	Proença-a-Nova	10
Primeiros Socorros	Tábua	10
Primeiros Socorros	Carregal do Sal	10
Operação em Segurança de Equipamentos de 1ª Transformação de Madeiras	Anadia	10
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Leiria	10
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Carregal do Sal	10
Operação de Plataformas Elevatórias	Oliveira do Bairro	10
Primeiros Socorros	Ourém	10
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Tábua	10
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Tábua	10
SketchUp – Desenho 3D Assistido Por Computador – Nível I	Viseu	10
Ambiente, Saúde, Higiene e Segurança no Trabalho – Conceitos Básicos	Ourém	11
Técnicas de Estofamento - Introdução	Sertão	11
Trabalho em Altura	Carregal do Sal	11
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Pombal	11
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Leiria	11
Primeiros Socorros	Marinha Grande	11
Primeiros Socorros	Ferreira do Zêzere	11
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Carregal do Sal	11
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Oliveira de Frades	11

*Handwritten signature and initials: W. F. A. C.*

Operação em Segurança de Equipamentos de 2ª Transformação de Madeira e Mobilário	Ovar	12
Condução, Segurança e Manutenção de Empilhadores	Carregal do Sal	12
Trabalho em Altura	Carregal do Sal	12

Quadro 3 – Ações de Formação Presenciais

O Quadro 4 representa as Ações de Formação realizadas à distância

AÇÕES DE FORMAÇÃO REALIZADAS À DISTÂNCIA
Liderança Gestão e Motivação de Equipas
Liderança Gestão e Motivação de Equipas
Marketing Digital
Marketing Digital
Língua Espanhola - Conversação
Língua Espanhola - Conversação
Secagem de madeiras
Introdução ao Desenho Técnico – CAD 3D

Quadro 4 – Ações de Formação à Distância

O Quadro 5 representa as Ações de Formação Vida Ativa, duas das quais transitaram para 2021

AÇÕES DE FORMAÇÃO – VIDA ATIVA	ENTIDADE	CONCELHO
Comércio e Logística* - III	AEBB	COVILHÃ
Comércio e Logística – IV**	AEBB	COVILHÃ
Iniciação às Técnicas de Apoio à Gestão	AIRV	VESEU
Técnico Administrativo e de Contabilidade	ACIB	OLIVEIRA DO BAIRRO
Operador de Logística*	CALCUS	POMBAL
Assistente Administrativo	CALCUS	POMBAL

Quadro 5 – Ações de Formação Vida Ativa (\*Transitaram de 2020 para 2021; \*\*transita para 2022)

O DEF foi ainda parte integrante de várias reuniões de planeamento semanais, entre outros assuntos afetos a toda a atividade formativa, em colaboração com os técnicos do CFPIMM e respetivos formadores.

- De entre as reuniões com os técnicos do CFPIMM, podemos destacar como temas principais:

- Planeamento do início de cursos previstos, de forma faseada, para que os serviços administrativos do CFPIMM possam dar cumprimento à documentação necessária;
- Entrega de DTP's completos, contratos assinados de formadores, etc...;
- Recolha de material de início de curso e documentação oficial afeta ao mesmo;
- Discussão de estratégias a implementar no terreno, novos cursos a divulgar, etc...;
- Preparação de cursos extra catálogo (definição do número de horas, conteúdos, etc...)

- Quanto às reuniões com os formadores, os principais assuntos a abordar passaram por:

- Recolha de documentação, nomeadamente DTP's completos, com testes, notas, etc;
- Recolha de contratos oficiais assinados;
- Correção de documentação, nomeadamente no que diz respeito às notas de honorários (onde mais surgem equívocos);
- Esclarecimentos quanto ao preenchimento dos vários documentos que constituem o DTP, diferentes prazos de entrega dos mesmos;
- Entrevistas a formadores externos, auscultação de mais-valias na colaboração com o CFPMM;

*Handwritten signature*

Com efeito, o DEF esteve ainda em representação da AIMMP em vários certames realizados presencialmente um pouco por todo o país, mas também à distância (via net), a destacar:

- Webinar FSC – "Certificação Florestal FSC como ferramenta da gestão de áreas públicas";
- Reunião CIP – Projeto Emprego Mais Digital;
- Sessão de **Marketing Digital - Capacitação das Indústrias de Madeira e Mobiliário**, promovidas pela AIMMP, no âmbito do projeto nº 41359 INOV WOOD & FURNITURE – 1ª Edição;
- Sessão de **Marketing Digital - Capacitação das Indústrias de Madeira e Mobiliário**, promovidas pela AIMMP, no âmbito do projeto nº 41359 INOV WOOD & FURNITURE – 2ª Edição;
- Sessão de **Marketing Digital - Capacitação das Indústrias de Madeira e Mobiliário**, promovidas pela AIMMP, no âmbito do projeto nº 41359 INOV WOOD & FURNITURE – 3ª Edição;
- Formação AIMMP – CRM;
- 11/02 - Webinar FSC – "Certificação Florestal FSC como ferramenta da gestão de áreas públicas"; (3 h);
- 23, 24, 25/02 - Webinar - Marketing Digital - Capacitação das Indústrias de Madeira e Mobiliário, promovidas pela AIMMP, no âmbito do projeto nº 41359 INOV WOOD & FURNITURE – 1ª 2ª e 3ª Edição;
- 25/02 - Webinar SIGO - Registo no Consultório da Aprendizagem: A Certificação da Formação Profissional no SIGO; (1H30);
- 03/03 Webinar - Como usar Mesas Digitalizadoras para desenho e escrita online? (1H30);
- 09/03 - Webinar Forma-te – "Desenho de cursos massivos on-line e abertos – MOOC" (1h30);
- 12/03 - Webinar AIMMP – Formação para gestores da qualidade ENPlus® (7 H);
- 23/03 - Webinar Transição Digital no Dossier Técnico-Pedagógico – (1h30);
- 06/05 - Conferência "Economia e Transição Digital" (presencial – 4 horas);
- 15/07 - Gala de Entrega de Prémios AD Challenge '19 e Guilherme Award '19
- 22/09 – Formação CFPIMM – HumanPortal
- 24/09 - Gala PNAM 21
- 24/09 - Reunião de Assembleia Geral da AIMMP
- 14/10 - Debate Nacional Empresários do setor
- 10ª20/12 – Furniture 360

Os recursos humanos afetos à Delegação de Leiria prestaram, ainda, apoio de secretariado relativo a toda a atividade formativa realizada, apoio esse refletido, nomeadamente, na recolha e digitalização de documentação direta de empresas, formandos e formadores, mas também, na organização de DTP's.

Importa mencionar, que todo o projeto de formação prestada, teve como entidade formadora e reguladora o CFPIMM, entidade com quem a AIMMP manteve colaboração direta.

*Joana Nunes*  
*Melo*  
*Am*

## 5.6. Departamento de Operações e Projetos

**Diretor de Departamento: Joana Nunes**

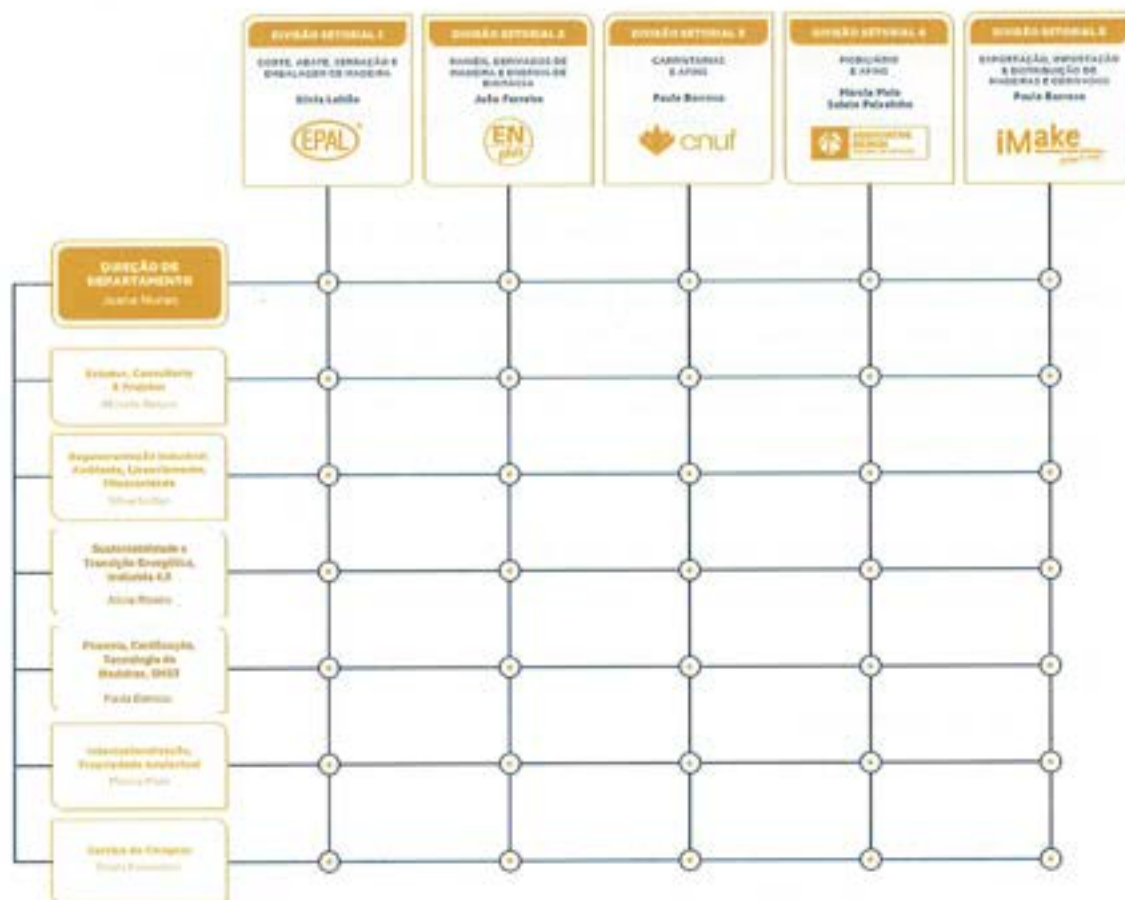
**Técnicos: Alcinda Amaro, Altina Ribeiro, Márcia Melo, Sílvia Leitão, Paula Barroso**

O DOP é, por natureza e definição, o órgão funcional coordenador e executor das atividades para os associados enquadrados nas diferentes das divisões setoriais, incluindo as iniciativas, projetos, prestação de serviços técnicos especializados, direcionados ou transversais e a gestão de marcas. Usufrui do apoio dos restantes departamentos com funções e tarefas especializadas.

Pela grande dependência do fornecimento de serviços externos a este departamento, está afeto ao DOP o serviço de compras da AIMMP, embora de natureza transversal a todos os departamentos e áreas funcionais.

A marca "Associative Design – The Best of Portugal", direcionada a toda a Fileira Casa com particular incidência na Divisão 4, sendo uma marca iminentemente promocional, recorre a competências nas áreas do design, marketing e comunicação. Embora a sua gestão esteja afeta ao DOP porquanto tem sido ativada com recurso a projetos cofinanciados, opera de forma autónoma, diretamente dependente da Direção da AIMMP e em estreita ligação ao DMC.

O DOP está enquadrado numa estrutura matricial de competências e funções tendo em conta o apoio dedicado a cada uma das divisões setoriais da AIMMP através dos Secretários Técnicos de cada Divisão e as competências técnicas específicas dos seus quadros:



*B*

Compete ao DOP o apoio aos associados, dando resposta às questões relacionadas com o desenvolvimento empresarial, regulamentação industrial, sustentabilidade, normalização e certificação, internacionalização, informação setorial, entre outras.

Destaca-se, em particular, o secretariado técnico das divisões setoriais da AIMMP para operacionalização de iniciativas de grupos de associados ou subsectores, de acordo com os planos de atividade das respetivas Divisões, incluindo a implementação e gestão das marcas subsetoriais da AIMMP.

A resposta é dada a dois níveis: direta e individualmente, pelos recursos internos da AIMMP ou por direcionamento para a rede de parceiros especializados, ou de forma estruturada em projetos, como os cofinanciados por fundos comunitários, propostos e aprovados para a AIMMP.

O ano de 2021 foi naturalmente ainda marcado pela pandemia mundial da COVID19 que forçou a um ajustamento nas formas de trabalho de modo a cumprir as recomendações das autoridades para o controlo da sua propagação. Parte do plano de ações para 2021, que consistia em organização da presença em feiras internacionais ou implicaria a organização de reuniões ou eventos com empresas, foi cancelado ou adiado.

Não obstante, o DOP manteve a sua atividade de apoio aos associados, recorrendo quer aos telefones móveis, quer a meios de comunicação digitais como espaços de trabalho partilhados em rede ou plataformas de comunicação à distância.

Desta comunicação permanente entre os técnicos da AIMMP e as empresas do setor (seus empresários, gestores e quadros técnicos), surge frequentemente a oportunidade do desenvolvimento de iniciativas e projetos, como os que são descritos mais à frente levados a cabo em 2021. Por outro lado, este intercâmbio de informação permite uma perceção em tempo real da evolução do setor, sua conjuntura, oportunidades e desafios levando a novas iniciativas e projetos, concebidos em 2021 para concretização posterior.

Além das ações correspondentes às competências específicas de cada técnico, todos os elementos do DOP estão envolvidos, sempre que necessário:

- Nas ações da AIMMP para que sejam solicitados, independentemente da temática, numa estreita colaboração e articulação da equipa;
- Na conceção dos projetos cofinanciados, elaboração das respetivas candidaturas e sua gestão operacional, como interlocutores com as empresas no acompanhamento da implementação das ações e recolha da documentação necessária à elaboração dos dossiers dos projetos;
- Informação ao setor: colaboração regular com o DMC com notícias sobre as áreas em que presta apoio ou notícias de relevo para o setor;
- Participação em reuniões, sessões de trabalho, seminários, e outros eventos de interesse para o setor;
- Organização de reuniões com empresas sobre temáticas da atualidade e com propostas de atuação.

#### **Outros assuntos (Joana Nunes)**

- **GESTÃO DA MARCA CNUF:**
  - Revisão da Especificação Técnica
  - Definição do Esquema de Certificação e protocolo de auditoria





*Handwritten signature and initials: "VAG" and "Am" with a checkmark.*

- o Revisão conteúdo manual de identidade gráfica
- o Elaboração do Manual da Marca CNUF e revisão dos documentos que o compõem: concluído em abril de 2021, aguarda revisão e validação pela Direção.
- o Definição de fluxograma de funcionamento da adesão à Marca pelas empresas certificadas e do funcionamento do sistema europeu;
- o Tradução da Especificação Técnica para inglês;
- o Reunião com BV (Paris) para apoio no processo de certificação / inspeções europeias.

Este assunto foi, para 2022, passado para outsourcing, com os serviços do Eng<sup>a</sup> Joaquim Moura.

• DIVISÃO 1:

- o Elaboração de fluxograma produtivo tendo em vista a delimitação das operações de "primeira transformação de produto florestal" e operações industriais, com o objetivo de defender o enquadramento dos investimentos das empresas de serração nos fundos comunitários FEDER e FEADER; concluído em março de 2021, aguarda validação e follow-up pela Direção.
- o Coordenação da preparação do debate de empresários de 14 de outubro "A AMEÇA DA FALTA DE MATÉRIA-PRIMA"
  - Questionário online para diagnóstico da situação;
  - Tratamento e apresentação dos dados recolhidos e da informação das fontes oficiais; IFN 5 e 6, INE;
  - Colaboração com o DMC na definição do programa e convite aos oradores e convidados identificados como importantes para o tema;
  - Redação de documento de conclusões (aguarda revisão e validação pela Direção)

• DIVISÃO 2:

- o Recrutamento de técnico para substituição de João Ferreira;
- o Gestão da maras ENPlus: ações urgentes no período entre maio e setembro 2021: reclamação de cliente com queixa à Bioenergy Europe e inserção de dados das empresas na nova plataforma online da ENPlus.

• ECONOMIA CIRCULAR:

- o **Melhores práticas para o uso de subprodutos e matérias-primas secundárias na indústria portuguesa** - colaboração em estudo para a APA: Reunião com equipa consultora em participação em WORKSHOP de discussão de bloqueios e soluções (março 2021)
- o Participação no projeto E+C (Economia mais Circular) promovido pela CIP com a integração das associadas:
  - envio de inquérito a empresas do setor;
  - apoio à organização e participação no painel de debate do Workshop "O contributo da Fileira Florestal para a Economia Circular": 2 de junho 2021
  - participação nas reuniões do management committee;
  - integração de empresa associada (Martos & C<sup>a</sup>) na fase de Estudo de Cso: recurso à ferramenta Circulytics de medida de circularidade;

*Handwritten mark: a stylized 'B' or 'D' with a checkmark.*

- Colaboração no âmbito do projeto da APA: **eficiência material mobiliário & gestão de residuo**
- Serviços extra-quotização:
  - PAPN: elaboração de informação e coordenação da divulgação aos associados, tendo em vista a prestação de serviços de elaboração de candidaturas;
  - Elaboração e submissão da candidatura da empresa Carpintaria Maral
- INOV WOOD&FURNITURE:
  - Presença e abertura dos workshops do ciclo:
    - 14.04.21 - WS #1 "Design para a sustentabilidade: o que mudou no design de produto"
    - 21.04.21 - Workshop #2 "A transformação da Indústria 4.0. no setor da Madeira e Mobiliário. Impactos ao nível dos Processos e Pessoas."
    - 12.05.21 - WS #3 "Madeira para a construção: estética ou estrutura. Contributo do 'The New Bauhaus' para a mudança na conceção da Arquitetura"
    - 19.04.21 - WS #4: "Gestão da inovação e proteção da propriedade industrial e intelectual. Desafios para as indústrias da Madeira e Mobiliário"
    - 27.05.21 - WS #5: WOOD LAB "Validação biológica do tratamento de madeira por impregnação para a eliminação do NMP da madeira do pinheiro"
    - 01.06.21 - WS #6: "Princípios da economia circular aplicada ao sector da madeira e mobiliário"
  - Revisão de memória descritiva para o **Manual do Eucalipto** e revisão do texto do mesmo;
  - Revisão da definição de classes de dimensões para os ensaios a madeira de eucalipto;
  - Coordenação da elaboração de questionário para exercício de benchmarking nas empresas do projeto.
- ASSOCIATIVE DESIGN:
  - Preparação de apresentação do projeto 37617 para apresentar na Gala de entrega dos prémios AD como resultados do projeto.
- Pacote "Fit for 55" da União Europeia: comentários revisão Diretivas CELE, energias Renováveis e Eficiência energética, para posição do METD

### 5.6.1. Secretariado Técnico das Divisões e Gestão de Marcas

#### DIVISÃO 1 – CORTE, ABATE, SERRAÇÃO E EMBALAGENS DE MADEIRA GESTÃO DAS MARCA EPAL E EUR

Secretário Técnico: **Silvia Leitão**



A primeira divisão da AIMMP refere-se ao Corte, Abate, Serração e Embalagens de Madeira. As serrações têm vindo a integrar verticalmente, quer a jusante quer a montante, as operações típicas da exploração florestal ou de uma segunda transformação de madeira.

Esta indústria de 1ª transformação de madeira tem vindo a manifestar as crescentes dificuldades no abastecimento regular de madeira, quer em quantidade, quer em qualidade. Este não é um problema novo, mas que tem vindo a agravar-se de forma insustentável no decorrer do ano de 2021. É urgente a necessidade de fomentar, de uma vez por todas, o desenvolvimento de uma floresta sustentável que contemple as necessidades de madeira de pinho para a sobrevivência e desenvolvimento da indústria, a médio e longo prazo.

Realizou-se em 14 de outubro um encontro com empresários e players do setor com o objetivo de suscitar reflexão e propostas de ação muito concretas.

Nº de associados da DIVISÃO 1 *	Novos associados em 2021	Associados exonerados em 2021
145	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FERNANDO FERNANDES E IRMÃO LDA</li> <li>• OURIPALETES LDA</li> <li>• SANTOS &amp; SANTOS, S.A.</li> </ul>	-

(\* em 31/12/2021)

### **PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE INTERNACIONALIZAÇÃO**

#### **INTER WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 45.164 – SI Internacionalização de PME)**

(descrito no capítulo 4)

Empresas da Divisão participaram em diversas ações do projeto:

DUBAI WOOD SHOW, Dubai, E.A.U. - 9 a 11 março 2021

- Madeiçoças
- Ribadão Design

MISSÃO DE NEGÓCIOS DUBAI, 30 maio a 3 junho 2021

- Madeiçoças
- Artur Campos
- Ribadão Design

MISSÃO DE NEGÓCIOS E.A.U., 10 junho a 30 junho 2021

- Madeiçoças
- Ribadão Design

EXPOBIOMASA, 21 a 23 de setembro 2021

- José Afonso & Filhos
- Tecpellets
- Ompipellets (Martos)

2



## PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO

### INOV WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 41.359 – SI Qualificação de PME)

(descrito no capítulo 4)

Empresas da Divisão que participaram, por eixo de intervenção:

#### #1 TEC WOOD

- A. MILNE CARMO SA
- MARTOS & Ca

#### #2 MKT WOOD 4.0&#226

- ARTUR CAMPOS
- MADEIPOÇAS
- MARTOS & Ca

#### #3 WOOD LAB – Autoclave

- A. MILNE CARMO SA
- ARTUR CAMPOS
- JOSÉ AFONSO & FILHOS
- MADECA
- MADEIPOÇAS
- MTL - MADEIRAS TRATADAS, LDA.
- PEDROSA & IRMÃOS, LDA.
- PINHALNOVA - MADEIRAS TRATADAS, LDA.
- SOPREM

#### #3 WOOD LAB – Eucalipto

- ARTUR CAMPOS
- MADEIPOÇAS

#### #4 IP

- JOSÉ AFONSO & FILHOS
- MADECA
- MARTOS & Ca

#### #5 ECO WOOD 4.0

- A. MILNE CARMO SA
- ARTUR CAMPOS
- MADEIPOÇAS
- MARTOS & Ca
- RIBADÃO DESIGN

## GESTÃO DAS MARCAS EUR E EPAL

AIMMP, associada da EPAL - European Pallet Association, é representante em Portugal de todos os direitos de gestão da marca EPAL assegurando a sua coordenação através do Conselho Nacional EPAL/EUR,



ADP Amy Feij

também designado por CN EPAL/EUR, o qual funciona nos termos de um regulamento específico e sob as orientações estratégicas da Assembleia Geral dos Fabricantes EPAL / EUR autorizados. O Conselho integra todos os fabricantes, comerciantes e utilizadores e reparadores de paletes e seus elementos, autorizados a usar as marcas EPAL e/ou EUR.

Também assim, através de protocolo, a AMMP é responsável pela gestão da marca EUR em Portugal, propriedade da CP. Esta marca tem estado inativa, tendo em conta a opção dos fabricantes pela predominância de produção de paletes com a marca EPAL.

A EPAL, líder mundial no sistema de pool de paletes, é a única marca de paletes com controlo de certificação independente e por isso tem a garantia de qualidade absoluta no transporte de mercadorias. A nível mundial circulam mais de 450 milhões de paletes EPAL, são utilizadas em todos os sectores e são indispensáveis na indústria e na logística. A múltipla utilização contribui amplamente para a preservação dos recursos ecológicos e económicos.

A AIMMP coordena, assim, a gestão e promoção da utilização de paletes certificadas da Marca EPAL, contando com a participação empenhada de todos os fabricantes e reparadores para a concretização destes objetivos.

Ações previstas no âmbito da gestão da marca EPAL:

#### Secretariado EPAL

- Receção e despacho de correspondência;
- Acompanhamento dos assuntos debatidos na EPAL Intencional e respetivas respostas sempre que solicitado;
- Tradução da informação recebida da EPAL (fichas técnicas, flyers, etc.) para disponibilizar aos membros do CN EPAL;
- Informar e aconselhar os fabricantes e reparadores sobre questões de índole técnica e regulamentar;
- Monitorização mensal da produção e reparação de paletes EPAL;
- Manutenção, atualização e divulgação da lista de empresas autorizadas EPAL em Portugal, fabricantes e reparadores;
- Responder a pedidos de adesão e apoio à implementação da Marca EPAL (produção e/ou reparação);
- Elaboração do Relatório de atividades e contas do ano corrente e preparação do plano de atividades e orçamento para o ano seguinte;
- Emissão de ordens de faturação da quotização anual;
- Monitorização da execução do orçamento;
- Agendamento e acompanhamento das reuniões de direção do CN EPAL, incluindo a realização de atas, relatórios, assim como o seguimento e acompanhamento das diversas deliberações tomadas;
- Realização das Assembleias-gerais ordinárias do Conselho Nacional EPAL;
- Acompanhamento dos processos queixa-crime apresentados à ASAE das empresas que usam indevidamente a marca EPAL;
- Assegurar a gestão e a divulgação da Marca EPAL como forma de garantir a qualidade dos produtos;
- Representar os interesses dos fabricantes Portugueses na EPAL – European Pallet Association e.V através da participação ativa de um membro português na direção da EPAL Internacional.

#### Principais atividades EPAL

- Conclusão da campanha de publicidade e marketing EPAL 2020;

4



- Preparação e realização de 8 reuniões de Direção CN EPAL;
- Preparação e realização da Assembleia Geral onde foi aprovado o relatório de atividades e contas de 2020 e o plano de atividades e orçamento para 2021;
- Recolha de pedidos de autorização para uso das marcas nos meios digitais da EPAL das seguintes entidades: SOGRAPE, BIAL, BORDALO PINHEIRO/VISTA ALEGRE, LIDL, ALDI e ainda NOBRE, MILANEZA, DELTA e RENOVA;
- Preparação do Webinar "Transporte de mercadorias: Requisitos fitossanitários na utilização de paletes e embalagens de madeira", coorganizado com GS1 PT e DGAV;
- Análise e deliberações sobre pedidos de adesão à marca;
- Esclarecimentos via email ou telem sobre paletes a diversos agentes do mercado;
- Patrocinador do Prémio "Os Melhores do Ano" na categoria Distribuidor do Ano da Revista "Essência do Vinho";
- Publicidade com paletes EPAL incluindo o logo da EPAL nos materiais de divulgação e promoção (enquanto parceiro) na 1ª edição do ESSÊNCIA DO VINHO - PORTO - EDIÇÃO VERÃO 2021 da Revista "Essência do Vinho"; o evento decorreu nos dias 2, 3 e 4 de Julho, nos Jardins do Palácio de Cristal;
- Publicidade com paletes EPAL incluindo o logo da EPAL nos materiais de divulgação e promoção (enquanto parceiro) na 22ª edição do Encontro com Vinhos, que teve lugar no Centro de Congressos de Lisboa entre os dias 6 e 8 de Novembro de 2021.
- Preparação da campanha de publicidade e marketing EPAL 2021, esta mais dirigida à reparação de paletes, tendo como objetivo angariar empresas de reparação de paletes para o sistema EPAL;
- Preparação do pedido de financiamento 2022 à EPAL Internacional;
- Participação em reunião com a EPAL Internacional e secretários dos outros CN's.

## MONITORIZAÇÃO E PROMOÇÃO DA ATIVIDADE DA DIVISÃO

- Apoio ao associado na informação e divulgação da legislação relevante e implementação de boas-práticas no sector;
- Acompanhamento da legislação sobre: emissões atmosféricas, resíduos, alterações climáticas;
- Respostas a entidades várias sobre questões de informação setorial.

## DIVISÃO 2 – PAINEIS, DERIVADOS DE MADEIRA E ENERGIA DE BIOMASSA E GESTÃO DA MARCA ENPLUS

### Secretário Técnico: Altina Ribeiro

A Divisão 2 é, neste momento, maioritariamente constituída por empresas produtoras de produtos energéticos a partir de biomassa florestal, sobretudo pellets. Estas empresas debatem-se com questões para as quais procuram respostas na AIMMP, como sejam:

- Disponibilidade cada vez menor e custos crescentes da matéria-prima;
- Estilha das serrações com preço elevado, em contraciclo com o que se passa no resto da Europa no contexto de pandemia, devido à concorrência pelas empresas de painéis de aglomerado de madeira;
- Preço de venda praticado no mercado é muito baixo para absorver estas dificuldades crescentes de custos de produção em escalada; acresce a sazonalidade da venda de pellets residenciais, que obriga as empresas a terem de escoar produto no Verão por falta de espaço de armazenamento, muitas vezes a preços de venda em perda.

Importa, portanto, procurar alargar as fontes de matéria prima, seja por recurso a importação (embora pouco viável dado o preço de transporte para o reduzido valor da madeira que estas indústrias consomem), seja pela diversificação de espécies utilizadas, seja pelo desbloqueio da atual impossibilidade de utilização de resíduos de madeira pós-consumo.

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

Importa ainda valorizar o produto na fixação do preço de venda, por fatores como a certificação ENPlus, a promoção da utilização que incremente a procura ou a exportação.

A AIMMP assegura o secretariado da Divisão (promoção e organização das reuniões mensais de Divisão, elaboração de atas de reunião, encaminhamento das ações definidas; atendimento a associados; promoção de eventos ou atividades da AIMMP).

Nº de associados da DIVISÃO 2 *	Novos associados em 2021	Associados exonerados em 2021
20	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vimasol, Energias Renováveis, Lda</li><li>• SIL SALE Unipessoal, Lda</li><li>• EMMAD SA.</li></ul>	-

(\*) em 31/12/2021

### **PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE INTERNACIONALIZAÇÃO**

**INTER WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 45.164 – SI Qualificação de PME)**

(descrito no capítulo 4)

Organização da feira EXPOBIOMASA 2021

Empresas da Divisão participaram em diversas ações do projeto:

EXPOBIOMASA 2021 – FERIA INTERNACIONAL DE BIOENERGIA, Valladolid, 21 a 23 de setembro 2021

- Omipellets;
- Tecpellets (Stellep)
- José Afonso e Filhos

Promoção da AIMMP enquanto licenciador nacional ENPlus, com roll up e material de comunicação.

### **MONITORIZAÇÃO DA EVOLUÇÃO E PROMOÇÃO DO MERCADO DE PELLETS E DE BIOMASSA COMO FONTE DE ENERGIA**

#### **Observatório do índice de preços de matéria-prima:**

Foi instituído, desde final de 2020, o Índice de preços de matéria-prima, ferramenta considerada essencial para monitorizar aquele que é o principal fator de competitividade neste subsetor. Verificou-se, entretanto, que a ferramenta tem de ser afinada para distinguir diferentes tipos e classes de qualidade de madeira, pois os resultados revelam grandes discrepâncias entre si. Por outro lado, para fiabilidade dos resultados, o painel de empresas a monitorizar deverá ser fixo, ou não há forma de excluir fatores que não seja apenas a evolução do preço de mercado.

Com a organização do debate do dia 14 de outubro de 2021 em Cantanhede "DEBATE DE EMPRESÁRIOS: A AMEAÇA AO ABASTECIMENTO DE MADEIRA", foi dado início a uma ferramenta de inquérito mais robusta que importa continuar

*Handwritten signature in blue ink.*



#### Observatório do índice de preços de pellets:

Era opinião generalizada que a informação recolhida junto das fábricas poderia ser enviada para proteger a concorrência, pelo que se propôs a subscrição de relatório semanal de acompanhamento do mercado dos pellets da ARGUS para o estabelecimento do observatório (pendente de resposta dos associados);

Participação em sessões informativas relativas à situação dos pellets e energia de biomassa a nível europeu e mundial (Bioenergy Europe, IEA);

#### Promoção dos pellets:

##### Campanha Pellets + perto

Foi criada uma Base de dados de entidades utilizadoras de combustíveis fósseis e entidades utilizadoras de pellets, já atualmente ou potenciais.

Foi produzido Script para vídeo de promoção da utilização de pellets na média escala, assim como definidos exemplos de aplicação interessantes para filmagem e elaborar reportagem, o que foi feito em colaboração com o DMAC.

A campanha está implementada, nas redes sociais AIMMP e mailing a entidades selecionadas nas referidas Bases de Dados.

#### Participação em Grupos de trabalho da Bioenergy Europe:

- Pellets
- Competitividade;
- Sustentabilidade (final de Novembro)

Acompanhamento e análise dos desenvolvimentos da legislação europeia relacionada com o sector da bioenergia ( RED III entre outras) para efeitos de lobbying ( National Associations Advocacy Task Force; Diversos grupos de trabalho Bioenergy Europe);

### IDENTIFICAÇÃO E PROMOÇÃO DE POTENCIAIS OPORTUNIDADES DE MERCADO

- Secretariado ao grupo de trabalho dos pellets para tratar as questões da falta de matéria prima e avaliar a possibilidade de importação conjunta de um navio.
- Participação em sessões informativas relativas à situação dos pellets e energia de biomassa a nível mundial (Bioenergy Europe, IEA, etc);
- Recolha de informação para criação de base de dados de produtores de caldeiras nacionais, para estudar alternativas tecnológicas que permitam o uso de pellets não A1.
- Divulgação aos associados de oportunidades de negócio que chegam ao conhecimento da AIMMP, via Divisão 2 ou encaminhadas pelas restantes divisões.

### GESTÃO DA MARCA ENPLUS

- Gestão do sistema ENPlus nacional
  - Informação a candidatos;
  - Admissão de novas empresas certificadas;
  - Aprovação do design de sacos;





*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

- Pesquisa por fraudes - internet, lojas - e acompanhamento de situações fraudulentas pré-existentes);
- Recolha de dados de produção de pellet certificado ENplus em 2020. Faturação;
- Formação em:
  - Norma ENPlus;
  - Gestão de Fraudes;
  - Procedimentos diversos de trabalho;
  - Processo produtivo - visita à fábrica da Pinewells.
- Pretende-se acompanhar auditorias, tendo sido aceite pela SGS esse acompanhamento, no entanto nunca informaram da ocorrência de auditoria. O pedido foi reforçado recentemente;
- Promoção da AIMMP enquanto licenciador nacional;
- Desenvolvimento de atividades de promoção da marca ENPlus, com a colaboração do DMC;
- Tradução vídeos ENPlus e respetiva divulgação nos canais AIMMP, colaboração DMC (transitou para início de janeiro)
- Participação na reunião anual do European Pellet Council:
  - Seminários EPC
  - Assembleia Geral EPC
- Participação na reunião anual da Bioenergy Europe:
  - Assembleia Geral Bioenergy Europe
- Início dos trabalhos de implementação da nova norma ENPlus (tradução).
- Representação da AIMMP na Advocacy Task Force da Bioenergy Europe.
- Início da migração para a plataforma de gestão RADIX, que será a interface dos licenciadores nacionais com o site.
- Após Setembro de 2021 não foi realizada nova formação de qualidade para os responsáveis de qualidade, apesar de ter sido solicitada. Este aspecto foi devidamente acautelado com a ENPlus Europeia e aceite. Em consequência, alguns novos certificados poderão ter uma não conformidade de tipo C, que não compromete a certificação. As formações de qualidade retomarão em 2022.

### SBP – SUSTAINABLE BIOMASS PRODUCTION

Reativação dos trabalhos da subcomissão para conclusão de revisão do documento e posterior envio ao SBP para aprovação.

### DIVISÃO 3 - CARPINTARIAS E AFINS, GESTÃO DA MARCA CNUF

**Secretário Técnico: Paula Barroso**

Esta divisão inclui:

#### Carpintaria/Parqueteria

Compreende a fabricação de uma grande variedade de produtos de madeira, destinados principalmente à construção: peças de madeira (cofragem, vedações, barrotes, vigas de madeira), obras de carpintaria de limpos (portas, janelas, escadas de madeira, caixilhos e lambris). Pavimentos e revestimentos em madeira.

#### Fabrico de urnas funerárias em madeira

*Handwritten signature in blue ink.*



Fabrico de outros obras de madeira, não especificadas

Compreende a fabricação de pequenos artigos, constituídos integral ou parcialmente de madeira: cavilhas, formas, molas para roupas, cabos de ferramentas, cabides, estatuetas outras objetos de ornamentação, bobines, utensilios de cozinha para uso doméstico.

No passado mês de Outubro de 2021, houve a reunião da divisão apenas com a presença do presidente Joaquim Cruz para o planeamento de atividades de 2022.

Desta reunião ficou decidido:

- Criação de subdivisões e grupos de trabalho:
  - Fabricantes de Urnas funerárias –Marca CNUF
  - Empresas de Pavimentos – Reativar o Grupo de Pavimentos
  - Carpintaria de Limpos e outros produtos
  - Casas de madeira
  
- Envio de questionário às empresas para atualização de dados e demonstração de interesse em fazer parte dum grupo de trabalho e que tipo de problemas gostaria de ver discutido;
  
- Programação de reuniões para Fevereiro de 2022
  
- Grupo de Trabalho – Fabricantes de urnas funerárias
  - Reunião geral com todos os fabricantes
  - Reunião com empresas CNUF
  - Relançar a marca CNUF
  
- Grupo de Trabalho – Pavimentos
  - Manual de Pavimentos – Qualify Wood & Furniture
  
- Certificação de aplicador
  
- Normalização
  
  
- Grupo de Trabalho – Carpintaria de Limpos e outros produtos



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- Retenção 10% durante a obra
- Criação de garantia de seguros
- Aplicação de pavimentos
  
- Grupo de Trabalho – Casas de madeira
  - A definir em reunião de grupo

Nº de associados da DIVISÃO 3 *	Novos associados em 2021	Associados exonerados em 2021
123	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ansicampo – Móveis e Carpintaria, Lda</li> <li>• Carpintaria Laureano, Lda</li> <li>• Em casa com a Natureza, Lda</li> <li>• Eljomóvel – Carpintaria e Comercialização de móveis, Lda</li> <li>• Grandocarp – Montagens de Carpintaria, Lda</li> <li>• OMDesign, Lda</li> <li>• Ribadão design (transitou da 1 para a 3)</li> <li>• Santos &amp; Santos, SA</li> <li>• SOCAR – Sociedade de Carpintarias, Lda</li> <li>• VipDoor</li> </ul>	-Funersantos

(\*) em 31/12/2021

### **PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE INTERNACIONALIZAÇÃO**

**INTER WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 45.164 – SI Internacionalização de PME)**

(descrito no capítulo 4)

Organização das feiras:

Carrefour Du Bois 2021 – cancelada

- Contactos com as empresas para participarem
- Reserva do espaço na feira
- Inscrição das empresas na feira
- Agendamento de reuniões com o Dr. Vítor Poças
- Organização do dossier físico no âmbito do Projeto INTER WOOD

LUXEPACK 2021- Mónaco

- Contactos com as empresas para participarem
- Reserva do espaço na feira
- Inscrição das empresas na feira

*Handwritten signature in blue ink.*



- Organização do dossier físico no âmbito do Projeto INTER WOOD
- Relatório final da ação através dos inquéritos de avaliação e informação dos expositores

Empresas da Divisão participaram em diversas ações do projeto:

DUBAI WOOD SHOW, Dubai, E.A.U. - 9 a 11 março 2021

- CWFloors, Lda
- Ribadão Design, Lda

MISSÃO DE NEGÓCIOS DUBAI, 30 maio a 3 junho 2021

- CWFloors, Lda
- Ribadão Design, Lda

MISSÃO DE NEGÓCIOS ARÁBIA SAUDITA 2021

- CWFloors, Lda
- Ribadão Design, Lda

MISSÃO DE NEGÓCIOS E.A.U., 10 junho a 30 junho 2021

- Compincar – Componentes para a Indústria de carpintaria, Lda

LUXEPACK 2021- Mónaco

- OMDesign, Lda

MISSÃO DE NEGÓCIOS EXPODUBAI 2021

- CWFloors, Lda

DECOREX INTERNATIONAL 2021

- Fenesteves – Pavimentos e Revestimentos, Lda

### GESTÃO DA MARCA CNUF® - URNA ECOLÓGICA CERTIFICADA

A AIMMP lançou um desafio a todas empresas portuguesas fabricantes de urnas funerárias: a criação de uma MARCA COMUNITÁRIA para as urnas funerárias, com vista a dar resposta às necessidades claramente identificadas no diagnóstico elaborado e consubstanciar a estratégia preconizada.

- Em 2017 no âmbito do projeto ECOWOOD e de acordo com Especificações Técnicas validadas, foi possível oito empresas implementarem e certificarem as suas urnas de acordo com Sistema CNUF.

- Até 2021, as mesmas empresas divulgaram através de participações internacionais e nacionais e junto dos seus clientes sensibilizarem e comercializaram Urnas CNUF, foram realizados seminários, colóquios, publicidades em revistas do setor, contactos presenciais, por email e telefone com associações de agentes funerários, agências, funerárias, crematórios, contactos com câmaras municipais e juntas de freguesias, ministérios do ambiente, no sentido de sensibilizar e incentivar à utilização de urnas ecológicas nos seus cemitérios, protegendo o ambiente.

*Handwritten signature and initials: "A. P. Feij" and "Am"*

- Faltou sempre o apoio estatal e contributo a nível governamental por parte da AIMMP, como foi prometido para tornar este requisito obrigatório, de outra forma não seria fácil a venda no mercado.

- Apesar de tudo, anualmente estas pito empresas pagavam quota anual e selos CNUF à AIMMP.

- Com certeza que começar do "zero" não é fácil, mas foi o melhor que se conseguiu, mesmo sabendo que haveria sempre detalhes e requisitos a melhorar.

- Os empresários investiram, e sempre foram colaboradores até ao momento que foi entendimento superior alterar profundamente as especificações técnicas conduzindo à queda da validade dos certificados das empresas, conseqüentemente a terem de passar por conceção do certificado e não manutenção.

Em 2021, ano de grandes mudanças e atrasos na Marca CNUF, que passo a relatar com alguma tristeza e desilusão porque estive desde início com os empresários e sei o que sentem neste momento.

Em Janeiro, reunião interna com a Maria do Carmo do DMC e Joana Nunes, onde o Dr. Vítor Poças apresentou todo o historial da marca CNUF para conhecimento da Maria do Carmo, e ainda:

- Como quer trabalhar a Marca CNUF;
- Discussão da forma como trabalha o CERTIF, acerca do Sistema de Certificação CNUF;
- Necessidade de atualizar o protocolo AIMMP-CERTIF, incluindo tabelas de preços e auditorias.

Tudo foi colocado em causa. Reafirmei que todos os documentos que me solicitaram para revisão estavam com o DMC aguardando validação superior desde Setembro, nunca nada caiu em esquecimento.

De acordo com novas orientações para o DMC e DOP (Joana Nunes e eu própria), iniciaram-se novos trabalhos, e tudo começou do zero ou quase:

- Fluxograma dos documentos CNUF;
- Revisão dos documentos para maquetizar;
- Parecer da nova versão de documentos atualizados;
- Contributos das empresas para as ovas especificações;
- Regras gerais para a certificação, controlo externo e protocolo AIMMP-CERTIF;
- Colaboração do DMC para alterações ao vídeo CNUF para Português e Inglês para ir para o site (substituição) e Youtube;
- Envio da ET. CNUF.1:2021, das regras de certificação para o CERTIF;
- Parecer da nova versão CNUF;
- Validação do novo selo CNUF;
- Orçamentação dos novos selos CNUF à empresa ALTIX;

*Handwritten mark: "B"*



- Licença CNUF;
- Ficha de Inscrição;
- Certificado de produto CNUF;
- Envio da versão final das ET. CNUF.1:2021;
- Criação do Portal da Marca Comunitária CNUF;
- Manual da CNUF aguarda validação superior.

Publicidade na revista Concelto Lutuoso como habitualmente, e adesão à plataforma com Banner e publicidade no Funeral Booking (publicidade contínua e atual da CNUF).

Sugestão de divulgação da CNUF em tempo de pandemia, porque os fabricantes não tinham stock e era possível comercializar mais urnas CNUF, mas a ideia não foi aceite.

Os fabricantes que estavam certificados, aguardam pela reunião prometida que ainda não aconteceu, a nível superior por parte da AIMMP, no sentido de saberem qual o papel da AIMMP perante esta marca, visto que estão desagrados porque investiram fizeram de tudo e o retorno é muito pouco.

Apenas uma única empresa avançou com a certificação no verão passado mesmo sem reunião porque tinha auditoria da ISO 9001 pela mesma entidade, no entanto, aguarda esclarecimentos.

## MONITORIZAÇÃO E PROMOÇÃO DA ATIVIDADE DA DIVISÃO

Com a marca CNUF parada a atividade da divisão baixou.

A nível internacional esta divisão não esteve nada ou pouco presente.

Atendendo ao ano de pandemia as carpintarias tiveram aumentos de produção e aumento de mão-de-obra.

## Oportunidades de Negócio

Empresa ERGOVAL com disponibilidade para fornecer madeira serrada de vários tamanhos de abeto e outras resinosas para as carpintarias, enviei contacto.

Solicitação de contactos de empresas fabricantes de cercas de madeira de pinho tratadas.

Envio de lista de empresas que tratam madeira em autoclave, para Parcel in the Attic, Ltd.

A empresa REGO, através de Marcel Rego solicitou lista de empresas fabricantes de parquet para empresa espanhola.

Envio de contactos de fabricantes de casa de madeira para Dr. Luís Rola (contacto do Dr. Vítor).

## OUTROS ASSUNTOS





EPAL: Envio de informação acerca da Reparação oficial de Paletes EPAL/EUR para dois potenciais associados e reparadores.

PAPN – Programa de Apoio à Produção Nacional: envio de informação para possíveis candidaturas e elaboração de propostas para implementação e certificação CNUF.

#### DIVISÃO 4 - MOBILIÁRIO E AFINS, GESTÃO DA MARCA ASSOCIATIVE DESIGN – THE BEST OF PORTUGAL

**Secretário Técnico: Márcia Melo**

As empresas da divisão com capacidade e vocação internacional consideram importante o apoio à internacionalização, nomeadamente através da sua presença em feiras e missões internacionais. Consideram ainda a abertura de showrooms internacionais (com exposição de um conjunto de empresas/marcas), uma peça fundamental à consolidação das suas ações de internacionalização, pedindo apoio à AIMMP.

Muitas empresas, embora ainda sem vocação internacional, sentindo capacidade e potencial, recorrem à AIMMP para iniciarem o seu processo de internacionalização.

As empresas da divisão sem capacidade e vocação internacional servem-se da AIMMP para assuntos jurídicos, informativos e técnicos.

Nº de associados da DIVISÃO 4*	Novos associados em 2021 (18)	Associados exonerados em 2021 (5)
123	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ARQ TAILOR´S</li> <li>• CARPINTARIA LAUREANO</li> <li>• CLAW HOME CONCEPT LDA</li> <li>• COBERMASTER IND TRANS. MET. UNIP</li> <li>• DECOR IN WHITE INTERIORS LDA</li> <li>• EMMEL DREAMS LDA</li> <li>• FILCOSTA ESTOFOS UNIP LDA</li> <li>• INTERNATIONAL L. NEVES FURNITURE SA</li> <li>• JULCAR MOBILIARIO INTEGRADO</li> <li>• MARINHO PIRES E GONÇALVES LDA</li> <li>• MOBELCO - COZINHAS E BANHOS, LDA</li> <li>• SENSIT - HOME E HOTEL CONCEPT LDA ( HOMEL DESIGN FURNITURE )</li> <li>• FGV design mobiliário/porventura</li> <li>• Om Design</li> <li>• Regina Nunes Torres</li> <li>• Ideamobile Unipessoal, Lda</li> <li>• The Cork Magicians</li> <li>• Susgenius</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CASA ADÃO - MÓVEIS, LDA.</li> <li>- FABRICA CANDEEIROS MAF CASTRO</li> <li>- LINHA RECTA - MOBILIÁRIO CONTEMPORÂNEO, LDA</li> <li>- ESTILO NOTAVEL LDA.</li> <li>INFINITE ART</li> </ul> <p>Motivo: não especificam; atravessam dificuldades financeiras; sem capacidade ou vocação para participação em feiras internacionais</p>

(\* em 31/12/2021



## PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE INTERNACIONALIZAÇÃO

**INTER WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 45.164 – SI Internacionalização de PME)**

(descrito nos capítulos 3 e 4)

Organização das feiras e missões:

1. DUBAI WOOD SHOW, Dubai, E.A.U. - 9 a 11 março 2021
2. MISSÃO DE NEGÓCIOS DUBAI 2021, Dubai, E.A.U. - 30 maio a 3 junho 2021
3. MISSÃO DE NEGÓCIOS ARÁBIA SAUDITA, - 6 a 13 setembro 2021
4. DECOREX INTERNATIONAL, Londres, R.U. - 10 a 13 outubro 2021
5. DECOREX VIRTUAL - 16 a 18 novembro 2021
6. MISSÃO DE NEGÓCIOS EAU - 10 junho a 31 Outubro21
7. MISSÃO DE NEGÓCIOS EXPO DUBAI, Dubai, E.A.U – 14 a 21 novembro 2021
8. CRUISE SHIP INTERIORS, Londres, R.U. - 1 e 2 dezembro 2021
9. FURNITURE 360, SHARJAH, E.A.U – 13 a 18 dezembro 2021
10. JANUARY FURNITURE SHOW, Birmingham, R.U. - 23 a 26 janeiro 2022, adiada para 24 a 27 abril 2022.

### **41 empresas participantes nestas 10 ações e angariadas na Divisão 4:**

1. A FREITAS E BARBOSA
2. ANTÓNIO FERNANDES E TERESA VERISSIMO
3. AROUND THE TREE
4. ARQ TAILOR'S
5. Claw Home Concept
6. COBERMASTER
7. COSTA LOPES E SANTOS CARNEIRO
8. DECOR IN WHITE
9. DESISTART
10. FÁBRICA MÓVEIS DE FONTES
11. FSCHN (Fuschini)
12. GRAFISLAB
13. GRANORTE
14. ideamobile unipessoal Lda
15. LIMALHASINCE 1905
16. LINHAS ELEMENTARES
17. Listimber
18. M.G.FERNANDES,
19. MADEIPOÇAS
20. MBN
21. MHS
22. MIGUEL FERREIRA





*Handwritten signature and initials in blue ink.*

23. MIGUEL SOEIRO
24. MPT - Mercenaria Portuguesa
25. MYONWAY
26. OPRLUXURY FURNITURE
27. PAARK
28. PLACANOBRE
29. RADIANT DETAIL
30. REGINA NUNES TORRES
31. RIBADÃO DESIGN, Lda
32. SADUSLUXURY
33. SERENETY APPROACH
34. STABILITY SYMBOL
35. SURPRESA COM ESTILO
36. SUSGENIUS
37. THE CORK MAGICIANS
38. THUNDERTARGER
39. TOMÁS FEVEREIRO
40. TRIVA GROUP
41. X8 SOLUTIONS GROUP

**6 empresas participantes nestas 10 ações e angariadas nas Divisões 1, 3 e 5:**

1. ARTUR CAMPOS LDA
2. CASTRO WOOD FLOORS
3. COMPINCAR - Componentes para a Indústria de carpintaria, Lda
4. FENESTEVEES - Pavimentos e Revestimentos, Lda
5. MADEIPOÇAS
6. RIBADÃO DESIGN, Lda

**Empresas da Divisão 4 que participaram em ações organizadas pela Divisão 3:**

LUXEPACK 2021 MÓNACO (setembro 2021)

- OMDesign, Lda
- LIMALHASINCE 1905
- X8 SOLUTIONS GROUP

**MARKETING DIGITAL INTER W&F**

*Capacitação e implementação de soluções de marketing digital para as empresas*

- AROUND THE TREE,
- SALMA FURNITURE,
- IDEAMOBILE

**ASSOCIATIVE DESIGN- Projeto coletivo com apoio PORTUGAL 2020 / COMPETE 2020, SIAC n.º 47.248**

(descrito no capítulo 4)

*Handwritten signature in blue ink.*



Empresas da divisão 4 angariadas para as mostras AD:

MOSTRA - "ASSOCIATIVE DESIGN" - INDEX SAUDI - 7 a 9 setembro 2021

MOSTRA - "ASSOCIATIVE DESIGN" - DOWNTOWN DESIGN – 8 a 13 novembro 2021

MOSTRA ASSOCIATIVE DESIGN –Hotel show DUBAI – 31 maio a 2 junho 2021

MOSTRA - "ASSOCIATIVE DESIGN" Mirdif – 11 a 17 junho 2021

MOSTRA - "ASSOCIATIVE DESIGN" - EXPO 2020 DUBAI - 15 novembro - 12 dezembro 2021

**28 empresas participantes nestas 5 ações e angariadas na Divisão 4, de um total de 45 empresas participantes:**

1. ARQ TAILOR'S
2. COBERMSATER
3. DESISART
4. DEFONTES
5. FGV DESIGN DE MOBILIÁRIO
6. FOTO MAIS
7. GLOBALDIS
8. LIMALHASINCE 1905
9. LINHAS ELEMENTARES
10. MARQUES E SILVA
11. MHS
12. MIGUEL FERREIRA
13. MBN
14. MPT - Marcenaria Portuguesa
15. MYONWAY
16. OBRA ATELIER
17. RADIANT DETAIL
18. REGINA NUNES
19. SADUS LUXURY
20. SALMA
21. SENSIT
22. SERENITY APPROACH
23. SERGIO CABREIRA
24. TEMA HOME
25. THE CORK MAGICIANS
26. X8 SOLUTIONS GROUP
27. MONIKA PINTO DE ALMEIDA
28. GENIUMATRIZ

#### Tarefas realizadas

1. Angariação de empresas e encaminhamento para Salete Peixinho no sentido de fazer a sua seleção (empresa e peça(s)), face à necessária curadoria para cada uma das mostras.
2. Colaboração com a organização dos eventos
3. Presença em reunião "O Roteiro da Promoção Externa da Fileira Casa", no período 2021/2022

#### RESULTADOS:



*Handwritten signature and initials*  
*ASU*

	Nº de ações		Nº de empresas		Faturação	
	total	Div.4	total	Div.4	total	Div.4
IW&F 2018	12	5 42%	76	43 57%	2 736 259,47	1 215 602,00 44%
IW&F 2019	8	2 25%	51	20 39%	1 831 619,58	758 431,85 41%
IW&F 2020	8	3 38%	36	18 50%	931 552,25	339 557,37 36%
IW&F 2021	11	9 82%	50	44 88%	1 469 492,47	1 377 895,72 94%

	Nº de empresas		Faturação	
	total	Div.4	total	Div.4
AD 2021	45	28 62%	5 625,00	3 500,00 62%

### PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO

#### INOV WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 41.359 – SI Qualificação de PME)

(descrito no capítulo 4)

- Assistência e divulgação pela divisão 4 de:
- Workshops das indústrias de madeira e mobiliário de Portugal - abril/ junho 2021
- Sessões de capacitação marketing digital - 23, 24 e 25 de fevereiro 2021

#### Empresas da Divisão que participaram, por eixo de intervenção:

##### #1 TEC WOOD 4.0

- COSTA & ABREU (LARCOSTA)
- MARQUES & SILVA
- MÓVEIS BARBOSA NETO (MBN)
- X8 SOLUTIONS GROUP

##### #2 MKT WOOD 4.0

- THE CORK MAGICIANS
- COSTA & ABREU (LARCOSTA)
- JOÃO PERIÇÃO LDA (EMOTIONAL OBJECTS)
- LIMALHASINCE 1905
- LINHAS ELEMENTARES
- MYONWAY
- MARQUES & SILVA
- MÓVEIS BARBOSA NETO (MBN)
- M.G. FERNANDES (SUFFA)
- SADUSLUXURY

- SUSGENIUS

#### #4 IP

- AROUND THE TREE
- THE CORK MAGICIANS
- COSTA & ABREU (LARCOSTA)
- FÁBRICA MÓVEIS DE FONTES
- LIMALHASINCE 1905
- MYONWAY
- SADUSLUXURY
- SALMA

#### #5 ECO WOOD 4.0

- I.D.F.L. (FERCAR)
- MÓVEIS BARBOSA NETO (MBN)
- X8 SOLUTIONS GROUP



## MONITORIZAÇÃO E PROMOÇÃO DA ATIVIDADE DA DIVISÃO

### OBJETIVO:

- Fortalecer a relação de proximidade com as empresas do sector;
- Proporcionar a produção de informação útil aos associados da divisão;
- Angariação de novas empresas associadas no decorrer das ações previstas: feiras, missões e mostras AD.
- Assistir aos pedidos técnicos

### TAREFAS REALIZADAS:

- Reunião para planeamento anual da divisão do mobiliário com Vitor Silveira, diretor da divisão, e Alice Teles, vice presidente;
- Divulgação do calendário de ações AIMMP 2021 pela divisão 4 e AD; Esclarecimentos sobre ações;
- Angariação de 18 novas empresas associadas;
- Divulgação de pedido externo recebido sobre procura de fornecedores de caixas de madeira. Esclarecimento a associados.
- Divulgação de pedido externo recebido sobre procura de fornecedores de mobiliário. Esclarecimento a associados.
- Divulgação de pedido externo recebido sobre procura de carpinteiro/marceneiro. Esclarecimento a associados.
- Divulgação de pedido externo recebido sobre procura de empresas de mobiliário. Esclarecimento a associados;
- Divulgação e angariação de empresas para o PROGRAMA DE APOIO À PRODUÇÃO NACIONAL (PAPN). Reencaminhamento para AA.
- identificação de empresas para embaixada de PT em Abu Dhabi na área de produção de mobiliário à medida;
- Reencaminhamento de pedidos de esclarecimento sobre faturação pelas empresas para DAF;
- Pedidos de estudos de mercado e bases de dados a AICEPs internacionais e outras entidades congéneres, a pedido das empresas da divisão;
- recolha de informação sobre constrangimentos pandemia na atividade, para a DGAE;
- divulgação e recolha de inquéritos sobre levantamento de custo de energia;
- Reencaminhamento de questões jurídicas para DJRH;
- Pedido de esclarecimento sobre Licenciamento industrial – reencaminhamento para PB;
- divulgação do guia de boas práticas para a economia circular na fileira Casa;



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- Divulgação PNAM sessão de lançamento;
- divulgação Plano de Contingência para Infecção por SARS-CoV-2 (COVID-19)
- Divulgação "academia AD 360", marketing digital para as empresas;
- Divulgação e assistência aos workshops das indústrias de madeira e mobiliário de Portugal - abril/junho 2021; e de sessões de capacitação marketing - 23, 24 e 25 de fevereiro 2021; "Design para a Sustentabilidade: o que mudou no design de produto?"; A transformação da Indústria 4.0. no setor da Madeira e Mobiliário. Impactos ao nível dos Processos e Pessoas." – INOV;
- convite a Alice Teles para ser palestrante no workshop INOV;
- divulgação Plano de Contingência para Infecção por SARS-CoV-2 (COVID-19);
- Divulgação de webinar sobre procedimentos do Acordo de Comércio e Cooperação UE-Reino Unido;
- divulgação "exportação para o Reino Unido" ;
- divulgação WEBINAR "Transporte de mercadorias: Requisitos fitossanitários na utilização de paletes e embalagens de madeira;
- divulgação e assistência Workshop #3 "Madeira para a construção: estética ou estrutura. Contributo do 'The New Bauhaus' para a mudança na conceção da Arquitetura";
- divulgação do Seminário Específico, no âmbito do Projeto Piloto 15 – Certificação e Promoção, da responsabilidade do copromotor LNEC – Laboratório nacional de Engenharia Civil, em parceria com o SERQ – Centro de Inovação e Competências da Floresta, Escola Superior Agrária de Coimbra (ESAC – IPC);
- divulgação e assistência "Validação biológica do tratamento de madeira por impregnação para a eliminação do nemátodo da madeira de pinheiro";
- divulgação e assistência "WORKSHOP-"Princípios da Economia Circular aplicada ao setor da Madeira e Mobiliário";
- divulgação e assistência "Webinar "O Contributo das Indústrias de Base Florestal"
- divulgação ENPLUS;
- Correção de emails/contactos da divisão;
- Envio de calendário de ações 2022.

## OUTROS ASSUNTOS

- Participação em ação nacional - Decorhotel, Fil Lisboa - 21 e 23 outubro 2021

## TAREFAS REALIZADAS:

- Estabelecer relações de parceria com a organização da feira, a Exposalão;
- Pedido ao DMC para produção de conteúdos para decoração de stand e material de merchandising;
- Elaboração de contributos para criação e desenvolvimento do sistema interno CRM;
- Tradução de textos ENPLUS para formação João Ferreira;
- Assistência ao PNAM sessão de lançamento;
- AMP - pedido de verificação de registo comunitário e internacional da marca INTERWOOD, e respetivos custos;
- Covelo e Pinto - Pedido de resposta sobre questão da serradura. Reencaminhamento para AA.
- Pedido e tratamento de documentação de algumas empresas identificadas em sede de auditoria da AT à Aimmp (ex: martos, mbn, cwfloors, x8, etc...)
- Receção de reclamação de Mostruário estragado em Mostra AD DOWNTOWN DESIGN DUBAI 2020 por uma empresa; reencaminhamento da questão;
- Reencaminhamento para PB de empresa interessada na Carrefour de bois;
- Reencaminhamento para AR de pedido de empresa externa sobre painéis aglomerados.
- Projeto IW&F 18/20, N.º 3890 – até 31 janeiro 2022
- Pedido de documentação obrigatória a empresas, pedido de atualizações de pagamentos de incentivo a DAF, inserção nas planilha interna, organização de dossiers/impressão de docs, gestão e controlo;
- Asssistência a workshop FROM WASTE TO RESOURCE IN THE PORTUGUESE WOOD FOFURNITURE INDUSTRY – CLOSING THE LOOP WORKSHOP

*Handwritten signature in blue ink.*



- Assistência a webinar e encontros B2B online no "Slovenian Wood&Furniture Industry Go International - 9 junho 21

## GESTÃO DA MARCA ASSOCIATIVE DESIGN – THE BEST OF PORTUGAL

(descrito no capítulo 4)

## DIVISÃO 5 - IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE MADEIRAS E DERIVADOS

**Secretário Técnico: Paula Barroso**

Esta divisão inclui: Comércio por grosso de madeira em bruto e de produtos derivados.

Compreende o comércio por grosso de madeira em bruto e produtos da primeira e da segunda transformação da madeira destinada à construção e outros fins. Inclui o comércio por grosso de folheados, contraplacados, aglomerados de partículas, painéis de fibras de madeira e de parqueteria.

- Participação no PNAM – Prémio Nacional de Arquitetura em Madeira 21
- Não foi realizada a reunião anual da Divisão por indisponibilidade do presidente no dia e hora marcada.
- Atualização da base de dados
- Início da criação da Bolsa de Importação de Madeiras
- Listagem de diretivas de Biocidas
- Esclarecimento acerca da Diligência Devida, para os importadores, através do ICNF com o apoio da Eng<sup>a</sup> Cristina Santos
- Esclarecimentos aos associados do regulamento REX para os exportadores.

Nº de associados da DIVISÃO 5 *	Novos associados em 2021	Associados exonerados em 2021
28	Passagem da 1 para a 5 • Joaquim Vicente e Vicente, Lda	

(\*) em 31/12/2021

## PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE INTERNACIONALIZAÇÃO

**INTER WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 45.164 – SI Internacionalização de PME)**

(descrito no capítulo 4)

Empresas da Divisão participaram em diversas ações do projeto:

MISSÃO DE NEGÓCIOS ARÁBIA SAUDITA 2021



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- Listimber – Unipessoal, Lda

## **PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE QUALIFICAÇÃO**

### **INOV WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 41.359 – SI Qualificação de PME)**

(descrito no capítulo 4)

Empresas da Divisão participaram em diversas ações do projeto:

Empresas da Divisão que participaram, por eixo de intervenção:

#3 WOOD LAB – Autoclave

- Madeiras Afonso, Lda

## **MONITORIZAÇÃO E PROMOÇÃO DA ATIVIDADE DA DIVISÃO**

### **OPORTUNIDADES DE NEGÓCIO**

Empresa interessada que comprar contraplacados e CLT enviei contactos das empresas da divisão (Jular, Globladis, Carmo, Balbino e Faustino, JPLeitão, por exemplo, deram resposta).

A CCLE – Câmara de Comércio Luso Espanhola solicitou contactos de fabricantes portugueses de MDF e contraplacados em contrapartida solicitei contactos de empresas exportadores / serrações de madeira de pinho.

A empresa GINTGLOBAL – Trading solicitou contactos de empresas exportadoras de madeira serrada.

Solicitação de material de acordo com desenhos enviados, por um Designer João Pereira de um atelier de Arquitetura de Lisboa, respondido por JPLeitão.

### **5.6.2. Serviços de Apoio aos Associados**

### **ESTUDOS E PROJETOS**

**Alcinda Amaro** (Delegação AIMMP de Lisboa)

*Handwritten signature in blue ink.*



## ESTUDOS E ESTATÍSTICAS

- Monitorização mensal do comércio internacional do setor (desfasamento de cerca de três meses, estatísticas do mês x são publicadas pelo INE habitualmente no mês x+3).
- Informação específica que seja necessário recolher/tratar a pedido da AIMMP ou de entidade(s) externa(s):
  - Exportações para Reino Unido 2010-2020 (a pedido Dr. Poças)
  - Preparação de informação comércio internacional 2010-2020 para Arábia Saudita, Emirados Árabes Unidos, Omã, Qatar, Kuwait (a pedido Dr. Poças)
  - Estatísticas de comércio internacional mobiliário 2010-2020 Portugal/EUA (a pedido Dr. Poças)
  - Informação estatística Arábia Saudita (a pedido Dr. Poças)
  - Dados estatísticos principais espécies floresta portuguesa (a pedido DMC)
  - Preparação de informação estatística para reunião Coimbra/Debate Empresários Serração - "Ameaça ao abastecimento de madeira de pinho"
  - Informação estatística para Sketchwood (a pedido PB)

## SISTEMAS DE INCENTIVOS

- Análise e resumos de avisos abertura de concursos para publicação no site /redes sociais da AIMMP e para associados.
- Aconselhamento: enquadramento de investimentos em sistemas de incentivos para empresas.
  - Programa de Apoio à Produção Nacional (PAPN)
    - Abertura de concursos em janeiro 2021. Estudo e preparação de informação para divulgação
    - Participação na sessão de divulgação e esclarecimentos promovida pela CIM Alto Minho
    - Webinar PAPN, organizado pela CIM Viseu Dão Lafões
    - Enquadramento serração no PAPN (AD&C e outros)
    - Preparação documentos para elaboração candidaturas
    - Contactos com entidades gestoras, para esclarecimento de dúvidas diversas
    - Listagem de empresas a contactar, com pequeno guia PAPN
    - Contacto com empresas, cerca de 50. Enquadramento PAPN de cada empresa
    - Elaboração e submissão candidatura Madeipoças (fevereiro 2021)
    - Elaboração e submissão candidatura Fernando Fernandes (março 2021)
    - Elaboração e submissão candidatura MRC Urnas (março 2021)
    - Resposta ao pedido de esclarecimentos candidatura Madeipoças (maio 2021)
    - Contactos telefónicos com entidades (CIMs e AMP) responsáveis pela análise das candidaturas PAPN. Informação às entidades beneficiárias (setembro 2021)
    - Madeipoças – não respondeu no prazo estipulado ao pedido de esclarecimentos. Projeto indeferido (dezembro 2021)
  - Programa Apoiar
    - Estudo e preparação de informação para divulgação
    - Participação webinar IAPMEI
  - SI Inovação Produtiva
    - Abertura de aviso de concurso SI Inovação Produtiva (junho 2021)
    - Preparação de informação para divulgação e envio para DMC
    - Preparação ficha de produto
    - Contacto com empresas
    - Análise estratégica CWFloors
    - Elaboração e submissão candidatura CWFloors (setembro 2021)



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'VAP', 'FZ', and 'AM'.*

- PDR – Programa de Desenvolvimento Rural
  - Abertura Anúncio nº04/Operação 4.0.2/2021 (novembro 2021)
  - Preparação informação para divulgação
  - Contacto com empresas

#### PARQUES DE MADEIRA

- Acompanhamento global do projeto
- Contactos com empresas, 2º PP
- Contacto com empresas, 3º PP, resposta ICNF

#### NOV WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 41.359 – SI Qualificação de PME)

(descrito no capítulo 4)

Acompanhamento da execução das ações:

##### NOV W&F - #3 WOOD LAB – Autoclave

- Acompanhamento da execução de vídeo a submeter ao ser submetido pela UC (janeiro 2021)
- Acompanhamento dos ensaios nas empresas
- Relatórios de acompanhamento
- Preparação de informação Woodlab / subsetor impregnação madeira (a pedido Sr. Paulo Verdasca) para Workshop#5 (maio 2021)
- Reunião de apresentação dos resultados do trabalho UC aos participantes (Google Meet) (novembro 2021)

##### NOV W&F - #3 WOOD LAB – Eucalipto

- Reunião lançamento (abril 2021)
- Reunião com Dr. Alfredo Dias (SERQ) – eucalipto/ensaios
- Reunião com Eng.º José António dos Santos – eucalipto/estudo
- Estudo eucalipto – leitura, correções, envio para JN (novembro 2021)

#### INTER WOOD&FURNITURE 16/18 (projeto conjunto nº 24.686 – SI Internacionalização de PME)

(descrito no capítulo 4)

- Mapa de vendas das empresas participantes (totais e exterior) 2019.

#### INTER WOOD&FURNITURE 18/20 (projeto conjunto nº 38.091 – SI Internacionalização de PME)

(descrito no capítulo 4)

- Análise documentação existente para APF1 e Relatório Final (fevereiro 2021)
- Recolha informação existente (Drive, NAS) para APF1 e Relatório Final (abril 2021)
- Distribuição das empresas por técnico, para recolha de informação em falta junto das empresas (maio 2021).
- Mapa de empresas draft enviado para JN (julho 2021)
- Reinício dos trabalhos, ainda falta documentação (dezembro 2021)

*Handwritten initials in blue ink.*

## ASSOCIATIVE DESIGN – THE BEST OF PORTUGAL (projeto SIAC nº 47.248 – Ações Coletivas)

(descrito no capítulo 4)

- Preparação de pedido de majoração da taxa de financiamento das despesas elegíveis a apresentar à AICEP (dezembro 2021).

## QUALIFY WOOD&FURNITURE (projeto SIAC nº 47.252 – Ações Coletivas)

(descrito no capítulo 4)

Acompanhamento da execução das ações:

### ATIVIDADE #1 - PROMOVER ESTRUTURAS FINANCEIRAS MAIS EQUILIBRADAS E ACESSO A FORMAS INOVADORAS DE FINANCIAMENTO

Reunião online com Dr. Vasco Rodrigues e Dr. Luís Pacheco (agosto 2021), tendo sido fornecida a informação necessária para o envio de proposta de serviços.

## SERVIÇOS EXTRA-QUOTIZAÇÃO

- Elaboração e submissão de candidatura ao PAPN da empresa Madeipoças (fevereiro 2021)
- Elaboração e submissão de candidatura ao PAPN da empresa Fernando Fernandes (março 2021)
- Elaboração e submissão de candidatura ao PAPN da empresa MRC Urnas (março 2021)
- Elaboração e submissão de candidatura ao SI Inovação Produtiva da empresa CWFloors (setembro 2021)

## OUTROS ASSUNTOS

- DGAE (Eng<sup>a</sup> Lúcia Borrega) – efeitos da pandemia no setor, contactos com diversas empresas, envio de documento para DGAE (maio/junho 2021)
- Reunião com Secretário de Estado das Florestas – MCA, regime transitório, Sicorte, PDR (Medida 402)
- Preparação de documento (aimmp/anefa) para enviar SE Florestas, com proposta de alteração à metodologia do cálculo da VGO da Medida 4.0.2 do PDR e limites elegibilidade serrações (junho 2021)
- Fit to 55 – resposta, em conjunto com JN, a solicitação do IAPMEI, posição do setor face aos desafios colocados à sustentabilidade da competitividade do setor decorrentes do Pacote Fit for 55 da COM (setembro 2021)
- Decor Hotel – FIL, Lisboa (3 dias) (outubro 2021)
- Evolução preços combustíveis e eletricidade, desde 2011 (a pedido Dr. Poças)
- Presença em reuniões, sessões, seminários, etc.

abril	<ul style="list-style-type: none"><li>• Workshop "A transformação da Indústria 4.0 no setor da madeira e do mobiliário. Impactos ao nível dos processos e pessoas", aimmp</li><li>• Workshop "Design para a sustentabilidade: o que mudou no design do produto?", aimmp</li><li>• Seminário online "Aspetos práticos do cumprimento das obrigações do RUEM (Regulamento da EU sobre a madeira", Preferred by Nature</li></ul>
maio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Webinar "Transporte de mercadorias. Requisitos fitossanitários na utilização de paletes e embalagens de madeira", epal</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Workshop "Gestão da Inovação e a proteção da propriedade industrial e intelectual. Desafios para a indústria de madeira e mobiliário", aimmp</li> <li>• Workshop "Madeira para a construção: estética ou estrutura. Contributo do "The New Bauhaus" para a mudança na conceção da arquitetura", aimmp</li> <li>• Workshop "Projeto WoodLab – Validação biológica do tratamento de madeira por impregnação para eliminação do NMP", aimmp</li> </ul>
junho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webinar "Empresas + Circulares – Indústrias de Base Florestal como Aceleradoras da Economia Circular", CIP</li> <li>• Workshop "Princípios da economia circular aplicado ao setor da madeira e mobiliário", aimmp</li> </ul>
julho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webinar "Empresas + Circulares. Estratégias adotadas nas embalagens", CIP, SPV</li> <li>• Webinar "Classificação Mecânica da Madeira a Nível Industrial – Etapa Fundamental para Otimização e Valorização da Floresta" – SERQ, F4F</li> <li>• Webinar "SI Inovação Produtiva", Centimfe</li> <li>• Webinar "SI Inovação Produtiva", BDO</li> <li>• Webinar "SI Inovação Produtiva", Baker Tilly</li> </ul>
setembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assembleia Geral aimmp 2021 (zoom); Webinar "Criatividade, inovação e Empreendedorismo. Aceleração da Fileira da Madeira e do Mobiliário"; Cerimónia de entrega dos Prémios PNAM'21.</li> <li>• Webinar "Produtos de madeira de valor acrescentado para aplicações estruturais – uma visão geral" – SERQ</li> </ul>
outubro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debate empresários – Biocant Park</li> </ul>
novembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webinar "Neutralidade Carbónica e Política Florestal" – CAP</li> <li>• Seminário "Certificação da Gestão Florestal – implicações nos produtos de madeira" – SERQ</li> <li>• Preparação reunião com empresários paquistaneses (aimmp, Lisboa). Contactos com empresas. Organização escritório para reuniões individuais. Cancelada de véspera pela Embaixada do Paquistão</li> </ul>
ao longo do ano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões internas</li> </ul>

## REGULAMENTAÇÃO INDUSTRIAL: AMBIENTE, LICENCIAMENTO, FITOSSANIDADE

Sílvia Leitão

### AMBIENTE

No que respeita ao ambiente, as empresas continuam a solicitar maioritariamente esclarecimentos sobre os resíduos, nomeadamente a classificação com os códigos LER e a respetiva recolha por parte de agentes autorizados e também sobre emissões gasosas. O primeiro trimestre de cada ano tem sempre maior fluxo de chamadas, uma vez que até 31 de março, as empresas têm que preencher e submeter o mapa integrado de registo de resíduos (MIRR) na plataforma Siliamb. Nesta matéria são apoiadas cerca de 30-40 empresas.

Também são pedidos esclarecimentos sobre as e-GAR (Guias eletrónicas de resíduos), resíduos de embalagens no âmbito do Decreto-Lei 152-D/2017 e sistema de consignação e também sobre as Garantias de responsabilidade ambiental.

### LICENCIAMENTO INDUSTRIAL

Relativamente ao Licenciamento industrial, não foi iniciado nenhum processo em 2021, apenas foram dados esclarecimentos a empresas com tipologia 3.



## FITOSSANIDADE

Esclarecimentos sobre:

- Requisitos técnicos HT;
- Requisitos de exportação;
- Passaportes fitossanitários;
- Tratamento por HT;
- Rede de impregnação;
- Estudo de homogeneidade.

## REGULAMENTO DO COMÉRCIO DE MADEIRA (EUTR)

- Esclarecimentos sobre manifesto de exploração florestal;
- Regulamento do comércio EUTR no 995/2010 – esclarecimentos sobre obrigações dos operadores: SDD (sistema diligência devida) e registo inicial de operador (RIO);
- Foi publicado em junho 2020, o Decreto-Lei n.º 31/2020 de 30 de junho que aprova o regime do manifesto de corte, corte extraordinário, desbaste ou arranque de árvores e da rastreabilidade do material lenhoso. Este DL estabelece a obrigatoriedade de declaração de corte, corte extraordinário, desbaste ou arranque de árvores de espécies florestais, doravante designada por manifesto de corte de árvores (MCA), em Portugal continental, que se destinem à comercialização e ao autoconsumo para transformação industrial, bem como a rastreabilidade do material lenhoso destinado à indústria de primeira transformação e à exportação. Esta legislação entrava em vigor em 01.01.2021.

Em 21.12.2020, a AIMMP promoveu uma reunião via teams com ICNF e empresas para dar cumprimento a esta nova legislação. Foi sugerido ao ICNF:

- Convergência numa só plataforma a emissão de manifestos (MCA, MEF);
- Possibilidade de consultar manifestos emitidos (no MEF não é possível);
- Possibilidade de corrigir quantidades (no MEF não é possível);
- Acesso ao formulário (aimmp) para apoio às empresas na emissão dos manifestos.

Em março 2021, o ICNF disponibiliza no site do mesmo o modelo de funcionamento do regime transitório em formato de ficheiro Excel.

Em 01.04.2021 – Reunião via teams com ICNF, aimmp, anefa e empresas para apresentação do ICNF sobre a possibilidade dos operadores optarem pela entrega do MCA através do modelo de ficheiro Excel ou no formulário MCA (via Google forms). Nesta reunião foi criado um grupo de trabalho sobre MCA.

Paralelamente decorreu em 28.04.2021 uma reunião via teams com diversas entidades sobre uma petição que tinha começado a decorrer. Desta reunião, foi deliberado pedir audiência junto do Secretário de Estado, tendo os seguintes objetivos:

- Arranjar uma forma de conseguir suspender urgentemente a aplicação do mecanismo transitório, porque ele não é operacional levando a todo o setor estar em incumprimento.
- Assegurar a presença dos subscritores no grupo de trabalho de construção da plataforma.

Em 01.06.2021 mais uma reunião via teams promovida pelo ICNF com diversas entidades (Aimmp (PV, PB, SL)), Celpa, Forestis, Centro Pinus, Anefa, Abastena, UNAC), com os seguintes pontos de agenda:



1. Apresentação, por partes dos elementos do GT, dos principais constrangimentos registados no procedimento transitório de MCA, atualmente em curso, e proposta de soluções
2. Apresentação, por partes dos elementos do GT, de propostas sobre o modelo e arquitetura dos fluxos (desde o corte até ao destino final) a consagrar no SiCorte
3. Outros assuntos

O ICNF referiu que o SiCorte só deverá estar operacional (em princípio) no fim do ano 2021. Até lá há necessidade de reformular o procedimento transitório, por forma a cumprir com o DL 31/2020.

A AIMMP reforçou a necessidade de convergir todos os documentos num só, ou seja, inserir numa só plataforma todas as exigências que a legislação obriga. A AIMMP apresentou uma proposta (draft) de fluxograma para o SiCorte integrando os requisitos dos 2 manifestos (MEF e MCA). Nesta reunião foi deliberado proceder ao envio até dia 9 de junho de uma proposta para agilizar o procedimento transitório de MCA, atualmente em curso e também o modelo e arquitetura dos fluxos (desde o corte até ao destino final) a consagrar no SiCorte. Marcada nova reunião no dia 14 de junho às 14h30 com o GT para discussão das propostas.

Em 08.06.2021 – Reunião presencial com SE Florestas, Eng.º João Paulo Catarino com Aimmp (VP, PV, AA), Anefa, Celpa e 2BForest.

O pedido de audiência baseou-se nos seguintes pressupostos:

- A entrega do MCA, através do modelo de ficheiro Excel (disponibilizado no site do INCF em 20 fevereiro 2021) ou no formulário MCA (via Google forms - disponibilizado no site do INCF em 31 março 2021) não é operacional nem adequado, constituindo uma enorme dificuldade ao cumprimento das determinações legais, para além de não constituir solução nem qualquer acrescento em termos de tratamento de informação;
- Este procedimento transitório não cumpre com o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD), atualmente em vigor;
- Aproveitamento desta oportunidade no sentido de se obter uma convergência da emissão dos manifestos (MCA, MEF), juntamente com o cumprimento do Sistema de Diligência Devida – (Regulamento EUTR 995/2010), numa só plataforma;
- Necessidade de preparar atempadamente os operadores económicos com ações de formação.

Nesta reunião, o Sr. SE falou sobre a exigência, salientando que foi pedido ao ICNF o desenvolvimento de uma plataforma intuitiva e única, que reúna a informação necessária, até 31-12-2020. O prazo foi alargado para final de junho de 2021. Pediu para criar grupo de trabalho com diferentes entidades.

Facilitar, desburocratizar e cumprir legislação comunitária.

Posteriormente à reunião com o SE, decorreram mais 3 reuniões (14.06.2021; 02.07.21; 15.07.21) via teams promovidas pelo ICNF com o GT MCA, para:

1. Apresentação, de propostas para o procedimento transitório de MCA, atualmente em curso
2. Apresentação, por partes dos elementos do GT, de propostas sobre o modelo e arquitetura dos fluxos (desde o corte até ao destino final) a consagrar no SiCorte
3. Outros assuntos

O ICNF comprometeu-se em ter a plataforma em formato de teste no mês setembro 2021, mas tal ainda não aconteceu.





## NORMALIZAÇÃO

Participação em comissões Técnicas de Normalização:

### Vogal na CT 14 – Madeira

Reunião plenária via teams em 30.03.21

- Presidente da Subcomissão 5 (SC5) – Nemátode, eleita em 10 de fevereiro 2021

Em 2021, realizaram-se 3 reuniões web na SC5, foi constituído um grupo de trabalho para tradução para inglês da NP 4515:2020. A tradução da norma seguiu para aprovação do IPQ.

### Vogal na Subcomissão 3 (SC3) – Proteção da madeira

Participação na reunião da SC3 em 30.03.2021 com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Abertura da reunião
2. Aprovação da Ordem de Trabalhos
3. Aprovação da Ata da reunião anterior
4. Eleição do presidente da SC3
5. Apresentação da atividade (2019-2021) dos peritos nomeados os grupos de trabalho da CEN/TC38
6. Apresentação do relatório de participação na reunião plenária do CEN/TC 38 (19/11/2020, online)
7. Outros assuntos de interesse
8. Marcação da próxima reunião

As principais conclusões desta primeira reunião foi a eleição por unanimidade do Prof. Bruno Esteves para presidente da SC3. A Dra Lina Nunes participou em representação do IPQ na última reunião Plenária da CEN/TC38 que teve lugar online em 19 de novembro de 2020. Destaca-se a nomeação da Dra. Lina Nunes como elemento de ligação entre a TC38 e a CEN/TC88 "Thermal insulating materials and products".

Nos dias 16 a 18 de novembro a Dra. Lina Nunes teve ainda oportunidade de participar nas reuniões dos grupos de trabalho WG21, 22, 23, 24 e 28.

Por forma a angariar mais vogais para esta Subcomissão, a AIMMP comprometeu-se em realizar alguns contactos junto dos associados no sentido de identificar potenciais interessados em participar nos trabalhos da SC3.

Ausente na reunião nº 2/2021 da CT 14-SC3 que decorreu no dia 23.11.2021.

### Vogal na CT 60 – Embalagens

## ECO WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 16 - SI Qualificação de PME)

Resolução de faturas com clientes.



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

#### FORMAÇÃO-AÇÃO (projeto conjunto nº 449 – SI Qualificação de PME)

- Resolução de faturas com clientes;
- Recolha de inquéritos de avaliação.

#### INOV WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 41.359 – SI Qualificação de PME)

(descrito no capítulo 4)

##### Gestão operacional do projeto:

- Preparação de notícias/conteúdos para newsletter e revista MN;
- Contactos telefónicos/reuniões Web com empresas interessadas no projeto;
- Formalização da adesão das empresas ao projeto e preparação do dossier de adesão;
- Preparação das Ordens de Faturação às empresas participantes;
- Envio das faturas via email às empresas participantes;
- Resolução de faturas com clientes;
- Reuniões com empresas fornecedoras para acompanhamento dos trabalhos;
- Preparação de elementos e evidências do projeto para esclarecimentos no âmbito de pedido de pagamento: PP3, PP4;
- Participação nos esclarecimentos solicitados pelo IAPMEI referentes aos pedidos de pagamento;

##### Acompanhamento da execução das ações:

###### INOV W&F - #1 TEC WOOD 4.0

Acompanhamento dos trabalhos após saída do gestor João Ferreira (maio 2021):

- Esclarecimentos via telem, email ou reunião web às empresas aderentes sempre que solicitado;
- Acompanhamento da execução dos trabalhos da empresa prestadora dos serviços;

###### INOV W&F - #2 MKT WOOD 4.0

- Preparação e promoção (através de contactos telefónicos e emails) das 3 sessões de capacitação em marketing digital:

23.02.21 - Sessão 1: Porquê o Marketing Digital?

24.02.21 - Sessão 2: Da Teoria à Prática

*Handwritten signature in blue ink.*



Quais os canais onde a minha marca pode estar presente

Quais as estratégias para cada canal

25.02.21 - Sessão 3: Da Teoria à Prática

Os algoritmos no panorama digital

A interligação entre os vários canais

- Esclarecimentos via telem, email ou reunião web às empresas aderentes sempre que solicitado;
- Acompanhamento da execução dos trabalhos das empresas prestadoras dos serviços;
- Preparação de Requisições Internas com memórias descritivas para processo de compras.

#### **INOV W&F - #3 WOOD LAB – Autoclave**

- Acompanhamento da execução dos trabalhos da empresa prestadora dos serviços;

#### **INOV W&F - #3 WOOD LAB – Eucalipto**

- Preparação da memória descritiva dos trabalhos a realizar nesta ação;
- Reuniões com as empresas fornecedoras para planeamento dos trabalhos a executar;
- Esclarecimentos via telem, email ou reunião web às empresas aderentes sempre que solicitado;
- Preparação de Requisições Internas com memórias descritivas para processo de compras;

#### **INOV W&F - #4 IP**

- Esclarecimentos via telem, email ou reunião web às empresas aderentes sempre que solicitado;
- Acompanhamento da execução dos trabalhos da empresa prestadora dos serviços;

#### **INOV W&F - #5 ECO WOOD 4.0**

Acompanhamento dos trabalhos após saída do gestor João Ferreira (maio 2021):

- Esclarecimentos via telem, email ou reunião web às empresas aderentes sempre que solicitado;
- Acompanhamento da execução dos trabalhos da empresa prestadora dos serviços;

#### **INOV W&F – AÇÕES TRANSVERSAIS**







- Dinamização de conteúdos na plataforma tecnológica;
- Preparação de notícias/conteúdos para newsletter e anúncios na imprensa;
- Organização (contactos com oradores, conteúdos e promoção através de contactos telefónicos e emails) do ciclo de workshops e respetivos follow-up:
  - ✓ 14.04.21 - WS #1 "Design para a sustentabilidade: o que mudou no design de produto"
  - ✓ 21.04.21 - Workshop #2 "A transformação da Indústria 4.0. no setor da Madeira e Mobiliário. Impactos ao nível dos Processos e Pessoas."
  - ✓ 12.05.21 - WS #3 "Madeira para a construção: estética ou estrutura. Contributo do 'The New Bauhaus' para a mudança na conceção da Arquitetura"
  - ✓ 19.04.21 - WS #4: "Gestão da inovação e proteção da propriedade industrial e intelectual. Desafios para as indústrias da Madeira e Mobiliário"
  - ✓ 27.05.21 - WS #5: WOOD LAB "Validação biológica do tratamento de madeira por impregnação para a eliminação do NMP da madeira do pinheiro"
  - ✓ 01.06.21 - WS #6: "Princípios da economia circular aplicada ao sector da madeira e mobiliário"

### QUALIFY WOOD&FURNITURE (projeto SIAC nº 47.252 – Ações Coletivas)

(descrito no capítulo 4)

Acompanhamento da execução das ações:

#### ATIVIDADE #3 - ROTEIRO PARA A CAPTAÇÃO E RETENÇÃO DE JOVENS QUALIFICADOS

Reunião com empresa prestadora de serviço para planeamento dos trabalhos. Após seleção de um conjunto de empresas para entrevistar foram feitos contactos via email e telem para confirmação.

#### ATIVIDADE #8 - GESTÃO TÉCNICA DO PROJETO

- Reuniões internas para planeamento da execução do projeto;
- Reuniões com algumas empresas fornecedoras selecionadas para planeamento dos trabalhos a executar;
- Preparação de notícias/conteúdos para newsletter;
- Preparação de Requisições Internas para processo de compras;

#### OUTROS ASSUNTOS

- Preparação da feira Expobiomasa 2021 em Valladolid nos dias 21 a 23 de setembro (contactos com empresas participantes, contactos com a organização da feira, preparação da informação para catálogo e preparação das ordens de faturação)
- Solicitação de documentos atualizados às empresas que participaram em feiras no projeto INTERWOOD&FURNITURE Nº 38091 (2018/20).
- Códigos pautais – esclarecimentos;
- Tradução de press release da FEFPEB para divulgação;





- Recolha de informação para preenchimento de inquérito da FEFPEB;
- Preparação de notícias para DMC;
- Autoliquidação de IVA relativamente a certas transmissões de bens da produção silvícola – esclarecimentos às empresas sobre as informações vinculativas publicadas;

## SUSTENTABILIDADE E TRANSIÇÃO ENERGÉTICA, CERTIFICAÇÃO, INDÚSTRIA 4.0

Altina Ribeiro

### SUSTENTABILIDADE E TRANSIÇÃO ENERGÉTICA

- Workshop sobre Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – UI CAN
- Debate “A ameaça ao abastecimento da matéria-prima” – colaboração;
- Preparação do pedido ao governo para a redução dos impostos sobre os pellets;
- Participação no projeto de Co-criação do: Energy-Intensive Industries Ecosystem: Current Disruptions and Contributions to the Transition Pathway (DGAE);

Com este projeto pretende caracterizar-se as indústrias consumidoras de energia avaliando futuras dificuldades com vista ao estabelecimento de estratégias mitigadoras.

- **Otimbio- Fomento da produção de Energia através de otimização do uso da Biomassa.** (DGEG);

O objetivo deste projeto é a caracterização da biomassa endógena e do potencial tecnológico disponível a nível nacional para a produção de energia, de forma a incrementar o uso diversificado da biomassa e a definir linhas orientadoras para políticas públicas. (...) Pretende-se identificar também o potencial tecnológico nacional, estudar e caracterizar os resíduos provenientes da bioenergia e por fim definir um roteiro nacional que identifica as áreas prioritárias consideradas estratégicas. [ POSEUR-01-1001-FC-00003]

### ECONOMIA CIRCULAR

Colaboração no projeto “Closing the Loop - From waste to resource”, promovido pela APA com o apoio do consórcio dinamarquês Clean Cluster

- Participação no workshop de arranque do projeto em 2020;
- Reuniões com equipa consultora para informação sobre a situação atual, bloqueios e formas de os ultrapassar, tendo em vista aumentar a circularidade no setor;
- Contacto com empresas com interesse em serem ouvidas no projeto: SONAE, MADECA e VICAIMA;
- 25/03: Participação nos trabalhos do Workshop “From Waste to Resource. Wood and Furniture Industry”

Acompanhamento de projetos de circularidade em implementação em associados:

- Projecto E+C da CIP: Implementação da ferramenta Circuliyics, da Fundação Ellen MacArthur, em empresa associada (Martos & C\*);

Colaboração no projeto Projecto Reduce - Reuse - Recycle: Three Roads to Circular Economy". Reuniões com equipa consultora para informação sobre a situação atual, bloqueios e formas de os ultrapassar, tendo em vista aumentar a circularidade no setor;

### **INOV WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 41.359 – SI Qualificação de PME)**

(descrito no capítulo 4)

#### **Acompanhamento da execução das ações:**

##### **INOV W&F - #1 TEC WOOD 4.0**

- Esclarecimentos às empresas aderentes sempre que solicitado;
- Acompanhamento da execução dos trabalhos nas empresas pela empresa prestadora dos serviços;

##### **INOV W&F - #5 ECO WOOD 4.0**

Análise comparativa de propostas de fornecedores de serviços, para apoio ao processo de compras;

Elaboração de RI para contratação de serviços;

Angariação de empresa para o Eixo 5 - ECO.

- Esclarecimentos via telem, email ou reunião web às empresas aderentes sempre que solicitado;
- Acompanhamento da execução dos trabalhos da empresa prestadora dos serviços;

### **NORMALIZAÇÃO**

Vogal da CT145 – Gestão Florestal:

- Aprovação do projeto de norma portuguesa de gestão florestal sustentável PEFC (NP4406) para discussão pública;
- Subcomissão da CT145 de revisão norma FSC; Subcomissão para a avaliação de risco portuguesa do programa para a biomassa sustentável (SBP, detalhado acima);

### **OUTROS ASSUNTOS**

Consultoria em Qualidade - Resposta a NC da auditoria interna à ISO9001- colaboração;

Colaboração com departamento jurídico no âmbito da resposta a um aviso de notícia por contra ordenação efluentes gasosos;



Apoio técnico a associados AIMMP no âmbito de efluentes gasosos, resíduos ou outros assuntos.

## FLORESTA, TECNOLOGIA DE MADEIRAS, SHST

Paula Barroso

### FLORESTA

Participação em encontros de reflexão sobre a floresta e projetos tendentes ao desenvolvimento florestal.

- Colaboração em projetos do SERQ – Centro de Inovação e Competências das Florestas, no HORIZON 2020 – ForestGare – Future Forests in Climate Adapted Regions of Europe;
- Workshop – “From Waste to resource, wood and Furniture Industry”;
- Workshop – “Como aumentar o uso da matéria-prima secundária no setor do mobiliário”;
- Apresentação do PDR2020 – Breve apresentação do relatório de execução das medidas florestais”;
- “Novos produtos de Mercado” – avaliação dos trabalhos desenvolvidos;
- Métodos de decisão em Gestão de Ecossistemas florestais: Uma aproximação Bioeconómica para a Sustentabilidade” – Projeto BioEcosys – ISA – Lisboa;
- Contributos para a revisão POSF – GASF;
- Simpósio virtual IUFRO sobre a murchidão do Pinheiro;
- Webinar – “O contributo das indústrias de Base Florestal – Economia + Circular”;
- Reuniões do Grupo de Trabalho – Pinho Bravo;
- Webinar: “Due Diligence in Portuguese REUM/EUTR” - ICNF;
- Seminário online “Aspetos práticos do cumprimento das obrigações do REUM – Regulamento da EU sobre as Madeiras”.
- Esclarecimentos com o ICNF acerca do tratamento de embalagens de Choupo e eucalipto;
- Webinar: “Partyskills in EU Industry Ecosystem 2021 EU Portugal” - CIP;
- Esclarecimentos junto do ICNF para a colocação do Eucalyptus saligna ou Eucalyptus urograndis para fabrico de paletes a nível de exigências / regulamentos / certificações e tratamentos;
- Webinar: “Transporte de Mercadorias – requisitos fitossanitários de paletes e embalagens de madeira” – GS1 Portugal;
- Webinar: “Neutralidade carbónica e política florestal” – AGRO GES
- Debate Nacional de empresários do setor – 14 de Outubro – Biocant Park – “A ameaça ao abastecimento de madeira de pinho”

Participação na Task Force com o ICNF – Manifestos de Corte

- Criação de FAQ's com esclarecimentos de dúvidas do MCA
- Decorreram 3 reuniões da Task Force no sentido de agilizar o processo do MCA e operacionalizar o SiCorte;

### GESTÃO FLORESTAL SUSTENTÁVEL E CERTIFICAÇÃO CDR

- Webinar Ibérico – Certificação Florestal de Grupo: “A importância de pequenos proprietários e comunidades no Sistema FSC”;
- Participação na revisão da Norma de Grupo do FSC
- Participação como oradora numa palestra para estudantes de Eng<sup>o</sup> Civil e Design, da Universidade da Madeira: “Indústria da Madeira ... uma indústria como Futuro”;



- Divulgação do projeto NET – Agência Portuguesa de Investigação do Pinheiro Bravo;
- Acompanhamento da implementação e certificação em FSC/PEFC e ISO 9001 nas empresas associadas;

### TECNOLOGIA MADEIRAS E NORMALIZAÇÃO

Elaboração de fichas técnicas quando solicitadas pelos associados;

Workshop transnacional de partes interessadas: "Intercambio e identificação de oportunidades para edifícios de madeira de porte médio no Sudoeste da Europa" – INTERREG SUDOE – EGUARLT

Webinar: "Classificação mecânica da Madeira a nível industrial – etapa fundamental para otimização, valorização e reutilização da Floresta – F4F Forest for Future.

Formação: "Portal Isolutions" – organizada pelo IPQ

Acompanhamento das atividades normativas nacionais, europeias e internacionais das Comissões Técnicas, CT-14 (Madeiras) do Instituto Português da Qualidade (IPQ).

- Envio de pareceres técnicos no âmbito da ISO/TC 218 e CEN/TC 175
- Presença na SC1 – Madeira Serrada e SC5 – Nematodo da Madeira de Pinho
- Participação na Plenária da CT14 – Madeira
- Reunião da SC5
- Parecer para a Norma NP 4515:2020 da SC5 em língua inglesa.

### SAÚDE, HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO

- Apoio às empresas na área de HST e MT;
- Acompanhamento dos trabalhos de Higiene e Segurança no Trabalho e Medicina do Trabalho no âmbito do protocolo estabelecido com a MEDIALOGICS para prestação de serviços aos associados da AIMMP;
- Elaboração de propostas na área da formação em HST;
- Colaboração com a ACT – Autoridade das Condições de Trabalho na Unidade Local de Penafiel, no âmbito da prevenção de acidentes de trabalho, de acordo com o protocolado;
- Apoio às empresas no âmbito do COVID-19;
- Elaboração de Planos de Contingência
- Elaboração de propostas no âmbito de HST e MT;
- Webinar: "Prevenção Geral de Acidentes de Trabalho na utilização de máquinas e equipamentos de trabalho no setor das madeiras e mobiliário" – ACT
- Webinar: "Regresso ao trabalho pós covid" - ACT
- Formação: Curso de "DL 50/2005 – Verificação de máquinas e equipamentos" – APO partner





## F4F – FORESTS FOR THE FUTURE

(descrito no capítulo 4)

Projeto coletivo com apoio PORTUGAL 2020 / CENTRO 2020, SIAC n.º 31

Capacitação institucional nas parcerias territoriais e setoriais - Reforço da capacitação de atores e redes de promoção de ações de desenvolvimento

Promotor principal: SERQ - CENTRO DE INOVAÇÃO E COMPETÊNCIAS DA FLORESTA

AIMMP é copromotor com funções de divulgação às empresas

O projeto F4F visa a demonstração de tecnologias inovadoras relacionadas que permitam aumentar a cadeia de valor da fileira florestal, nas suas várias fases desde as plantas até aos produtos finais. As ações de demonstração baseiam-se em projetos piloto e provas de conceito realizadas em contexto real, tendo em atenção as várias realidades do território da região Centro, envolvendo os agentes económicos com participação ao longo de toda a fileira.

### Ações desenvolvidas no âmbito do projeto:

- Síntese de informação relativa a produtos de madeira de valor acrescentado com potencial para desenvolvimento e definição de produtos a desenvolver: divulgação e promoção da produção e aplicação de produtos de madeira de valor acrescentado;
- Implementação de tecnologia de classificação: perceção por parte das empresas da importância das tecnologias da classificação;
- Satisfação do utilizador final e desempenho em serviços - desafio e respostas: Perceção por parte da indústria da importância da satisfação da utilização final: check-list com desafios;
- Webinar: "Certificação de Gestão Florestal – Implicação nos Produtos Florestais"
- Webinar: "Classificação mecânica da Madeira a nível industrial – etapa fundamental para otimização, valorização e reutilização da Floresta – F4F Forest for Future.
- Divulgação na newsletter e website da AIMMP.

## SKETCHWOOD - PROMOÇÃO DO ESPÍRITO EMPRESARIAL (projeto SIAC nº 76.646 – Ações Coletivas)

(descrito no capítulo 4)

O projeto SketchWood, promovido pela AIMMP, pretende dinamizar um programa de empreendedorismo dirigido a jovens que pretendam desenvolver ideias de negócio que combine design e tecnologia, com potencial de alavancar a competitividade e reputação das indústrias da madeira e mobiliário.

### Gestão operacional do projeto:

Participação no projeto: coordenar a implementação dos planos de ação das atividades de sensibilização para o empreendedorismo, do estudo Estudo Trends & Needs 2030 e de mapeamento de potenciais empreendedores, mentores e outros agentes facilitadores do processo (A1 – TALENT SCOUTING e A2 – INSIDE BUSINESS)





Acompanhamento da execução das ações:

A1 - TALENT SCOUTING

A5 - GESTÃO DO PROJETO, DISSEMINAÇÃO E EXPLORAÇÃO DE RESULTADOS

**Trabalhos realizados em 2021:**

Seminário de Arranque/Sensibilização.

Estudo Trends & Needs 2030: entregue a aguardar sugestões de melhoria antes da publicação no Website do projeto.

Dossier com fichas de identificação e caracterização de Stakeholders (50 entidades): o Dossier compreende 30 entidades, estando 20 entidades/reuniões em agendamento.

Consolidação da rede de mentores – mapeamento, caracterização e ativação para o projeto: a Rede de mentores compreende 13 empresas e 10 instituições de ensino disponíveis para realizar ações de mentoria – a ativação dos mentores irão depender das ideias angariadas para o programa de empreendedorismo

### OPORTUNIDADES DE NEGÓCIO

- Divulgação de uma empresa de Marrocos interessada em adquirir produtos de madeira (contato do General Vizela Cardoso) – negócio com uma empresa da Divisão 1;
- Solicitação de contactos de serrações do Alto Alentejo ou proximidades para venda de pinho.

### SERVIÇOS EXTRA-QUOTIZAÇÃO

- Elaboração de propostas no âmbito da implementação e certificação de FSC / PEFC;
- Elaboração de propostas no âmbito da implementação e certificação da EN NP ISO 9001 e EN NP ISO 14001;
- Pareceres técnicos no âmbito de avaliações a perigosidades das unidades de produção;
- Consultoria e acompanhamento mensal do Sistema de Gestão da qualidade ISO 9001 na empresa Augusto Moreira, Lda (Ayeme / Trancar);
- Elaboração de proposta para peritagens.

### OUTROS ASSUNTOS

**INOV WOOD&FURNITURE:** participação nos Workshops previstos neste projeto:

- - WS 1: "Design da Sustentabilidade": O que mudou no design do produto?
- - WS 2: "A Transformação da Indústria 4.0 no sector da madeira e mobiliário. Impacto ao nível dos processos e das pessoas.
- - WS 3: "Madeira para a construção: estética ou estrutura. Contributo do "The New Bauhaus" para a mudança na conceção da Arquitetura".
- - WS 4: "Gestão da Inovação e a proteção da propriedade industrial e intelectual. Desafios para as indústrias da madeira e mobiliário.
- - WS 5: "Validação biológica do tratamento de madeira por impregnação para a eliminação do nematodo da madeira: "Desafios para as indústrias da madeira e mobiliário;





- WS 6: "Princípio da Economia circular aplicado ao setor da madeira e mobiliário:" Desafios para as indústrias da madeira e mobiliário.

Reunião de apresentação do CRM pela DMC.

Formação: "Gestores de Qualidade ENPlus"

Economia Circular – 1º MOOC em Economia Circular em Portugal – no âmbito do projeto transfronteiriço – CIRCULAR LABS – ADITEC.

"Ecosistema Industrial das indústrias intensivas em Energia" - DGAE

Outros assuntos:

- Notícias para o site, Newsletter em colaboração com o DMC;
- Apoio aos associados nos esclarecimentos (por telefone, email e/ou presencial);
- Promoção mais e melhor dos serviços da AIMMP, não só em projetos no âmbito internacional, como de qualificação para as indústrias;
- Apoio e acompanhamento do Projeto INTER WOOD&FURNITURE, sobretudo na gestão de algumas feiras e organização dos respetivos dossiers.

## INTERNACIONALIZAÇÃO, PROPRIEDADE INTELECTUAL

Márcia Melo

### INTERNACIONALIZAÇÃO

**INTER WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 45.164 – SI Internacionalização de PME)**

(descrito no capítulo 4)

#### Feiras e missões organizadas

1. Dubai Wood Show, Dubai, E.A.U. - 9 a 11 março 2021
2. Missão de Negócios Dubai 2021, Dubai, E.A.U. - 30 maio a 3 junho 2021
3. Missão de Negócios Arábia Saudita, - 6 a 13 setembro 2021
4. Decorex International, Londres, R.U. - 10 a 13 outubro 2021 +
5. Decorex Virtual - 16 a 18 novembro 2021
6. Missão de Negócios EAU- 10 junho a 31 Outubro21
7. Missão de Negócios Expo Dubai, Dubai, E.A.U – 14 a 21 novembro 2021
8. Cruise Ship Interiors, Londres, R.U. - 1 e 2 dezembro 2021
9. Furniture 360, Sharjah, E.A.U – 13 a 18 dezembro 2021
10. January Furniture Show, Birmingham, R.U. - 23 a 26 janeiro 2022, adiada para 24 a 27 abril 2022.

**Ações canceladas por causa da pandemia, mas que iniciaram processo de organização:**



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

1. Design London, Londres, R.U.– 22 a 25 setembro 2021– Cancelada p causa da quarentena de 10 dias dos viajantes portugueses ao R.U., o que tornaria inviável a deslocação dos empresários. O ctt de espaço passou para 2022.
2. Mostras AD América do Norte/ Canadá – realizadas reuniões com a aicep pt/ canada/EUA e empresas interessadas
3. Missões e Mostras no Golfo Pérsico – realizadas reuniões com aicep e Portuguese Business Council, angariação de empresas, planeamento e tratamento de informação, pedido de documentação obrigatória às empresas, conferencia e inserção na planilha 20/22, tratamento interno de info/layout exposição
4. High Point Market: contacto com organização e empresas interessadas

**Feiras sobre as quais troquei informações com empresas associadas e/ou entidade oficial organizadora da feira:**

Furniture china 2021

Domotex 2021

Feiras no Canadá 2021

Isaloni 2021

Design London 2021

**MARKETING DIGITAL INTER W&F**

*Capacitação e implementação de soluções de marketing digital para as empresas*

Visa canalizar verbas das feiras não realizadas devido à COVID' 9 para ações de marketing digital nas empresas, para empresas com capacidade de resposta e vocação internacional, mediante a realização de um diagnóstico prévio; incentivar as empresas a investir na venda online.

Objetivo de N.º de empresas no projeto: 10:

- **3 Empresas angariadas em 2021:**  
AROUND THE TREE,  
SALMA FURNITURE,  
IDEAMOBILE
- **10 Empresas já trabalhadas e a efetivar angariação em 2022:**  
ARQ. TAYLORS,  
MAMOA,  
GLOBALDIS,  
MADEIRAS AFONSO,  
MBN,  
GREENAPPLE,  
LISTIMBER ,  
REGINA NUNES  
TORRES,  
MIGUEL SOEIRO,  
FAGOTEL



Tarefas realizadas:

1. Assistência e Divulgação de workshop Capacitação das Indústrias de Madeira e Mobiliário
2. Divulgação pelas empresas de todas as divisões, por cada secretario técnico e DMC em newsletter e circular;
3. Angariação de empresas, marcação de reuniões, esclarecimentos;
4. Elaboração de Requisições internas com os interesses manifestados;
5. Marcação de reuniões entre VP e empresas interessadas para informação sobre condições e custo de participação;
6. Correção das R.I pós reunião e seguimento para departamento de compras;

## OUTROS

- Angariação de empresas para encontros B2B entre associados de todas as divisões e empresários do Paquistão, na AIMMP Lisboa - 22 de Novembro 2021.
- 7 empresas angariadas: CICOMOL, S.A., DECOR IN WHITE INTERIORS, EMMEL DREAMS LDA, MHS, THE CORCK MAGICIANS COMPANY, Balbino e Faustino, Wood & Steel
- NOTA: esta ação foi cancelada pela Embaixada do Paquistão 1 dia antes

## PROPRIEDADE INDUSTRIAL

### INOV WOOD&FURNITURE (projeto conjunto nº 41.359 – SI Qualificação de PME)

(descrito no capítulo 4)

Acompanhamento da execução das ações:

#### INOV W&F - #2 MKT WOOD

#### INOV W&F - #4 IP

Tarefas desenvolvidas:

- Divulgação por divisões 1, 2, 3, 4, 5 e Bd's A.D
- Angariação de empresas, esclarecimentos de projeto
- Reencaminhamento para Sílvia Leitão (gestora operacional do projeto) de empresas interessadas no eixo #2 MKT WOOD
- Pedido, recolha e tratamento de documentação que habilita a empresa;
- Elaboração das RI;
- Pedido de pagamentos às empresas;



- Gestão de Outsourcing contacto com AMP: esclarecimentos, recolha de documentos/evidencias
- Gestão interna, envio de despesas individualizáveis das empresas do projeto inov/eixo IP para Teresa carvalho

**14 Empresas angariadas para este eixo das Divisões 1, 2, 4, 5:**

1. AROUNDTHETREE
2. CORK MAGICIANS
3. COSTA & ABREU
4. CW FLOORS
5. FABRICA DE MOVEIS DE FONTES LDA
6. JOSÉ AFONSO & FILHOS
7. LIMALHA
8. MADECA
9. MADEIRAS AFONSO, LDA.
10. MAMOA
11. MARTOS & Ca.
12. PLACANOBRE
13. SADUSLUXURY
14. SALMA

**RESULTADOS:**

	Nº de empresas		Faturação	
	total	Eixo IP	total	Eixo IP
<b>INOV W&amp;F</b>	32	17	1 433 614,44	124 481,44
		53%		9%

**QUALIFY WOOD&FURNITURE (projeto SIAC nº 47.252 – Ações Coletivas)**

(descrito no capítulo 4)

Acompanhamento da execução das ações:

**ATIVIDADE #4 - GUIÃO PARA A QUALIFICAÇÃO DE PME PARA O CLUBE DE FORNECEDORES DA NATO**

Tarefas desenvolvidas:

Reunião com Paulo Cutileiro: Guião para a qualificação de PME para o clube de fornecedores da NATO. Introdução.



### 5.6.3. Projetos Desenvolvidos com Financiamento Público

A AIMMP deu continuidade à implementação de um conjunto de projetos de carácter transversal dos quais resultam inquestionáveis mais-valias para o desenvolvimento sustentado e melhoria da competitividade do sector.

A terminologia definida para os projetos vai de encontro às áreas de necessidade que sentimos para o setor e que consideramos ser de interesse coletivo implementar processos de melhoria da competitividade, produtividade e internacionalização, nomeadamente:

1. **QUALIFY WOOD&FURNITURE - SUPORTE PARA UM SETOR MAIS COMPETITIVO** – contribuir para o desenvolvimento de condições que facilitem a resposta das PME das indústrias de madeira e mobiliário aos desafios e oportunidades globalizados, evoluindo para melhores práticas empresariais financeiras, qualificação de produtos, indústria 4.0, renovação e qualificação dos seus recursos.
2. **INTER WOOD & FURNITURE – EXPORTAÇÃO SUSTENTADA** – apoio à internacionalização da Indústria de Madeira e Mobiliário, visando a implementação, num conjunto de empresas, de um processo coerente e sequencial das etapas necessárias à obtenção de resultados de exportação, altamente sustentados. A etapa que visa concretizar os resultados de todo o processo é a participação em feiras ou mostras internacionais de produtos e serviços ou em missões de negócios com grupos de compradores e prescritores dos mercados alvo.
3. **ASSOCIATIVE DESIGN – THE BEST OF PORTUGAL** – criada com a Missão de dinamizar um movimento de promoção do design dos produtos nacionais, a marca Associative Design pretende lançar e premiar os desafios de desenvolvimento da inovação, tecnologia e design dos produtos portugueses para a fileira casa, promovendo a visibilidade e eleição das empresas e marcas nacionais, que manifestem a pretensão de uma diferenciação internacional.
4. **ECO WOOD & FURNITURE** – apoio à implementação de ações no âmbito da sustentabilidade e economia circular, melhoria do impacto ambiental e sua certificação, nomeadamente, avaliação do ciclo de vida e pegada ecológica, certificação ISO 9001 e 14001, certificação da gestão florestal sustentável e cadeia de responsabilidade.
5. **INOV WOOD & FURNITURE** – visa estimular o acesso das empresas à inovação, nas vertentes da Economia Circular, Indústria 4.0, desenvolvimento de novos produtos e processos e gestão da propriedade intelectual, apoiada num sistema de vigilância económica e inteligência competitiva setorial, que promove a transferência e apropriação de conhecimento pelas PME da fileira da madeira e do mobiliário.
6. **FORMAÇÃO-AÇÃO PARA PME** – intervenção em empresas do setor da madeira e mobiliário, no sentido de melhorar as suas competências em áreas primordiais para a sua competitividade internacional, recorrendo à metodologia de formação-ação, especialmente dirigida a mudanças concretas ao nível da melhoria dos processos e sistemas de gestão, inovação, e reforço das competências para a internacionalização dos dirigentes, quadros executivos e colaboradores.

As atividades desenvolvidas em 2020 no âmbito da gestão dos projetos cofinanciados por fundos comunitários, foram as que se enumeram de seguida.

**Joana Nunes**

**Conceção, elaboração e submissão de candidaturas**

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- Em cada Aviso de abertura de concurso para financiamento de projetos, verificação do enquadramento de atividades e ações de interesse para o setor;
- Conceção de projeto: temas, objetivos, atividades, metas e orçamento;
- Elaboração da candidatura e acompanhamento até assinatura do contrato ou termo de aceitação;
- Coordenação da recolha de dados e documentos das empresas;
- Enquadramento regulamentar de cada projeto para cumprimento das obrigações em matéria de publicitação dos apoios e organização de dossiers;
- Orientar a organização de dossiers de projeto;
- Candidaturas submetidas em 2021.

### Monitorização da execução física e orçamental dos projetos

- Planeamento e monitorização dos trabalhos, com os colaboradores afetos e entidades prestadoras de serviços: definição de termos de referência e resultados a alcançar, intervenção na resolução de dificuldades e bloqueios.
  - Análise, cruzamento de dossiers diversos e pesquisa de informação / documentos para completar relatório final do projeto nº 38091.
  - Projeto nº 102: recolha de documentos de empresas com inconsistências detetadas na declaração de Empresa Única, para efeitos de incentivo de minimis.
- Ajustes ao planeamento dos projetos, sob coordenação da Direção:
  - Definição de novos números de ordem para novos investimentos
- Contactos e reuniões com empresas, no sentido de apresentar os projetos e motivar a adesão.
- Contactos e reuniões com Organismos Intermédios e Autoridade de Gestão, no sentido de articular o planeamento e execução dos projetos.
  - Projeto 45164: Mapa de planeamento das ações 2021 para envio à AICEP e criação de mapa partilhado para monitorização interna (não chegou a ser utilizado);
- Pedidos de alteração ou recalendarização, quando necessário.
  - Março: projeto 37670 - pedido de reprogramação e prorrogação até 31/7/2021;
  - Abril: projeto 41359 - pedido de reprogramação e prorrogação até 31/10/2021;
  - Abril: Projeto 38091 - esclarecimentos ao pedido de reprogramação e prorrogação;
  - Setembro: Projeto 45164: pedido de reprogramação enviado por email a Isabel Quintas, gestora da Fileira Casa na AICEP;
  - Dezembro: Projeto 45164: pedido de reprogramação submetido no Balcão 2020;
  - Dezembro: Projeto 47248: pedido de reprogramação submetido no Balcão 2020;
- Esclarecimentos às questões colocadas pelos Organismos Intermédios e Autoridade de Gestão, em sede de apreciação de candidaturas, execução física e orçamental, análise de pedidos de pagamento e encerramento.
  - Abril: PTRF do Projeto 38091 – inserção de lista final de PME; correção página PME; página ações COVID/justificações e esclarecimentos ao pedido de reprogramação e prorrogação;
- Preparação, acompanhamento e resposta a questões colocadas em sede de auditorias pelas entidades gestoras dos fundos.
- Elaboração do Anexo ao Pedido Final de Reembolso (APF) dos projetos: reporte de execução, resultados e realização de indicadores.
  - Julho: Projeto nº38091 - revisão de texto (AA) e redação de conclusões para brochura final / relatório do projeto;
  - Setembro: Projeto nº 45164: Relatório Intercalar de Acompanhamento para envio à AICEP; iria ser marcada reunião do GT Acompanhamento;

*Handwritten mark or signature in blue ink.*



## INTER WOOD&FURNITURE 2020-2021 - INTERNACIONALIZAÇÃO SUSTENTADA DAS EMPRESAS DA FILEIRA DA MADEIRA E MOBILIÁRIO

### Projeto conjunto n.º 45.164, SI INTERNACIONALIZAÇÃO de PME

- Candidatura: 2019-05-04
- Aprovação: 2020-05-14
- Investimento elegível: € 4 906 400,29
- Incentivo não reembolsável: € 2 710 786,16
- Período de execução: 2020-11-14 a 2022-11-14 (24 meses)

Sob o mote "novos destinos, novos mercados", o INTER WOOD&FURNITURE visa o desenvolvimento e reforço das capacidades exportadoras das PME da fileira de madeira e mobiliário, conduzindo ao incremento do número de empresas exportadoras e à diversificação dos mercados destino. Visa ainda promover a visibilidade internacional das empresas.

A estratégia passa pela procura de novos espaços de atuação, onde as condições existentes ofereçam oportunidades de diversificação em mercados emergentes ou em expansão. Isto porque, perante o atual cenário socioeconómico, é cada vez mais evidente que as empresas nacionais deverão optar pela exploração de novos mercados internacionais, como forma de prosperarem.

O projeto INTER WOOD & FURNITURE visa o desenvolvimento e reforço das capacidades exportadoras das PME da fileira de madeira e mobiliário:

- mais empresas exportadoras
- novos destinos e novos mercados
- promoção da visibilidade internacional das empresas e, por via destas, do setor.

Ações do projeto:

- Participação em feiras internacionais
- Missões empresariais de prospeção ou de negócios
- Visitas de compradores

Complementado com ações de promoção e marketing internacional e ações que visam o conhecimento concreto e o acesso a novos mercados. Destas, destacam-se as ações de acompanhamento da presença de empresas em feiras internacionais com eventos Associative Design (mostras dos melhores exemplos do design nacional), como forma de promoção do Made in Portugal.

O projeto iniciou-se no final de 2020, com a sua divulgação.

A pandemia da COVID'19 ditou que a maior parte das ações previstas para 2020 e 2021 não pudessem ser realizadas por cancelamento pelas organizações. O projeto foi alvo de revisão, para aí serem enquadrados outros tipos de investimento, que permitam suprir a falta de condições para as ações previstas, tais como formas de promoção digitais, ou a capacitação de empresas para a internacionalização.

*Wag Fei*  
*Am*

Ações realizadas em 2020:

1. Dubai Wood Show, Dubai, E.A.U. - 9 a 11 março 2021
2. Missão de Negócios Dubai 2021, Dubai, E.A.U. - 30 maio a 3 junho 2021
3. Missão de Negócios Arábia Saudita, - 6 a 13 setembro 2021
4. Decorex International, Londres, R.U. - 10 a 13 outubro 2021 +
5. Decorex Virtual - 16 a 18 novembro 2021
6. Missão de Negócios EAU- 10 junho a 31 Outubro21
7. Missão de Negócios Expo Dubai, Dubai, E.A.U – 14 a 21 novembro 2021
8. Cruise Ship Interiors, Londres, R.U. - 1 e 2 dezembro 2021
9. Furniture 360, Sharjah, E.A.U – 13 a 18 dezembro 2021

Foi ainda iniciada uma ação de capacitação para o marketing digital em 10 empresas: MKT I&F.COM

#### ASSOCIATIVE DESIGN – THE BEST OF PORTUGAL 18/20

**Projeto coletivo com apoio PORTUGAL 2020 / COMPETE 2020, SIAC n.º 37.670**

Coordenação: Salete Peixinho

- Candidatura: 2017-11-13
- Aprovação: 2018-07-18
- Investimento elegível: € 3 676 304,04
- Incentivo não reembolsável: € 3 124 858,43
- Período de execução:
  - Previsto: 2018-05-01 a 2020-04-30 (24 meses)
  - Alterado: 2018-05-01 a 2021-07-31 (39 meses)

O Associative Design - The Best of Portugal é um projeto de promoção internacional da marca nacional do design, tecnologia e inovação do mobiliário, decoração e materiais de construção decorativa portugueses nos segmentos de maior valor acrescentado.

Nesse âmbito, é fundamental o desenvolvimento de um novo conceito e iniciativa de promoção, baseado no reconhecimento da qualidade, imagem e design de marcas e produtos, que se enquadrem no âmbito dos critérios e valores que se pretendem transmitir com a marca ASSOCIATIVE DESIGN - THE BEST OF PORTUGAL, e mostrá-los da forma mais abrangente e alargada possível, mas também mais direcionada para os públicos decisores de compras, como exemplo do "melhor de Portugal".

A pandemia da COVID-19 ditou que a maior parte das ações previstas para 2020 e 2021 não pudessem ser realizadas por cancelamento pelas organizações. Esse projeto foi, assim,



prorrogado, e alvo de revisão, para aí serem enquadrados outros tipos de investimento, que permitam suprir a falta de condições para as ações previstas, tais como formas de promoção digitais, ou a capacitação de empresas para a internacionalização.

**Ações realizadas em 2021:**

ATIVIDADE 2 – CONCURSO AD CHALLENGE'19 : Gala de entrega de prémios AD Challenge'19 em Julho 2021

ATIVIDADE 3 – CONCURSO GUILHERME AWARD'19: Gala de entrega de prémios Guilherme Award'19 em Julho 2021

ATIVIDADE 4 – CONCURSO DE ADMISSÃO À MARCA AD 2021

ATIVIDADE 5 – CAMPANHA DE PUBLICIDADE AD 2021

FX Magazine; Life Magazines; Icon; OnOffice; Attitude; Design Anthology; Mobiliário em Notícia; Disegno; Design Anthology

ATIVIDADE 6 - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E YEARBOOK

Comunicação, relações públicas e assessoria mediática internacional

ATIVIDADE 7 – PORTAL E CAMPANHA DE COMUNICAÇÃO AD: [www.associativedesign.com](http://www.associativedesign.com) e redes sociais

ATIVIDADE 8 – alternativa às mostras internacionais, devido às restrições impostas pela COVID

AD DESIGN WEEK

MARKETING DIGITAL 360°

**ASSOCIATIVE DESIGN – THE BEST OF PORTUGAL 20/22**

**Projeto coletivo com apoio PORTUGAL 2020 / COMPETE 2020, SIAC n.º 47.248**

Coordenação: Salete Peixinho

- Candidatura: 2020-01-31
- Aprovação: 2020-09-24





*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- Investimento elegível: € 2.118.478,76
- Incentivo não reembolsável: € 1.482.935,13
- Período de execução: 2020-11-23 a 2023-06-30 (30 meses)

O projeto consiste na continuação, de forma incremental, do projeto Associative Design – The Best of Portugal 2018-2020 (Projeto nº 37.670), propondo ações para o período 2020 a 2023.

**Atividades do Projeto:**

- 1 CAPACITAÇÃO DAS EMPRESAS PARA A INTERNACIONALIZAÇÃO
- 2 SISTEMAS PARA SELEÇÃO E ADMISSÃO DE PEÇAS ASSOCIATIVE DESIGN
- 3 ASSOCIATIVE DESIGN CHALLENGE 2021
- 4 PRÊMIO DE DESIGN - GUILHERME DESIGN AWARD 2021
- 5 CAMPANHA COLETIVA DE PROMOÇÃO DA MARCA ASSOCIATIVE DESIGN NOS MEDIA
- 6 MARKETING RELACIONAL E DE COMUNICAÇÃO
- 7 GESTÃO DA COMUNICAÇÃO DIGITAL
- 8 EVENTOS DE PROJEÇÃO INTERNACIONAL DA MARCA E PRODUTOS ASSOCIATIVE DESIGN
- 9 EVENTOS NACIONAIS DE DISSEMINAÇÃO
- 10 GESTÃO TÉCNICA DO PROJETO

**Ações realizadas em 2021:**

- ATIVIDADE 2 – CONCURSOS DE ADMISSÃO À MARCA 202
- ATIVIDADE 3 – CONCURSO AD CHALLENGE'21
- ATIVIDADE 4– CONCURSO GUILHERME AWARD'21
- ATIVIDADE 5 – CAMPANHA DE PUBLICIDADE AD 2021
- ATIVIDADE 7 – PORTAL E CAMPANHA DE COMUNICAÇÃO AD
- ATIVIDADE 8 – MOSTRAS INTERNACIONAIS AD:
  - MOSTRA - "ASSOCIATIVE DESIGN" - INDEX SAUDI - 7 a 9 setembro 2021
  - MOSTRA - "ASSOCIATIVE DESIGN" - DOWNTOWN DESIGN – 8 a 13 novembro 2021
  - MOSTRA ASSOCIATIVE DESIGN –Hotel show DUBAI – 31 maio a 2 junho 2021
  - MOSTRA - "ASSOCIATIVE DESIGN" Mirdif – 11 a 17 junho 2021
  - MOSTRA - "ASSOCIATIVE DESIGN" - EXPO 2020 DUBAI - 15 novembro - 12 dezembro 2021

*[Handwritten signatures and initials]*

## INOV WOOD&FURNITURE 19/21

### Projeto conjunto n.º 41.359, SI QUALIFICAÇÃO de PME

Gestão Operacional: Sílvia Leitão

- Candidatura: 2018-09-28
- Aprovação: 2019-04-12
- Investimento elegível: € 1 779 941,17
- Incentivo não reembolsável: € 969 131,13
- Período de execução: 2019-05-01 a 2021-04-30 (24 meses)
- N.º de empresas a apoiar: 50
- N.º de ações de qualificação previstas: 80

O INOV WOOD & FURNITURE 19/21 (Projeto conjunto do SI Qualificação de PME n.º 41359) visa estimular e apoiar as PME da Fileira da Madeira e Mobiliário a integrar a Indústria 4.0 e a Economia Circular, promovendo a rentabilização dos recursos por via da inovação e introdução de TIC para a melhoria da eficiência global de operação e marketing, redução de custos e gestão de estratégias de inovação.

Tem por objetivo dar resposta a um conjunto de apostas, desafios, restrições e riscos, numa intervenção global de desenvolvimento sustentável suportado em conhecimento e ferramentas digitais, com impacto nas competências organizacionais, tecnológicas e de inovação desta fileira de alto desempenho e importância na economia nacional.

Distribui-se por 5 eixos de intervenção complementares entre si:



*Handwritten signature and initials in blue ink.*



## 1 - TEC WOOD&FURNITURE 4.0

Tipologia: Inovação Organizacional e de Gestão.

### Objetivo:

Introdução de novos métodos ou novas filosofias de organização do trabalho, reforço das capacidades de gestão, redesenho e melhorias de layout, ações de benchmarking, sistemas de informação aplicados a novos métodos de distribuição e logística, entre outras que sejam identificadas como críticas.

### Descrição da ação:

Diagnóstico de todos os processos de organização e cadeias de valor, que conduz à definição de um Roteiro Tecnológico, para posterior implementação de modelos inovadores para solução dos pontos críticos, por via do redesenho dos processos de produção ou gestão da informação.

#### FASE 1 – DIAGNÓSTICO

- Diagnóstico e avaliação do nível de maturidade 4.0;
- Desenho da organização e planeamento da implementação i4.0;
- Definição do ROTEIRO TECNOLÓGICO: elenco das principais oportunidades a implementar para aumentar o nível de maturidade na adoção de tecnologias indústria 4.0.

#### FASE 2 – IMPLEMENTAÇÃO

- Desenvolvimento e implementação do ROTEIRO TECNOLÓGICO: projetos demonstradores

#### FASE 3 – AVALIAÇÃO

- Avaliação e monitorização dos impactos em cada empresa participante na Fase 2.

#### FASE 4 – ROTEIRO TECNOLÓGICO INDÚSTRIA 4.0 PARA O SETOR DA MADEIRA E DO MOBILIÁRIO

Apresentação dos principais desafios identificados no conjunto das intervenções, que permita efeito demonstrador das ações implementadas, I&D e transferência de tecnologia.

Deverá ser disponibilizado a todas as empresas do projeto e as que participem nas ações de disseminação, incluindo a consulta ao website do projeto.

#### FASE 5 – WORKSHOP DE DISSEMINAÇÃO

Workshop alargado a todo o setor com o objetivo de apresentar os principais resultados, identificar novos desafios e propor novas áreas

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



## 2 - MKT WOOD&FURNITURE 4.0

**Tipologia:** Economia Digital e TIC; Plano de Marketing Digital

### **Objetivo:**

Capacitar as empresas para explorarem as novas possibilidades do Marketing Digital, nomeadamente um conjunto de ações que permitam às empresas solidificar estratégias nesta área, tirando partido das ferramentas inovadoras, como Search Engine Optimization, Inbound Marketing e Marketing de Conteúdo.

### **Descrição da ação:**

Desenvolver e implementar Planos de marketing digital em 21 empresas, com recurso ao desenvolvimento de ferramentas ágeis, como Search Engine Optimization, Inbound Marketing e Marketing de Conteúdo, usando canais digitais, como blogs, motores de busca, redes sociais, email.

### **FASE 1 – SESSÕES DE CAPACITAÇÃO**

Workshops em grupo para o conjunto das empresas aderentes, abordando as principais estratégias e tendências do marketing digital. Direcionado para CEOs, diretores de marketing, diretores de comunicação.

### **FASE 2 – PLANO ESPECÍFICO**

Diagnóstico individual da incorporação das estratégias de Marketing Digital.

Consultoria individual para definir um plano específico para cada empresa tendo em conta as especificidades e objetivos individuais (tipo de produto, targets e mercados alvo, objetivos da marca, etc.).

### **FASE 3 – IMPLEMENTAÇÃO**

Implementação das estratégias prioritárias de Marketing Digital definidas no plano individual, com recurso ao desenvolvimento de ferramentas ágeis, como Search Engine Optimization, Inbound Marketing e Marketing de Conteúdo, usando canais digitais, como blogs, motores de busca, redes sociais, email.



## 3 - WOOD LAB 4.0

**Tipologia:** Desenvolvimento e engenharia de produtos, serviços e processos

### **Objetivo:**

Melhorar as capacidades de investigação e desenvolvimento para a diversificação de matérias-primas ou processos com utilização na indústria de base florestal, por recurso a laboratórios instalados em Portugal, promovendo a aproximação entre a indústria e os centros de investigação.

*Handwritten signatures and initials: APG, Fe b, Amy*

#### Descrição da ação:

Foram realizadas duas ações.

#### **AÇÃO 1 - TRATAMENTO DO NEMÁTODO DA MADEIRA DE PINHEIRO POR PRESSURIZAÇÃO EM AUTOCLAVE**

Validação do tratamento por pressurização em autoclave como eficaz contra o Nemátodo da Madeira de Pinheiro (NMP).

- Tratamento de madeira afetada por Nemátodo, por pressurização em Autoclave, em cada empresa participante.
- Ensaio de validação da eficácia do tratamento.
- Proposta à FAO de adoção do método desenvolvido.

#### **AÇÃO 2 - DESENVOLVIMENTO DA UTILIZAÇÃO DA MADEIRA DE EUCALIPTO PARA A CONSTRUÇÃO**

Estudo e desenvolvimento da utilização de madeira de eucalipto em utilizações comuns na indústria, tendo em conta a crescente escassez de madeira de pinho.

- Caracterização da madeira de eucalipto quanto às propriedades físicas, mecânicas e de durabilidade, com vista ao uso na construção.
- Ensaio de diferentes padrões de corte em serração tirando partido das propriedades anatómicas da madeira de eucalipto já conhecidas.
- Descrição e ensaios físicos e mecânicos de produtos elaborados com madeira de eucalipto para construção.
- Desenvolvimento de processos de secagem, fabricação e preservação de produtos de madeira de eucalipto.

#### **CARACTERIZAÇÃO DA MADEIRA DE EUCALIPTO QUANTO ÀS PROPRIEDADES FÍSICAS, MECÂNICAS E DE DURABILIDADE, COM VISTA AO USO NA CONSTRUÇÃO**

Tal como existe para a madeira de pinho, será desenvolvido um referencial de utilização de eucalipto para a construção, com base nos ensaios realizados nas empresas.

A caracterização da madeira incluirá densidade, teor de humidade de equilíbrio e alterações dimensionais, resistência à compressão, tração, e flexão, e durabilidade.

Esta ferramenta facilitará a prescrição e utilização da madeira de eucalipto. Deverá ser disponibilizado a todas as empresas do projeto e as que participem nas ações de disseminação, incluindo a consulta ao website do projeto



#### **4 - IP WOOD&FURNITURE**

**Tipologia:** Proteção de propriedade industrial

**Objetivo:**

Implementar processos de gestão da propriedade intelectual em empresas dos setores da madeira, mobiliário e produtos associados nos processos de proteção da inovação, determinando quais os que culminam no registo de uma marca, patente ou design.

Sensibilizar as empresas para a Estratégia de Propriedade Industrial, alinhada desde a sua fase inicial com o plano de negócios da empresa e os seus objetivos de desenvolvimento futuro, em particular, de forma focada no papel que a Inovação terá nessa estratégia.

**Descrição da ação:**

Apoio à gestão da propriedade intelectual, através da sensibilização das empresas para as vantagens e requisitos da proteção e gestão dos seus ativos de propriedade industrial: marcas, desenhos ou modelos e patentes e do apoio ao processo de registo, desde a definição dos critérios a registar até ao pedido junto das entidades oficiais, bem como plano de proteção e manutenção dos ativos registados.

Ação 1 – Apoio ao Processo de Registo de Marcas

Ação 2 – Apoio ao Processo de Registo de Desenhos e Modelos

Ação 3 – Apoio ao Processo de Registo de Patentes

**5 - ECO WOOD&FURNITURE 4.0****Tipologia:** Eco-inovação**Objetivo:**

Promover uma utilização mais eficiente dos recursos, incentivar a redução e reutilização de desperdícios e minimizar a extração e o recurso a matérias-primas, tendo em vista implementar soluções de economia circular.

O projeto prevê ainda a dinamização de processos de simbiose entre empresas para partilha de soluções de inovação, marketing e tecnologia.

**Descrição da ação:**

Implementar, em PME do setor da madeira e mobiliário, processos de análise de índices de circularidade e soluções de economia circular.

**FASE 1 – AVALIAÇÃO DE CICLO DE VIDA (ACV)**

Avaliação de Ciclo de Vida dos produtos, suportado num Software de ACV, que permita determinar o desempenho ambiental da empresa.

- Quantificação dos impactes ambientais e da pegada de carbono para o produto;
- Definição e quantificação dos indicadores chave de desempenho como por exemplo o índice de circularidade;

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

- Definição de estratégias a implementar para melhorar o desempenho ambiental.

#### FASE 2 – IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO

Implementação de sistemas de controlo de gestão tendo em vista a prevenção e valorização de resíduos rumo a uma empresa mais circular:

- Classificação de Desperdícios (resíduo vs. produtos secundários);
- Caracterização de Resíduos;
- Definição de modelo circular.

#### FASE 3 – SIMBIOSE INDUSTRIAL

Ações de Simbiose Industrial rumo a um setor mais circular.

- Recolha de informação sobre processo produtivo;
- Definição de metodologia para incorporação de desperdícios em produtos ou utilizações inovadoras;
- Avaliação técnico-económica.

#### FASE 4 – TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA

Aplicação de novas tecnologias para valorizar os desperdícios.

- Investigação e desenvolvimento de novas aplicações para resíduos / subprodutos.

#### FASE 5 - CARACTERIZAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS FLUXOS DE SUBPRODUTOS / RESÍDUOS NO SECTOR RUMO A UMA ECONOMIA CIRCULAR






Inventariação e classificação de desperdícios do setor da madeira e mobiliário e respetivos fluxos, com vista a definir se são subprodutos da atividade com utilização potencial como matérias-primas em outros processos ou se são, efetivamente, resíduos sujeitos aos cuidados impostos pelas boas práticas de gestão e pela legislação em vigor.

Relatório técnico final deverá ser disponibilizado a todas as empresas do projeto e as que participem nas ações de disseminação, incluindo a consulta ao website do projeto.

#### Ações realizadas em 2021:

*Handwritten mark in blue ink.*



	EIXO DE INTERVENÇÃO	PME ADERENTES		INTERVENÇÕES	
		PREVISTO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
	#1 - TEC WOOD&FURNITURE 4.0	10	10	15	16
	#2 - MKT WOOD&FURNITURE 4.0	21	21	46	63
	#3 - WOOD LAB 4.0	12	14	12	17
	#4 - IP WOOD&FURNITURE	20	14	34	25
	#5 - ECO WOOD&FURNITURE 4.0	10	10	27	27
<b>TOTAL</b>		<b>50</b>	<b>33</b>	<b>134</b>	<b>148</b>
<b>DESVIO</b>		<b>-17</b>		<b>+14</b>	
		<b>-34%</b>		<b>+10%</b>	



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

EIXO DE INTERVENÇÃO		INVESTIMENTO	
		PREVISTO	REALIZADO
	#1 - TEC WOOD&FURNITURE 4.0	461.500,00	508.300,00
	#2 - MKT WOOD&FURNITURE 4.0	102.300,00	149.330,00
	#3 - WOOD LAB 4.0	222.000,00	292.000,00
	#4 - IP WOOD&FURNITURE	245.000,00	184.481,44
	#5 - ECO WOOD&FURNITURE 4.0	482.150,00	376.863,00
ROC/TOC		0	1.500,00
TOTAL		1.512.950,00	1.510.974,44
DESVIO		- 1.975,56	
		0%	



## QUALIFY WOOD&FURNITURE - SUPORTE PARA UM SETOR MAIS COMPETITIVO

### Projeto coletivo n.º 47.252, SIAC - Sistema de Apoio a Ações Coletivas

- Candidatura: 2020-01-31
- Aprovação: 2020-07-07
- Investimento elegível: € 479.666,40
- Incentivo não reembolsável: € 407.716,44
- Período de execução: 2020-07-01 a 2022-06-30 (24 meses)

O AUMENTO DA COMPETITIVIDADE DAS PME, a PROMOÇÃO DA ATRATIVIDADE e IMAGEM DO SETOR e o ACESSO A OPORTUNIDADES DE NEGÓCIO são os grandes objetivos para o projeto QUALIFY WOOD&FURNITURE - SUPORTE PARA UM SETOR MAIS COMPETITIVO.

Intervém nas áreas de:

- RECURSOS FINANCEIROS
- RECURSOS HUMANOS
- ACESSO A OPORTUNIDADES DE NEGÓCIO

O projeto visa contribuir para aumentar a competitividade das PME e a atratividade e imagem geral do setor, designadamente:

1. Promover a literacia financeira e estruturas financeiras mais equilibradas nas PME e melhorar as condições de acesso a financiamento;
2. O aumento da maturidade operacional e técnica das PME através da qualificação contínua de gestores e colaboradores, e da maior atratividade do setor junto de novos talentos;
3. A disponibilização de metodologias e guias práticos com vista à entrada em clubes de fornecedores ou esquemas de certificação que conferem mais valias comerciais.
4. A criação de grupos de trabalho que congreguem interesses de fileira e promovam a aquisição e partilha de conhecimentos.

### ATIVIDADES DO PROJETO

- 1) PROMOVER ESTRUTURAS FINANCEIRAS MAIS EQUILIBRADAS E ACESSO A FORMAS INOVADORAS DE FINANCIAMENTO
- 2) REQUALIFICAÇÃO E RECONVERSÃO PROFISSIONAL PARA A INOVAÇÃO NA INDÚSTRIA
- 3) ROTEIRO PARA A CAPTAÇÃO E RETENÇÃO DE JOVENS QUALIFICADOS
- 4) GUIÃO PARA A QUALIFICAÇÃO DE PME PARA O CLUBE DE FORNECEDORES DA NATO

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'V. P. F. e. i.' and 'A. M. J.' with a checkmark.*

- 5) PROMOÇÃO DA MARCA CNUF na EUROPA
- 6) MANUAL DE APLICAÇÃO DE PAVIMENTOS EM MADEIRA
- 7) EVENTO NACIONAL DE DISSEMINAÇÃO
- 8) GESTÃO TÉCNICA DO PROJETO

#### Ações realizadas em 2021:

- 1) PROMOVER ESTRUTURAS FINANCEIRAS MAIS EQUILIBRADAS E ACESSO A FORMAS INOVADORAS DE FINANCIAMENTO  
Reuniões tendo em vista a contratualização de prestador de serviços UCP
- 2) REQUALIFICAÇÃO E RECONVERSÃO PROFISSIONAL PARA A INOVAÇÃO NA INDÚSTRIA  
Reuniões tendo em vista a contratualização de prestador de serviços UCP
- 3) ROTEIRO PARA A CAPTAÇÃO E RETENÇÃO DE JOVENS QUALIFICADOS  
Estudo sobre atratividade do setor para jovens estudantes  
Promoção da oferta de carreiras no setor
- 4) GUIÃO PARA A QUALIFICAÇÃO DE PME PARA O CLUBE DE FORNECEDORES DA NATO  
Reuniões tendo em vista a contratualização de prestador de serviços UC

#### F4F – FORESTS FOR THE FUTURE

Projeto coletivo com apoio PORTUGAL 2020 / CENTRO 2020, SIAC n.º 31

Capacitação institucional nas parcerias territoriais e setoriais - Reforço da capacitação de atores e redes de promoção de ações de desenvolvimento

Promotor principal: SERQ - CENTRO DE INOVAÇÃO E COMPETÊNCIAS DA FLORESTA

AIMMP é copromotor com funções de divulgação às empresas transformadoras de madeira, e disseminação dos seus resultados.

- Candidatura: 2019-06-28
- Aprovação: 2021-01-20
- Investimento elegível: € 3 498 489,97
- Incentivo não reembolsável: € 2 973 716,47
- Período de execução: 2020-01-01 a 2022-12-31 (24 meses)

O projeto F4F visa a demonstração de tecnologias inovadoras relacionadas que permitam aumentar a cadeia de valor da fileira florestal, nas suas várias fases desde as plantas até aos produtos finais. As ações de demonstração baseiam-se em projetos piloto e provas de conceito realizadas em contexto real, tendo em atenção as várias realidades do território da região Centro, envolvendo os agentes económicos com participação ao longo de toda a fileira.



#### Atividades da AIMMP no Projeto:

Elaboração de materiais de divulgação dos diversos Projetos Piloto, da metodologia de intervenção nas empresas e seus objetivos/resultados esperados. Envio de circular de apresentação do projeto acompanhada de um breve questionário sobre os diversos Projetos Piloto, de modo a definir ações em que mais empresas demonstrem interesse. Realização de uma reunião de divulgação e esclarecimento sobre o projeto, com vista à motivação de empresas. Informação sobre o projeto e sensibilização na newsletter semanal e website da AIMMP. Visita a empresas associadas e não associadas da região Centro para apresentar o projeto e sensibilizar para os seus objetivos.

O conhecimento desenvolvido nos projetos piloto, é depois alargado ao universo das empresas da região, em ações de comunicação, disseminação e de demonstração.

### SKETCHWOOD - PROMOÇÃO DO ESPÍRITO EMPRESARIAL

#### Projeto coletivo n.º 72646, SIAC - Sistema de Apoio a Ações Coletivas

- Candidatura: 2020-10-30
- Aprovação: esperada em 2021
- Investimento elegível: € 293.538,10
- Incentivo não reembolsável: € 279.720,00
- Período de execução: 2021-01-01 a 2023-06-30 (30 meses)

O projeto SketchWood, promovido pela AIMMP, pretende dinamizar um programa de empreendedorismo dirigido a jovens que pretendam desenvolver ideias de negócio que combine design e tecnologia, com potencial de alavancar a competitividade e reputação das indústrias da madeira e mobiliário.

#### ATIVIDADES DO PROJETO

##### A1 - TALENT SCOUTING

- T1.1 - Mapeamento de stakeholders
- T1.2 - Criação e dinamização da rede SketchWood
- T1.3 - Scouting de ideias na área de design, madeiras e mobiliário
- T1.4 - Bolsa de competências

##### A2 - INSIDE BUSINESS

- T2.1 - Identificação de desafios e technologies needs
- T2.2 - Benchmarking do ecossistema internacional
- T2.3 - Consolidação da rede de mentores

##### A3 - HANDS ON ENTREPRENEURSHIP

- T3.1 - Workshops temáticos de promoção do empreendedorismo criativo
- T3.2 - BOOTCAMP - Lab de ideias

*Handwritten notes:*  
Maf  
Le  
8  
Am

T3.3 - Seleção de projetos com potencial de valorização empresarial

**A4 - SKETCHING MVP**

T4.1 - Matching de equipas

T4.2 - Geração MVPs

T4.3 - Ações de mentoring

**A5 - GESTÃO DO PROJETO, DISSEMINAÇÃO E EXPLORAÇÃO DE RESULTADOS**

T5.1 - Identidade visual e gráfica do projeto

T5.2 - Website do projeto e material promocional

T5.3 - Ações de Promoção e Divulgação do projeto

T5.4 - Seminário de Arranque/Sensibilização

T5.5 - Seminário de Encerramento

T5.6 - Gestão técnica e administrativa

T5.7 - Monitorização dos indicadores e qualidade do projeto

**Ações realizadas em 2021:**

**A1 - TALENT SCOUTING**

T1.1 - Mapeamento de stakeholders

T1.2 - Criação e dinamização da rede SketchWood

**A2 - INSIDE BUSINESS**

T2.1 - Identificação de desafios e technologies needs

T2.3 - Consolidação da rede de mentores

**A5 - GESTÃO DO PROJETO, DISSEMINAÇÃO E EXPLORAÇÃO DE RESULTADOS**

T5.1 - Identidade visual e gráfica do projeto

T5.2 - Website do projeto e material promocional

T5.4 - Seminário de Arranque/Sensibilização

T5.6 - Gestão técnica e administrativa

## 5.7. Departamento Administrativo e Financeiro

### Diretor de Departamento: Teresa Carvalho

Técnicos: Sandra Martinho, Flávio Silva e Isabel Ferraz

O DAF – Departamento Administrativo e Financeiro, por inerência funcional, exerce atividades de gestão administrativa e financeira de relevo e responsabilidade com enorme impacto na sustentabilidade económica e financeira da associação, abrangendo atividades de planeamento, execução, controlo e registo económico e financeiro de todas as atividades da AIMMP, quer no contexto do cumprimento das obrigações legais, regulamentares, do SNC e fiscais, quer no âmbito da gestão financeira dos projetos e das respetivas plataformas de apoio, pelo que, no âmbito das suas atribuições, compete-lhe:



- Elaborar o plano e orçamento em consonância com os objetivos de produção e atividades aprovadas pela Direção;
- Garantir a execução dos procedimentos nas áreas Financeira e de Contabilidade de modo a gerir eficientemente os Recursos Financeiros;
- Assegurar o cumprimento das obrigações legais nas áreas administrativa, fiscal e contributiva;
- Assegurar o controlo, registo e articulação da informação financeira relativa à execução de projetos financiados junto das respetivas plataformas e entidades intermédias, incluindo pedidos de pagamento, de esclarecimento, prestação de contas e respetivo dossiê;
- Fornecer à Direção informação económico-financeira atempada, atualizada e rigorosa, que suporte a tomada de decisões;
- Assegurar o cumprimento dos objetivos definidos em Plano de Atividades e Orçamento anual;
- Assegurar a faturação, cobranças e contas correntes;
- Processamento de remunerações;
- Assegurar a gestão e contas correntes com fornecedores;
- Assegurar o planeamento financeiro, o financiamento e a relação com as instituições financeiras.

Complementarmente é, ainda, função do DAF garantir o regular funcionamento dos assuntos administrativos, a receção e atendimento, o registo e arquivo de comunicações, bem como os serviços de reprografia.

O DAF manteve o mesmo número de pessoas ao serviço, três trabalhadores pertencentes ao quadro e um colaborador em regime de prestação de serviços.

No âmbito da atividade da AIMMP, o DAF tem três áreas de atuação: I) Contabilidade, finanças e tesouraria, II) Gestão financeira dos projetos e III) Apoio ao funcionamento administrativo da associação.

### **1. Ações: Contabilidade, finanças e tesouraria**

- Contabilidade – foram executadas, pelos recursos internos, todas as operações contabilísticas da Associação, bem como o processamento mensal dos salários;
- Finanças – foi assegurado o cumprimento das obrigações legais da AIMMP em matéria Fiscal e de Segurança Social;
- Tesouraria – cobranças, conciliações bancárias, elaboração de mapas periódicos de tesouraria e gestão corrente dos fluxos de caixa e bancos. É neste contexto que é desenvolvido todo o contacto com as entidades bancárias, emissão de cheques, financiamento e preparação de ordens de pagamento em articulação com a Direção.

### **2. Ações: Gestão financeira dos projetos**

- A gestão financeira dos projetos consiste na gestão dos fluxos monetários derivados da atividade dos projetos e na monitorização da sua execução financeira, incluindo a articulação e planeamento com os departamentos responsáveis pela execução física dos mesmos.
- No DAF são preparados os dossiês financeiros por projeto e submetidos ao ROC para análise. Após verificação e validação das despesas suportadas no âmbito dos projetos, o DAF procede à submissão dos pedidos de reembolsos dos incentivos ao organismo competente e presta os esclarecimentos que lhe forem solicitados, bem como articulação com as entidades para o recebimento dos respetivos incentivos.

### **3. Ações: Funcionamento da associação**

- Diversas tarefas de rotina inerentes ao funcionamento da AIMMP, nomeadamente:
  - Receção e atendimento;
  - Realização de contactos telefónicos;



- Registo e encaminhamento de correspondência;
- Preparação e expedição de correspondência;
- Organização e gestão do arquivo geral;
- Serviço externo;
- Agendamento de visitas a associados e potenciais associados

*Handwritten signature and initials in blue ink.*



## 6. DEMONSTRAÇÕES ECONÓMICAS E FINANCEIRAS – EXERCÍCIO 2021

### 6.1. Evolução das atividades e contas da AIMMP

Não obstante a manutenção e consolidação do modelo de governação, organização, atuação e de enquadramento das atividades da AIMMP ao longo dos anos de administração dos atuais órgãos sociais, as atividades desenvolvidas durante o ano de 2021 ficam marcadas pela alteração da dimensão e tipologia de execução de projetos financiados decorrentes da retoma das atividades económicas e de diversos eventos internacionais que tinham sido cancelados em 2020, no contexto das medidas de proteção à pandemia do Covid 19.

O projeto da AIMMP designado por InterWood&Furniture constitui o maior projeto conjunto anualmente executado para promoção internacional das empresas e produtos do setor junto de certames e feiras específicas organizadas em diferentes países e mercados, nesta edição de 2020/2022 pelo projeto n.º 45164. Este projeto que apresentava uma taxa de execução bastante baixa em finais de 2020, durante o ano 2021 acelerou a sua execução, designadamente através da aposta estratégica da AIMMP nos mercados do Médio Oriente, com a organização de diversos eventos nesses mercados, alcançando uma taxa de execução de 20,23% em finais de 2021.

Ora, com esta atuação, a AIMMP aumentou a sua prestação de serviços às empresas em aproximadamente 1,5 milhão de euros, e passou a executar outros projetos SIAC em que o financiamento é atribuído diretamente à AIMMP, pelo que os incentivos subiram em aproximadamente 650 mil euros, contribuindo para o aumento dos rendimentos globais da AIMMP que subiram de 4,444 milhões de euros para 6,277 milhões de euros, permitindo e continuando a sua rota de manutenção dos resultados líquidos do exercício acima dos 300 mil euros anuais, mantendo a robustez dos indicadores económico-financeiros.

O aumento da atividade de execução de feiras internacionais, que exigem elevados níveis de fundo de maneio, exigiram um ligeiro aumento do passivo total da AIMMP, designadamente junto dos fornecedores, não agravando o endividamento junto das instituições de créditos.

Importa, no entanto, registar que o volume de projetos em curso apresenta um volume de investimentos aprovados de 13,3 milhões de euros, aguardando-se a abertura de novos concursos para que a AIMMP possa dar continuidade às suas atividades de execução de projetos no ano de 2023 e seguintes, designadamente para organização de feiras internacionais de promoção das empresas e do setor.

Quadro 1 – Projetos aprovados e em curso

Projeto	Data início	Data fim	Investimento elegível aprovado	Incentivo total aprovado
Projeto n.º 37670 - ASSOCIATIVE DESIGN	01-05-2018	30-04-2021	3 676 304,04	3 124 858,43
Projeto n.º 41359 - INOVWOOD & FURNITURE	01-05-2019	30-10-2021	1 779 941,17	969 131,13
Projeto n.º 45164 - INTERWOOD 2020-2022	14-11-2020	14-11-2022	4 978 553,23	2 739 647,34
Projeto n.º 47248 - ASSOCIATIVE DESIGN	23-11-2020	22-11-2023	2 118 478,76	1 482 935,13
Projeto n.º 47252 - QUALIFYWOOD & FURNITURE	01-07-2020	30-06-2022	479 666,40	407 716,44
Projeto n.º 72646 - SKETCKWOOD	01-01-2021	30-06-2023	279 720,00	237 762,00
			<b>13 312 663,60</b>	<b>8 962 050,47</b>

Por último, importa referir que em 2021 foi possível continuar a atividade de recuperação de créditos sobre clientes em mora e absorver diversas regularizações e ajustamentos contabilísticos referenciados como reservas no relatório do ROC relativo às contas de 2019 e que deixaram de existir já para o ano de 2020.





*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

Para além das atividades de projetos, a AIMMP prestou diversos serviços de apoio às empresas, associadas e não associadas, e a instituições, nacionais e internacionais, durante o ano 2021, como seja a prestação de serviços à EMBAR, a organização de eventos associados a projetos individuais de empresas, serviços de apoio na gestão e recursos humanos das empresas, a gestão de marcas próprias e em parceria com instituições internacionais, (CNUF, EPAL e ENPLUS) e outras prestações de serviços relacionadas com a rentabilização do seu património, serviços de publicidade em meios e eventos da AIMMP, patrocínios aos prémios AIMMP, para além da atividade associativa com rendimentos oriundos das quotas ordinárias e serviços de integração das empresas nos projetos financiados.

Por isso, e pela gestão criteriosa que tem sido adotada, o resultado da AIMMP, em 2021, voltou a ser muito positivo, em linha com os valores alcançados nos anos anteriores, no montante de 311.795,48€, com um aumento do seu ativo / passivo em aproximadamente 900 mil euros, sendo que o capital próprio se manteve acima dos 2 milhões de euros.

Temos, por isso, uma AIMMP cada vez mais forte e robusta, com contas que refletem a especialização de cada ano económico, devidamente certificadas pelo ROC, provisionadas, corrigidas e acertadas com clientes e fornecedores, alcançando-se uma situação patrimonial muito favorável, saudável, com rácios e indicadores muito positivos, incluindo a descompressão com a tesouraria, ausência de incumprimentos e de conflitos com terceiros, designadamente com fornecedores, bancos, Estado e outras entidades públicas gestoras de projetos.

Conforme quadro acima, a AIMMP mantém a sua aposta em projetos que visam o reforço da presença internacional e a competitividade das empresas, designadamente através de ações de promoção, inovação, formação, certificação, gestão de marcas próprias e em parcerias com entidades internacionais, tendo como grande objetivo a internacionalização das empresas, a valorização e o aumento das exportações do setor.

## 6.2 Rendimentos e gastos de exploração

A vacinação em massa e a recuperação da confiança verificada em 2021 permitiu que os rendimentos e os ganhos obtidos no exercício em análise subissem de 4,450 para os 6,278 milhões de euros, representando uma subida de 41,08% relativamente ao ano anterior, conforme Quadro 2.

Esta enorme subida de rendimentos relativamente ao ano 2020, ano de Covid e de quebra para quase toda a economia em geral, foi possível, essencialmente, pelo aumento das prestações de serviços (86,30%) realizadas essencialmente no âmbito dos projetos conjuntos e pelo aumento dos subsídios à exploração (45,87%) decorrentes do aumento das atividades de projetos SIAC e respetivos gastos indivisíveis, apesar da ligeira quebra no valor das quotizações (-16,19%) resultante da reclassificação contabilística operada segundo a interpretação da AT quanto ao enquadramento fiscal das quotas extraordinárias e, ainda, apesar da enorme quebra da rubrica Outros rendimentos (-87,69%), pois que deixaram de fazer sentido em 2021 face aos motivos que lhe deram origem em 2020.

Quadro 2 - Rendimentos

Rubricas	2021 (b)	2020 (a)	Variação (b/a)
Prestações de serviços	3 401 986	1 826 080	86,30%
Quotizações	418 525	499 391	-16,19%
Subsídios à exploração	2 359 300	1 617 356	45,87%
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	35 525	0,00	
Outros rendimentos	62 394	506 831	-87,69%
<b>Total</b>	<b>6 277 730</b>	<b>4 449 658</b>	<b>41,08%</b>

*Handwritten signature in blue ink.*



Conforme já verificamos em anos anteriores, as atividades da AIMMP estão fortemente associadas à execução de projetos financiados, designadamente na modalidade de projetos conjuntos, isto é, a AIMMP contrata todos os serviços necessário para cada ação / projeto, os quais são faturados às empresas participantes e utilizadoras dos mesmos, sobre as quais é atribuído um incentivo às empresas na taxa normalmente de 50%, pelo que os rendimentos da AIMMP apresentam variações muito indexadas aos seus gastos em efeito harmónico.

Refira-se, a este propósito, que nos projetos conjuntos, cerca de 80% das despesas são distribuíveis, isto é, adquiridas pela AIMMP para posterior débito às empresas, sendo que os incentivos são dessa forma atribuídos às empresas participantes, enquanto nos projetos SIAC a totalidade dos incentivos são atribuídos à AIMMP, equivalente a 85% das despesas elegíveis suportadas com as ações.

Neste caso, a execução de projetos SIAC, Sistemas de Incentivo a Ações Coletivas, foi igualmente elevada em 2021, designadamente do projeto ASSOCIATIVE DESIGN n.º 47248 que teve o seu início de execução em final de 2020. Por sua vez, em 2021 a AIMMP apostou na execução deste projeto, proporcionando maiores rendimentos provenientes de incentivos à exploração.

Compreensivelmente, todos sabemos que o aumento das atividades de execução de projetos potencia a angariação e fidelização de associados bem como aumenta os respetivos rendimentos com quotas, razão pela qual a reclassificação de quotas extraordinárias não provocou um grande impacto, em valor absoluto, nesta rubrica, contribuindo para a AIMMP cobrir o diferencial entre os gastos incorridos com a execução dos projetos e os subsídios atribuídos (85%).

Tal como em anos anteriores, e através de um esforço adicional dos nossos serviços de tesouraria, conseguimos a reversão de dívidas de clientes em mora e anteriormente provisionadas no montante de 70.898,29€, um valor considerável.

Nos gráficos seguintes podemos observar e analisar a evolução de cada componente dos rendimentos, de forma global e individual, com toda a informação relativa à evolução anual dos diversos tipos de rendimentos e ganhos, permitindo uma melhor perceção e avaliação da evolução da atividade da AIMMP nos últimos cinco anos.

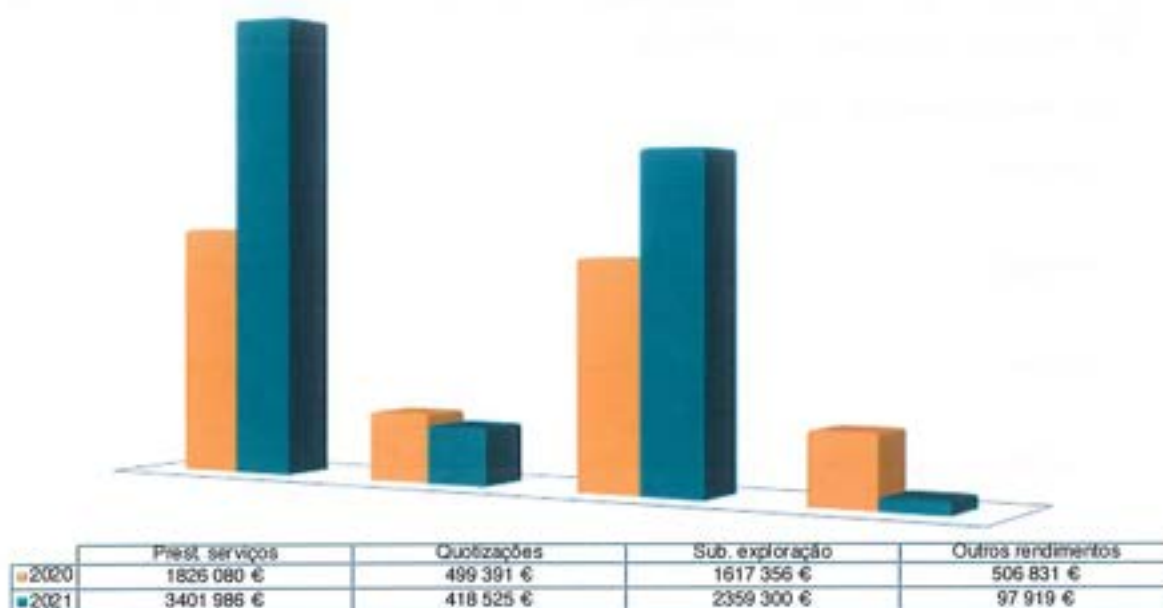
No Gráfico 1 relevamos os rendimentos e ganhos de cada uma das rubricas e fazemos o comparativo com o ano anterior numa perspetiva de análise da evolução da atividade da AIMMP, nomeadamente no que diz respeito a quotas, prestações de serviços, subsídios à exploração e outros rendimentos e ganhos, observando-se uma quebra em duas delas e uma subida em outras duas.

Os Gráficos 2 a 6 demonstram o comportamento evolutivo de cada um destes rendimentos nos últimos cinco anos.

Dos rendimentos e ganhos totais do ano de 2021, a prestação de serviços continua a ser a rubrica mais dinâmica, representando neste ano 54,19% dos rendimentos totais, seguida pelos subsídios à exploração com 37,58% com um ligeiro aumento relativamente a 2020.

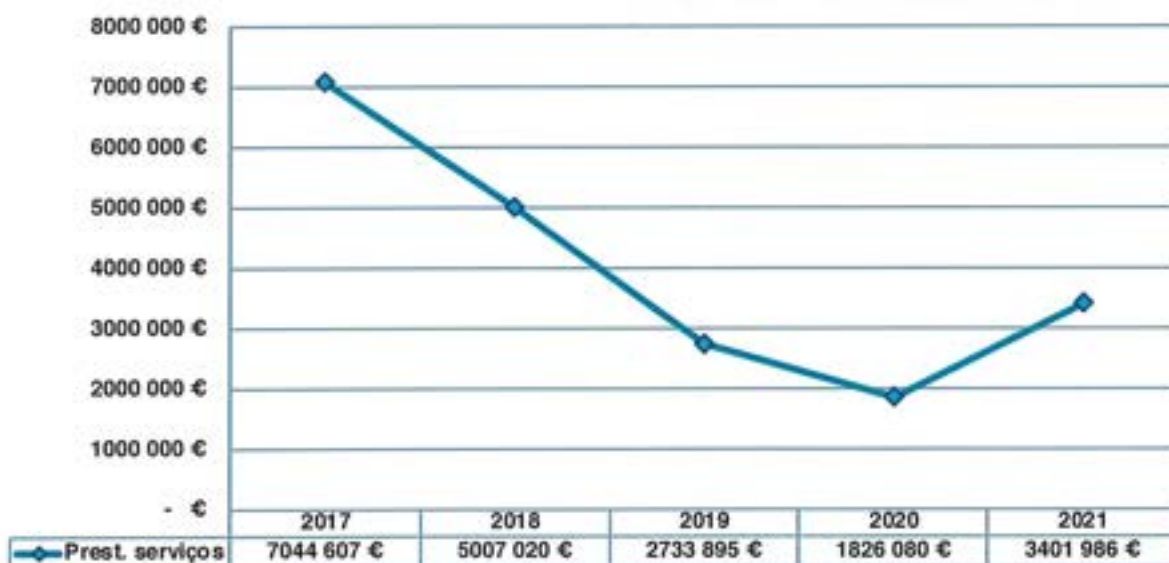
*Handwritten signature and initials in blue ink.*

Gráfico 1 – Nível de atividade 2020-2021



Numa análise mais alargada no tempo, observamos que no decurso dos últimos cinco anos a prestação de serviços que se encontrava em queda, muito influenciada pela redução de execução dos projetos conjuntos que, em cada momento, temos aprovados e executados (Gráfico 2), os quais não conseguimos reverter em 2020 pelos motivos conhecidos, observou um significativo aumento em 2021 (86,30%) relativamente a 2020. Para isto contribuiu a retoma da economia pós Covid e a melhoria da capacidade financeira e de financiamento da AIMMP junto da banca, permitindo melhorar as condições de exercício e de execução dos projetos SIAC e dos projetos conjuntos.

Gráfico 2 – Prestações de serviços 2017-2021

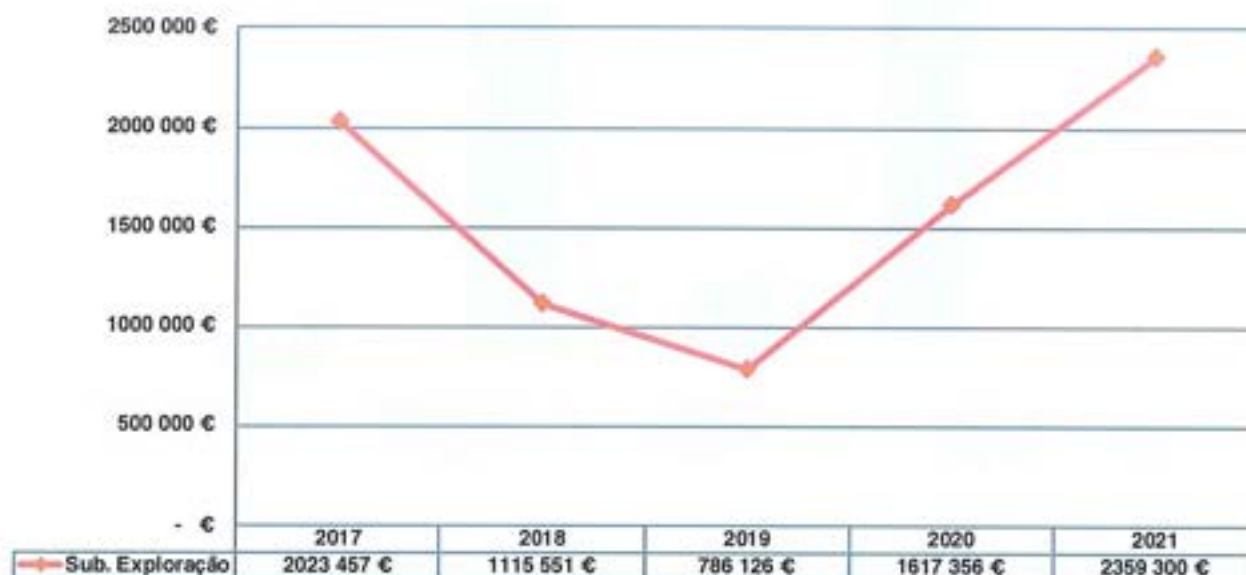


*Handwritten mark or signature in blue ink.*

*RJ AMB AMJ fzi*

Conforme já referido, e no que diz respeito aos subsídios à exploração, observamos um acréscimo de 741.943,00€ (+45,87%) relativamente a 2020 decorrente da elevada execução dos projetos SIAC e das despesas indivisíveis dos projetos conjuntos, ainda assim muito acima dos restantes anos anteriores que se situavam em valores bastante inferiores. Mesmo assim, os subsídios à exploração mantiveram-se na casa dos 37,58% dos rendimentos totais da AIMMP (Gráfico 3).

**Gráfico 3 – Subsídios à exploração 2017-2021**

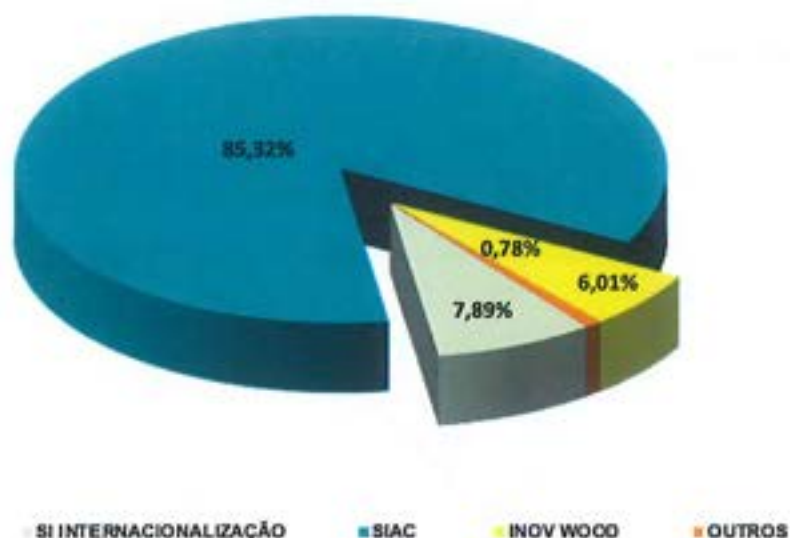


Para a atribuição destes subsídios destinados à AIMMP, sobressai a execução dos projetos financiados no âmbito do Portugal 2020 para financiar as despesas indivisíveis decorrentes da execução dos projetos conjuntos Inter Wood & Furniture 2018-2020, InovWood&Furniture 2019-2021 e dos projetos SIAC (Sistema de Incentivos a Ações Coletivas), ASSOCIATIVE DESIGN e QualifyWood&Furniture 2020 e 2022, com a distribuição conforme o gráfico 4.

Estes valores podem variar em função da periodicidade dos recebimentos dos incentivos, os quais variam em função de diversos fatores nem sempre relacionados com a AIMMP, mas com a validação e certificação das despesas pelas entidades gestoras dos projetos.

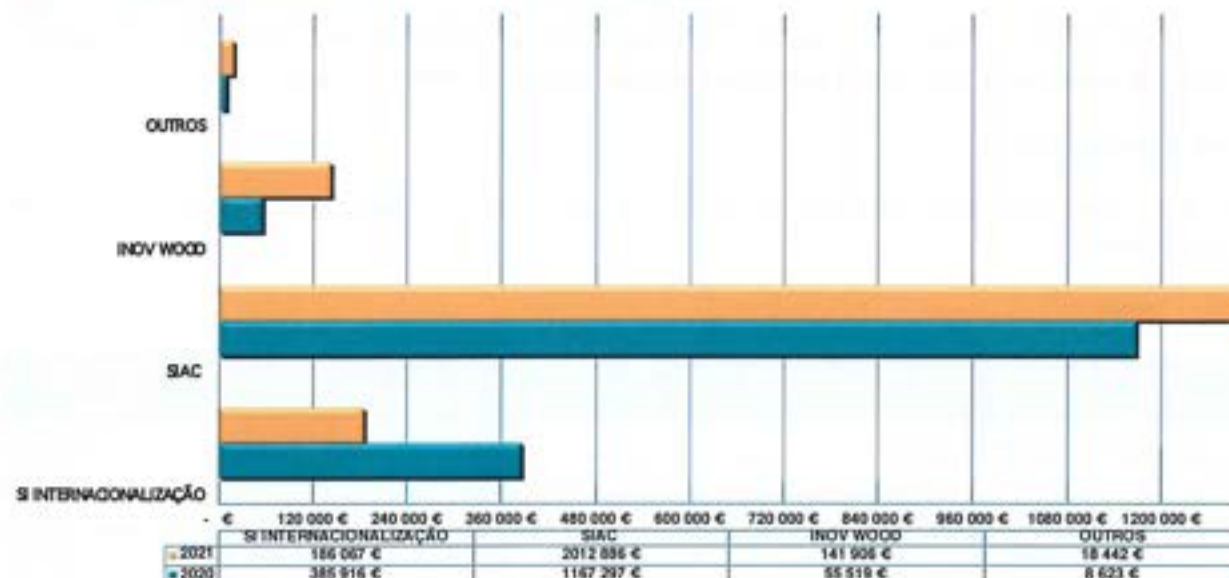
*Handwritten signature and initials in blue ink.*

Gráfico 4 – Subsídios à Exploração 2021



No que diz respeito à distribuição dos subsídios à exploração por projeto, em 2021, verificamos que a estrutura / tipologia dos incentivos obtidos relativamente a 2020 que passaram a ser, em maior valor e percentagem, os decorrentes dos projetos SIAC apoiados no âmbito do COMPETE 2020, neste caso o projeto ASSOCIATIVE DESIGN – THE BEST OF PORTUGAL com um peso de 85,32% do total de incentivos, ou seja, apenas 14,68% dos subsídios à exploração são relativos às despesas indivisíveis suportadas no âmbito dos projetos conjuntos.

Gráfico 5 – Comparação dos subsídios à exploração entre 2020-2021

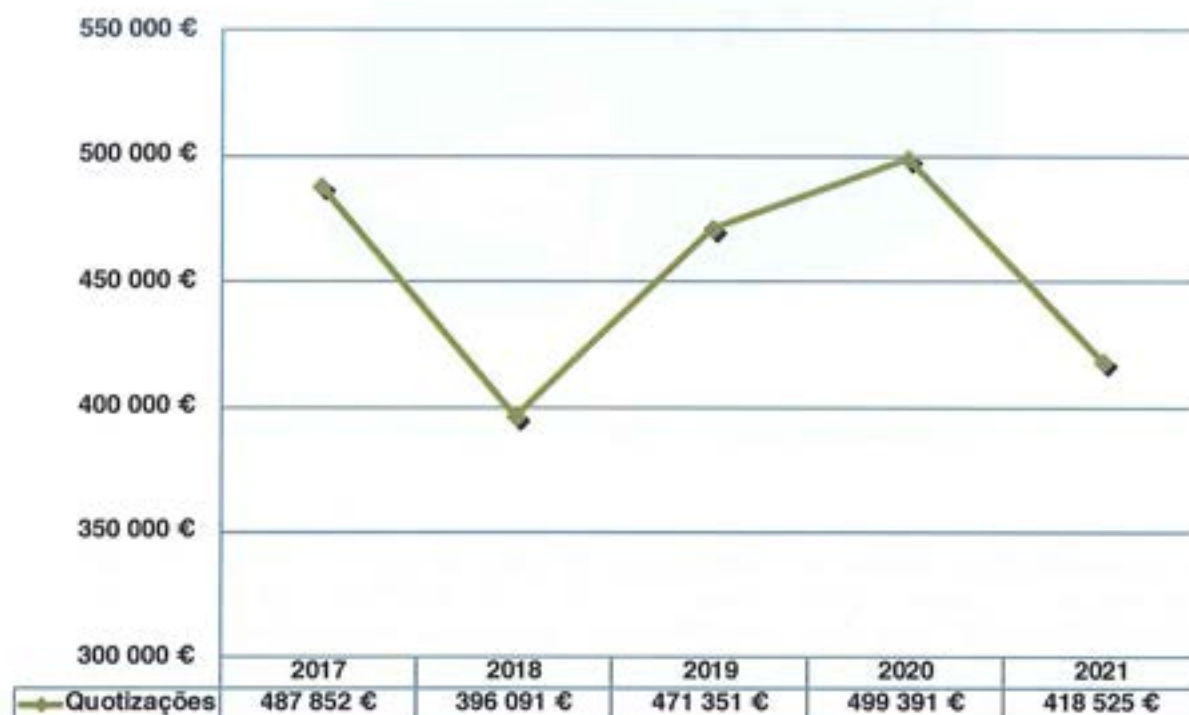


Quanto aos rendimentos provenientes das quotizações, assistimos a uma ligeira queda provocada pela reclassificação contabilística das quotas extraordinárias emitidas aos associados participantes em projetos, cujo critério alteramos, agora, para "Serviços de integração nos projetos financiados". Conforme já referimos em anos anteriores, esta rúbrica era bastante influenciada pelas quotas extraordinárias cobradas às empresas

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

que usufruíam da vantagem de participação nos projetos da AIMMP, absolutamente imprescindíveis para suportar despesas não financiadas e a componente não subsidiada das despesas elegíveis, normalmente de 15%. (Gráfico 6). A partir de agora, prevemos que passará a ser mais estável tendo em conta que será preenchida na quase exclusividade pelas quotas ordinárias cobradas aos seus associados.

**Gráfico 6 – Quotizações 2017-2021**



Apesar das dificuldades económicas e financeiras com que as empresas se deparam, a AIMMP tem vindo a fazer um enorme esforço para angariação de novos associados e a fidelização dos existentes, resultando num aumento anual sustentado do número e do valor das quotas ordinárias cobradas.

### Gastos de exploração

Neste ponto abordamos o comportamento das rubricas de gastos em 2021 relativamente ao verificado no ano anterior (Quadro 2).

**Quadro 2 – Gastos**

Rubricas	2021 (b)	2020 (a)	Varição (b/a)
Fornecimentos e serviços externos	5 382 019	2 723 795	97,59%
Gastos com o pessoal	395 826	404 676	-2,19%
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0	126 544	-100,00%
Gastos de depreciação e de amortização	30 976	32 414	-4,44%
Outros gastos	129 108	765 681	-83,14%
Juros e gastos similares suportados	24 859	66 701	-62,73%
<b>Total</b>	<b>5 962 789</b>	<b>4 119 810</b>	<b>44,73%</b>

Em linha com o aumento do total dos rendimentos (+41,08%), o total de gastos também cresceram (+44,73%), em 2021, atingindo os 5,963 milhões de euros, isto é, cresceram na mesma linha, mas ligeiramente acima da

*Handwritten mark.*

Handwritten signatures and initials in blue ink at the top right of the page.

subida dos rendimentos. A enorme dimensão dos projetos conjuntos e a sua modalidade de funcionamento, isto é, as despesas suportadas pela AIMMP como "prime contractor" são debitadas às empresas participantes pelo que determina uma enorme aderência e deslocação, para baixo ou para cima, dos rendimentos e dos gastos.

Nessa linha de raciocínio, a rubrica com maior impacto foi a de fornecimentos e serviços externos com um aumento de aproximadamente 2,658 mil euros (+97,59%).

Fruto do enorme aumento da atividade, o passivo espontâneo aumentou junto dos fornecedores no montante de 1,274 mil euros, sinal de credibilidade da aimmp, tendo-se mantido no mesmo nível junto das instituições financeiras de crédito, na casa dos 2,086, (-0,5%) do que em 2020. Mesmo assim, a redução de gastos com juros e outros gastos similares foi de montante muito superior (-62,73%, ou seja, -41.841,36€) tendo em conta que a maior parte dos financiamentos foram contratados já no último trimestre de 2021.

Os gastos com pessoal também caíram no seu valor absoluto em 2,19%, tendo em conta a redução do número de efetivos ao serviço da aimmp que passou de 20 para 18, mesmo tendo-se realizado aumentos salariais.

Numa perspetiva de segurança e defesa das suas contas, a AIMMP voltou a constituir imparidades para provisionar dívidas de terceiros com maior antiguidade e riscos de cobrança no montante de 35.372 euros, o que revela um espírito conservador nas contas da AIMMP.

A rubrica de gastos com depreciações e amortizações decresceu 1.438,32 euros tendo em conta que não se procedeu a grandes investimentos em 2021 e que se mantiveram as taxas de amortização aplicadas em 2020.

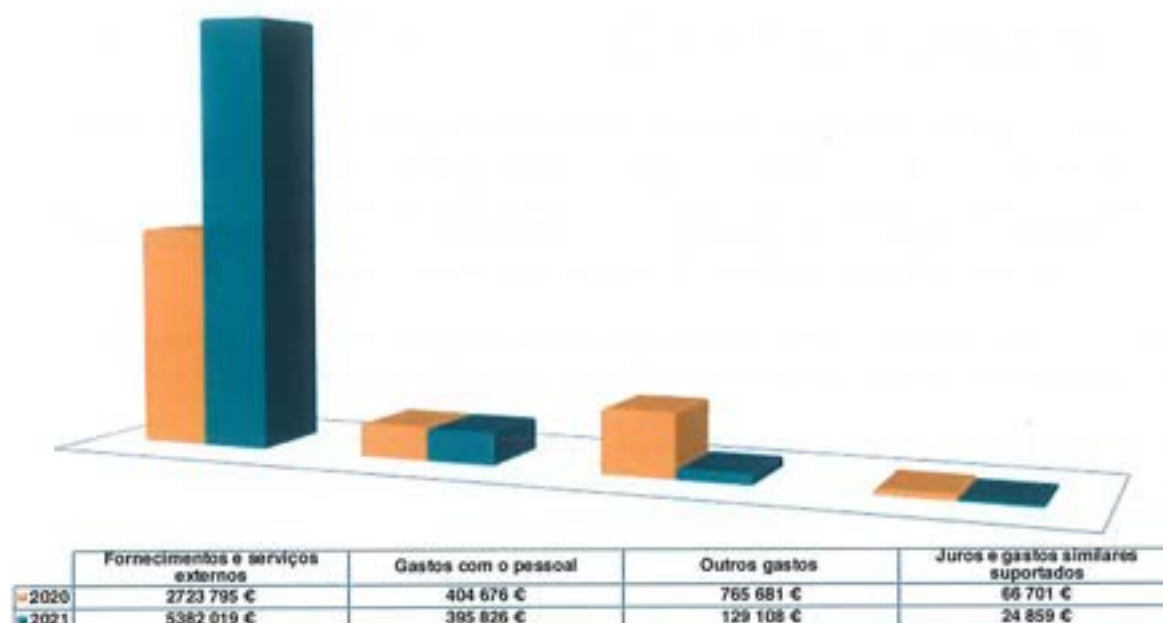
Quanto à rubrica de outros gastos no montante total de 129.108 euros, os mesmos dizem respeito a impostos, correções relativas a exercícios anteriores, quotizações pagas a entidades nacionais e internacionais em que a AIMMP se integra, devolução de incentivos decorrentes da não elegibilidade de despesas suportadas em projetos financiados, diferenças cambiais desfavoráveis, penalidades e outros pequenos gastos.

Para uma melhor visualização apresentamos o Gráfico 7 com a evolução dos gastos em 2020 e 2021.

Handwritten initials in blue ink at the bottom right of the page.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Gráfico 7 – Evolução dos gastos 2020-2021



Importa, neste contexto, reforçar que a evolução dos gastos está diretamente relacionada com o nível de execução dos projetos aprovados para a AIMMP e financiados por fundos comunitários.

Conforme já se referiu, a melhoria das condições económicas e financeiras da AIMMP têm permitido maior capacidade para concorrer e executar projetos financiados no âmbito do Portugal2020, quer sejam projetos conjuntos, quer sejam ações coletivas, com grandes impactos nas contas, quer em termos absolutos, quer em termos relativos e de estrutura dos resultados e do balanço.

### 6.3. Resultados do período

Apesar da evolução favorável dos rendimentos relativamente ao ano de 2020, o aumento dos gastos em percentagem semelhante, mas ligeiramente superior, permitiu assegurar um resultado líquido positivo de 311.795,48 euros, apenas (-4,72%) do que em 2020, tendo em conta a significativa redução dos encargos de financiamento verificados em 2020 (Quadro 3). Desta forma, a AIMMP manteve os seus resultados líquidos positivos, ao mesmo nível do ano de 2020.

O EBITDA baixou em (-13,56%), mas ainda assim com um valor 370.777 euros, correspondente a 5,91% do total de rendimentos da AIMMP.






**Quadro 3 – Resultados**

Rubricas	2021 (b)	2020 (a)	Variação (b/a)
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos (EBITDA)	370 777	428 963	-13,56%
Resultados operacionais (antes de gastos de financiamento e impostos)	339 800	396 549	-14,31%
Resultados antes de impostos	314 941	329 848	-4,52%
<b>Resultados líquidos</b>	<b>311 795</b>	<b>327 235</b>	<b>-4,72%</b>

#### 6.4. Evolução da situação patrimonial

No que diz respeito à evolução da situação patrimonial da AIMMP, observamos uma ligeira quebra do valor dos seus fundos patrimoniais "capitais próprios" (-7,72%) em 31 de dezembro de 2021. Pelo (Quadro 4), podemos visualizar o aumento dos fundos patrimoniais (situação líquida) que passou de 921.410€ em 2016, para 1.445.410€ em 2017, para 1.784.089€ em 2018, para 2.147.165€ em 2019, para 2.283.714€ em 2020 e, agora, para 2.107.440€ em 2021. Este ajustamento, em baixa, ocorrido em 2021, deveu-se, essencialmente, a uma correção extraordinária aplicada na rubrica de resultados transitados decorrente da previsão de não elegibilidade de despesas distribuíveis e individualizáveis num projeto conjunto executado pela aimmp.

O ativo total aumentou em 16,11%, para os 6,532 milhões de euros, e o passivo total subiu 32,39% para os 4,425 milhões de euros, dos quais apenas 1,369 milhões euros são dívidas a instituições financeiras, sendo o restante passivo a fornecedores e membros da direção da AIMMP.

**Quadro 4 – Evolução da situação patrimonial**

Rubricas	2021 (b)	2020 (a)	Variação (b/a)
Ativo não corrente	1 342 796	1 373 462	-2,23%
Ativo corrente	5 189 961	4 252 866	22,03%
<b>Ativo total</b>	<b>6 532 757</b>	<b>5 626 327</b>	<b>16,11%</b>
Fundos patrimoniais	2 107 440	2 283 714	-7,72%
Passivo total	4 425 317	3 342 613	32,39%
<b>Fundos patrimoniais + passivo</b>	<b>6 532 757</b>	<b>5 626 327</b>	<b>16,11%</b>

A este propósito importa referir que, por força do elevado peso da execução dos projetos financiados na estrutura de contas da aimmp, mais de 63% do ativo total (4,169 milhões de euros) são incentivos a receber do Portugal2020 e apenas cerca de 719 mil euros são dívidas de clientes, aos quais a AIMMP deve apenas cerca de 226 mil euros de incentivos. Isto é, o saldo líquido da AIMMP com os seus clientes é positivo em aproximadamente 493 mil euros.

No que diz respeito ao passivo, para além dos financiamentos obtidos junto das instituições financeiras (1,369 milhões de euros), registam-se dívidas a fornecedores no montante de 1,919 milhões de euros, ambos no



total de (3,288 milhões de euros) sobejamente cobertos pelos (4,169 milhões de euros) resultante da soma dos incentivos a receber, acrescido dos 493 mil euros de saldo líquido de clientes, perfazendo (4,662 milhões de euros).

Com esta evolução, e apesar dos impactos da pandemia, podemos afirmar que a AIMMP recuperou rapidamente a sua trajetória e velocidade de cruzeiro em termos de nível de rendimentos, rentabilidade e estabilidade dos seus capitais próprios.

A melhoria da situação patrimonial da AIMMP verificada nos últimos anos permite encarar o futuro com otimismo no exercício das suas atividades associativas e de apoio às empresas do setor.

## 6.5. Indicadores económicos e financeiros

Para melhor avaliação, análise e fundamentação dos números que constam dos quadros anteriores, apresentamos de seguida algumas tabelas com os indicadores económico-financeiros, designadamente os relativos à estrutura financeira, endividamento e liquidez. Fica, desta forma, muito clara a robustez de todos os indicadores.

Os rácios de estrutura financeira apresentam valores consistentes e adequados àquilo que consideramos uma estrutura ótima de capitais, designadamente quanto à autonomia financeira, à solvabilidade e à cobertura dos ativos não correntes, que permitem, genericamente, apreciar a forma como a AIMMP se financia, o grau da sua independência financeira e a sua capacidade para fazer face aos seus compromissos a médio e longo prazo (não correntes).

Os rácios de endividamento melhoraram substancialmente e os de liquidez são suficientemente robustos para assegurar uma enorme facilidade de gestão financeira e de tesouraria da AIMMP.

INDICADORES	AIMMP	
	2021	2020
<b>Estrutura financeira</b>		
Autonomia financeira (%) - $(CP / A) \times 100$	32,26%	40,59%
Solvabilidade geral (%) - $(CP / P) \times 100$	47,62%	68,32%
Cobertura dos ativos não correntes (%) - $(CP+P \text{ não corrente}) / (A \text{ não corrente}) \times 100$	156,94%	166,27%
<b>Endividamento</b>		
Custo dos financiamentos obtidos (%) - $(\text{juros suportados} / \text{financiamentos obtidos}) \times 100$	1,19%	3,18%
Efeito dos juros suportados (%) - $(RAI / RO) \times 100$	92,68%	83,18%
<b>Liquidez</b>		
Liquidez geral (%) - $(A \text{ corrente}) / (P \text{ corrente}) \times 100$	117,28%	127,23%
Liquidez reduzida (%) - $(A \text{ corrente} + \text{Inventários}) / (P \text{ corrente}) \times 100$	117,28%	127,23%

Dos indicadores de estrutura financeira, taxa de cobertura dos ativos não correntes, destacamos o seu valor de 156,94%, e de solvabilidade geral que ascende a 47,62%.

Quanto ao endividamento, os rácios evidenciados refletem uma melhoria dos gastos com o financiamento relativamente ao volume de financiamento evidenciado no final de 2021 tendo em conta que a maior parte do financiamento bancário foi contratado apenas no último trimestre de 2021, e uma melhoria do efeito dos juros suportados, facto que tem diversas leituras positivas. Importa, por isso, referir a ligeira descida da taxa de custo médio de financiamento que passou de 3,18% para 1,19%, resultantes da manutenção dos mesmos contratos e da redução do endividamento médio ao longo de 2021.

No que diz respeito à liquidez, importa referir a ligeira variação dos rácios de liquidez geral e liquidez reduzida que já ultrapassam os 117,28% de forma sustentada, isto é, o ativo corrente já é superior ao passivo corrente



e as responsabilidades de curto prazo poderão ser satisfeitas recorrendo aos meios financeiros líquidos (caixa e depósitos bancários) e à cobrança de créditos de curto prazo.

INDICADORES	AIMMP	
	2021	2020
<b>Rendibilidade</b>		
Rendibilidade das vendas (%) - ((R Exploração) / (Vnd + PS)) x 100	9,70%	18,45%
EBITDA em percentagem do vol. negócios (%) - ((EBITDA / (Vnd + PS)) x 100	9,70%	18,45%
Rendibilidade do ativo (%) - (EBITDA / A) x 100	5,68%	7,62%
Rendibilidade dos capitais próprios (%) - (RL / CP) x 100	14,79%	14,33%
<b>Análise Dupont</b>		
Rendibilidade dos capitais próprios (%) - (RL / CP) x 100	14,79%	14,33%
Resultado líquido / volume de negócios (%)	8,16%	14,07%
Volume de negócios / ativo (%)	58,48%	41,33%
Ativo / capitais próprios	309,99%	246,37%

Por força do enorme aumento da atividade, os indicadores de rendibilidade, conforme quadro acima, reduziram os seus valores percentuais, mas sem perda nos valores absolutos que lhe deram origem. No quadro acima podemos, ainda, observar uma melhoria de alguns indicadores de rendibilidade. A rentabilidade dos capitais próprios subiu de 14,33% para 14,79% e o grau de rotação do ativo também subiu de 41,33% para 58,48%.

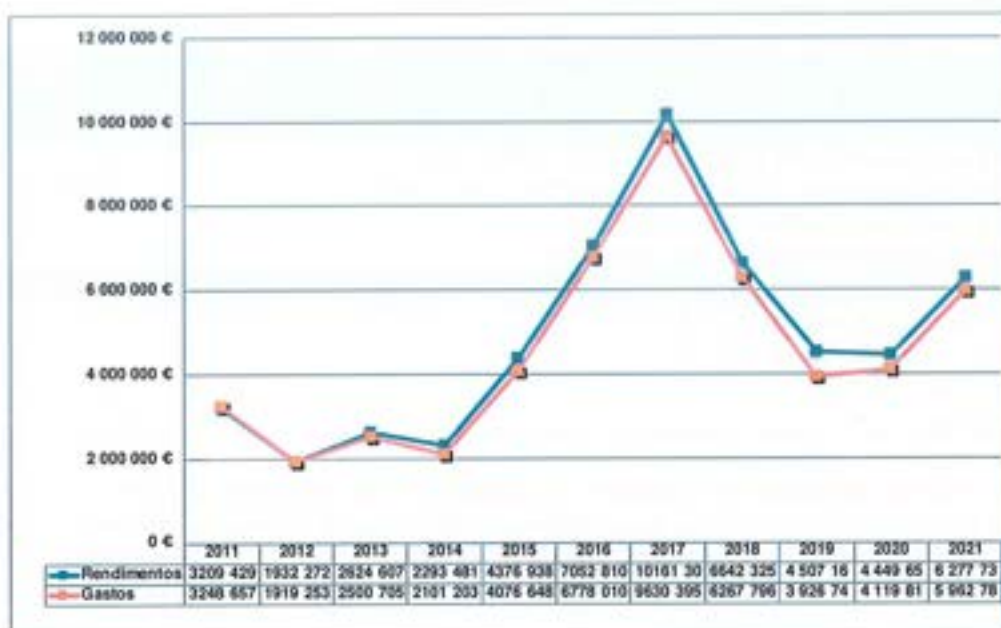
Destacamos, ainda, a melhoria do indicador de peso do ativo sobre os capitais próprios para os 246,37%.

INDICADORES DE ATIVIDADE	AIMMP	
	2021	2020
Prazo médio de recebimento – PMR (n.º dias) - (RL / CP) x 100	69	84
Prazo médio de pagamento - PMP (n.º dias)	130	86

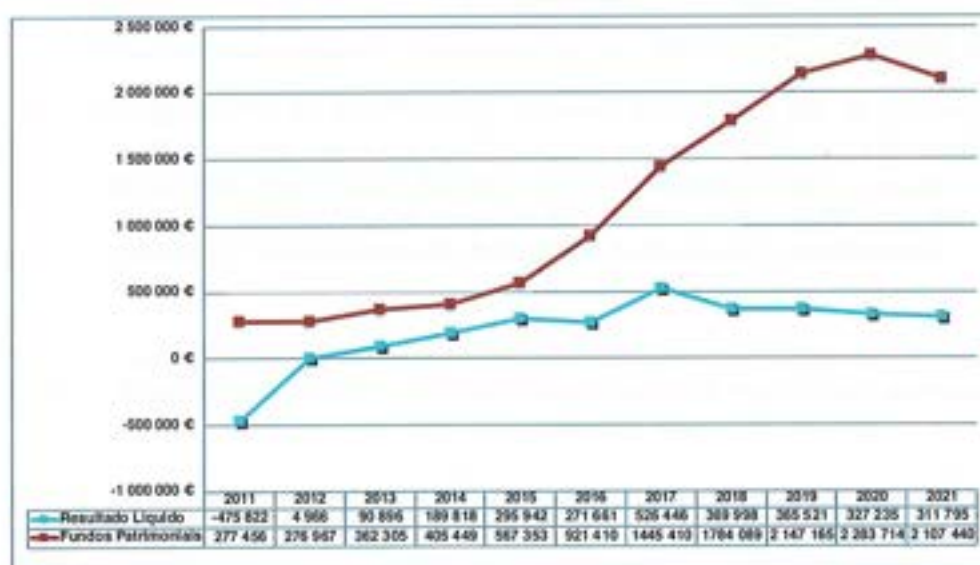
Quanto aos rácios de atividade, a AIMMP melhorou significativamente o seu prazo médio de recebimento, que passou de 84 dias para 69 dias, e aumentou o seu prazo médio de pagamento de 86 para 130 dias. Mesmo, assim, estes prazos de pagamento a fornecedores estão muito dependentes do recebimento de incentivos do Portugal 2020 e, para o cálculo do prazo médio de recebimento, não entramos com esses prazos que são muito mais dilatados. Realmente o prazo médio de recebimento de incentivos é muito elevado em Portugal.

Em suma, e porque importa visualizar a evolução das contas da AIMMP, nos últimos 10 anos, apresentamos os gráficos seguintes que refletem a evolução económico-financeira da AIMMP desde a tomada de posse da atual direção que ocorreu em 29 de julho de 2011.

Os gráficos são, por si só, reveladores da evolução positiva e favorável do volume de rendimentos e gastos que, por força dos regulamentos e das características dos projetos conjuntos tendem a andar muito associados, sendo que se destaca a permanência e sustentabilidade dos resultados positivos desde 2012, conforme se poderá observar nos dois gráficos seguintes.

**Gráfico 8 - Evolução dos Rendimentos e Gastos 2011 - 2021**


Importa, ainda, evidenciar a evolução dos fundos patrimoniais, situação líquida da AIMMP, que está a crescer de forma sustentada, designadamente nos últimos 7 anos.

**Gráfico 9 - Evolução do resultado líquido e dos fundos patrimoniais 2011 - 2021**


Apraz-nos registar a sustentabilidade dos resultados líquidos alcançados nos últimos 7 anos na linha média dos 300.000€, com um EBITDA sempre na casa dos 400.000€ anuais, observando-se um crescimento acumulado positivo dos fundos patrimoniais que, à semelhança do ano 2020, ultrapassaram os 2 milhões de euros.

Porto, 21 de Junho de 2022

A Direção



## 6.6. Balanço em 31 de Dezembro de 2021

Unidade Monetária: EURO

Rubricas	Notas	Períodos	
		2021	2020
<b>Ativo</b>			
<b>Ativo não corrente</b>			
Ativos fixos tangíveis	4	1 290 799,40	1 321 529,19
Ativos intangíveis	5	1 970,67	2 217,00
Investimentos financeiros	6	50 025,98	49 715,32
<b>Subtotal</b>		<b>1 342 796,05</b>	<b>1 373 461,51</b>
<b>Ativo corrente</b>			
Clientes	7	719 660,34	537 536,39
Estado e outros entes públicos	8	104 153,43	204 251,74
Incentivos a receber	9	4 169 484,83	3 080 076,00
Outros ativos correntes	9	71 894,27	240 986,46
Diferimentos	10	77 713,63	4 877,43
Caixa e depósitos bancários	11	47 054,52	185 137,81
<b>Subtotal</b>		<b>5 189 961,02</b>	<b>4 252 865,83</b>
<b>Total do ativo</b>		<b>6 532 757,07</b>	<b>5 626 327,34</b>
<b>Fundos patrimoniais e passivo</b>			
<b>Fundos patrimoniais</b>			
Fundos	12	651 948,65	651 948,65
Resultados transitados	12	143 065,13	301 454,74
Excedentes de revalorização	12	985 958,34	985 958,34
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	12	14 672,16	17 117,52
<b>Subtotal</b>		<b>1 795 644,28</b>	<b>1 956 479,25</b>
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>311 795,48</b>	<b>327 234,68</b>
<b>Total dos fundos patrimoniais</b>		<b>2 107 439,76</b>	<b>2 283 713,93</b>
<b>Passivo</b>			
<b>Passivo corrente</b>			
Fornecedores	14	1 919 013,30	645 085,45
Estado e outros entes públicos	8	124 696,68	16 875,80
Financiamentos obtidos	13	2 086 229,09	2 095 660,89
Diferimentos	10	0,00	0,00
Incentivos a pagar a clientes	15	226 530,65	459 880,20
Outros passivos correntes	15	68 847,59	125 111,07
<b>Subtotal</b>		<b>4 425 317,31</b>	<b>3 342 613,41</b>
<b>Total do passivo</b>		<b>4 425 317,31</b>	<b>3 342 613,41</b>
<b>Total dos fundos patrimoniais e do passivo</b>		<b>6 532 757,07</b>	<b>5 626 327,34</b>

O Contabilista Certificado



A Direção



**6.7. Demonstração de resultados por natureza 2021**

Unidade Monetária: EURO

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos	
		2021	2020
Vendas e Serviços prestados - quotas e joias	16	418 525,00	499 391,10
Vendas e Serviços Prestados - outras	16	3 401 986,32	1 826 079,89
Subsídios à exploração	17	2 359 299,51	1 617 356,05
Fornecimentos e serviços externos	18	-5 382 019,41	-2 723 794,60
Gastos com o pessoal	19	-395 825,55	-404 675,65
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	20	35 525,39	-126 543,74
Outros rendimentos	21	62 393,57	506 831,17
Outros gastos	22	-129 108,24	-765 681,28
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>370 776,59</b>	<b>428 962,94</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	23	-30 976,12	-32 414,44
Imparidade de activos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)		0,00	0,00
<b>Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>339 800,47</b>	<b>396 548,50</b>
Juros e rendimentos similares obtidos			
Juros e gastos similares suportados	24	-24 859,26	-66 700,62
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>314 941,21</b>	<b>329 847,88</b>
Imposto sobre o rendimento do período		-3 145,73	-2 613,20
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>311 795,48</b>	<b>327 234,68</b>

O Contabilista Certificado

Teresa Carvalho

A Direção

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
 Serviço Administrativo  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

## 6.8. Anexo às demonstrações financeiras

AIMMP - Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal

Balço em 31 de Dezembro de 2021



Valores expressos em euros

	Notas	31.Dez.21	31.Dez.20
<b>ACTIVO</b>			
<b>Activo não corrente</b>			
Activos fixos tangíveis	4	1 290 799,40	1 321 529,19
Activos intangíveis	5	1 970,67	2 217,00
Investimentos financeiros	6	50 025,98	49 715,32
Total dos Activos Não Correntes		1 342 796,05	1 373 461,51
<b>Activo corrente</b>			
Cientes	7	719 660,34	537 536,39
Estado e outros entes públicos	8	104 153,43	204 251,74
Incentivos a receber	9	4 169 484,83	3 080 076,00
Outras contas a receber	9	71 894,27	240 986,46
Diferimentos	10	77 713,63	4 877,43
Caixa e depósitos bancários	11	47 054,52	185 137,81
Total dos Activos Correntes		5 189 961,02	4 252 865,83
<b>TOTAL DO ACTIVO</b>		<b>6 532 757,07</b>	<b>5 626 327,34</b>
<b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>			
<b>Fundos patrimoniais</b>			
Fundos	12	651 948,65	651 948,65
Resultados transitados	12	143 065,13	301 454,74
Excedentes de revalorização	12	985 958,34	985 958,34
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	12	14 672,16	17 117,52
Resultado líquido do exercício	12	311 795,48	327 234,68
Total dos fundos patrimoniais		2 107 439,76	2 283 713,93
<b>PASSIVO</b>			
<b>Passivo corrente</b>			
Fornecedores	14	1 919 013,30	645 085,45
Estado e outros entes públicos	8	124 696,68	16 875,80
Financiamentos obtidos	13	2 086 229,09	2 095 660,89
Diferimentos	10	-	-
Incentivos a pagar a clientes	15	226 530,65	459 880,20
Outras contas a pagar	15	68 847,59	125 111,07
Total dos Passivos Correntes		4 425 317,31	3 342 613,41
<b>Total do Passivo</b>		<b>4 425 317,31</b>	<b>3 342 613,41</b>
<b>TOTAL DOS FUNDOS PATRIMONIAIS E DO PASSIVO</b>		<b>6 532 757,07</b>	<b>5 626 327,34</b>

O CONTABILISTA CERTIFICADO

A DIREÇÃO

Teresa Carvalho

  
 António António de S. B.  


AIMMP - Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal

Demonstração dos resultados por naturezas do período findo em 31 de Dezembro de 2021

Valores expressos em euros

	Notas	31.Dez.21	31.Dez.20
Vendas e Serviços prestados - quotas e joias	16	418 525,00	499 391,10
Vendas e Serviços Prestados - outras	16	3 401 986,32	1 826 079,89
Subsídios à exploração	17	2 359 299,51	1 617 356,05
Fornecimentos e serviços externos	18	- 5 382 019,41	- 2 723 794,60
Gastos com o pessoal	19	- 395 825,55	- 404 675,65
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	20	35 525,39	- 126 543,74
Outros rendimentos	21	62 393,57	506 831,17
Outros gastos	22	- 129 108,24	- 765 681,28
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>370 776,59</b>	<b>428 962,94</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	23	- 30 976,12	- 32 414,44
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>339 800,47</b>	<b>396 548,50</b>
Juros e gastos similares suportados	24	- 24 859,26	- 66 700,62
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>314 941,21</b>	<b>329 847,88</b>
Imposto sobre o rendimento do período		- 3 145,73	- 2 613,20
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>311 795,48</b>	<b>327 234,68</b>

O CONTABILISTA CERTIFICADO

Tereza Carvalho

A DIREÇÃO

Vitor S. R.  
 José Manuel  
 António Antunes  
 V. P. Antunes  
 S. S. R. S. R. S. R.





aimmp

### AIMMP - Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal

Demonstração das alterações nos fundos patrimoniais no período 2021

Valores expressos em euros

	1	Notas	Fundos	Outras reservas	Resultados transmitidos	Aj. em activos financeiros	Excedentes de revalorização	Q. Variaç. nos fundos pat.	Res. líquido do período	Total dos fundos patrimoniais
Posição no início do Período 2021	1		651 948,65	-	301 454,74	-	985 958,34	17 117,52	327 234,68	2 283 713,93
Alterações no período										
Prim. adopção d/novo reter. contab.			-	-	-	-	-	-	-	-
Alterações de polit. contabilizacões			-	-	-	-	-	-	-	-
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras			-	-	-	-	-	-	-	-
Realização do excedente de revalorização de activos			-	-	-	-	-	-	-	-
Excedente de revalorização de activos			-	-	-	-	-	-	-	-
Ajust. por impostos diferidos			-	-	-	-	-	-	-	-
Outras alt. Rec. n/capital próprio			-	-	158 389,61	-	-	2 445,36	-	488 069,65
2			-	-	158 389,61	-	-	2 445,36	-	488 069,65
3			-	-	-	-	-	-	-	-
4 = 2 + 3			-	-	158 389,61	-	-	2 445,36	-	488 069,65
Resultado Líquido do Período			-	-	143 065,13	-	-	14 672,16	-	311 795,48
Resultado Integral			-	-	143 065,13	-	-	14 672,16	-	311 795,48
Op. o/detentores de cap. próprio			-	-	-	-	-	-	-	-
Realizações de capital			-	-	-	-	-	-	-	-
Realizações de prémios de emissão			-	-	-	-	-	-	-	-
Distribuições			-	-	-	-	-	-	-	-
Entradas para cobertura de perdas			-	-	-	-	-	-	-	-
Outras operações			-	-	-	-	-	-	-	-
5			-	-	-	-	-	-	-	-
6 = 1 + 2 + 3 + 5			651 948,65	-	143 065,13	-	985 958,34	14 672,16	311 795,48	2 207 419,76

O CONTABILISTA CERTIFICADO

Tereza Carvalho

A DIREÇÃO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



aimmp

## AIMMP - Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal

Demonstração das alterações nos fundos patrimoniais no período 2020

Valores expressos em euros

	1	Notas	Fundos	Outras reservas	Resultados transmitidos	Aj. em activos financeiros	Excedentes de revalorização	O. Variaç. nos fundos pat.	Res. líquido do período	Total dos fundos patrimoniais
Posição no início do Período 2020	1		651 948,65	-	768 008,14	-	342 124,38	19 562,88	365 520,63	2 147 164,68
Alterações no período										
Prim. adopção d/novo refer. contab.			-	-	-	-	-	-	-	-
Alterações de polít. contabilísticas			-	-	-	-	-	-	-	-
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras			-	-	-	-	-	-	-	-
Realização do excedente de revalorização de activos			-	-	-	-	-	-	-	-
Excedente de revalorização de activos			-	-	-	643 833,96	-	-	-	643 833,96
Ajust. por impostos diferidos			-	-	-	-	-	-	-	-
Outras alt. Rec. n/capital próprio			-	-	466 553,40	-	-	2 445,36	365 520,63	834 519,39
2			-	-	466 553,40	-	643 833,96	2 445,36	365 520,63	190 685,43
Resultado Líquido do Período	2		-	-	466 553,40	-	643 833,96	2 445,36	365 520,63	190 685,43
Resultado Integral	3		-	-	466 553,40	-	643 833,96	2 445,36	365 520,63	190 685,43
4 = 2 + 3			-	-	466 553,40	-	643 833,96	2 445,36	365 520,63	190 685,43
Op. c/detentores de cap. próprio			-	-	-	-	-	-	-	-
Realizações de capital			-	-	-	-	-	-	-	-
Realizações de prémios de emissão			-	-	-	-	-	-	-	-
Distribuições			-	-	-	-	-	-	-	-
Entradas para cobertura de perdas			-	-	-	-	-	-	-	-
Outras operações			-	-	-	-	-	-	-	-
5			-	-	-	-	-	-	-	-
Posição no fim do Período 2020	6		651 948,65	-	301 454,74	-	985 958,34	17 117,52	327 234,68	2 283 713,91
6 = 1 + 2 + 3 + 5			651 948,65	-	301 454,74	-	985 958,34	17 117,52	327 234,68	2 283 713,91

O CONTABILISTA CERTIFICADO

Teresa Carvalho

A DIREÇÃO

*Antonio Silva*  
*F. Z. Cresto*  
*Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal*



## Notas explicativas

### 1. Identificação da entidade

1.1. Designação da entidade: Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal, NIF 500940495;

1.2. Sede: Rua Álvares Cabral, n.º 281; 4050-041 Porto;

1.3. Natureza da atividade: A Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal (AIMMP) é uma pessoa coletiva privada de natureza associativa, de utilidade pública.

A sua missão consiste em exercer um esforço permanente de influência e atividades de apoio, tendo por objetivo criar condições envolventes favoráveis ao sucesso das empresas da Fileira de Madeira e Mobiliário, promover a oferta de serviços e iniciativas de suporte ao seu desenvolvimento e dignificar o trabalho de transformação de toda a fileira. As atividades da AIMMP são diversificadas e abrangem todas as áreas estratégicas de desenvolvimento das empresas do setor, encontram-se divididas em módulos temáticos integráveis entre si, o que permite a sua combinação proporcionando intervenções mais abrangentes como resposta às necessidades. Designadamente:

- DIAG WOOD & FURNITURE - Diagnóstico Empresarial;
- SECTOR WOOD & FURNITURE - Estudos Setoriais e Estratégia Empresarial;
- AUDIT WOOD & FURNITURE – Auditoria;
- TECNI WOOD & FURNITURE - Assistência Técnica e Tecnológica;
- GEST WOOD & FURNITURE - Assistência em Organização, Gestão e Software;
- INTER WOOD & FURNITURE – Internacionalização;
- QUALI WOOD & FURNITURE - Gestão da Qualidade, Segurança e Saúde no Trabalho;
- FOREST WOOD & FURNITURE - Gestão do Ambiente e Floresta;
- FORM WOOD & FURNITURE - Recrutamento e Formação Profissional;
- INFO WOOD & FURNITURE - Observatório da Competitividade do Setor;
- INOV WOOD & FURNITURE - Estratégias de Inovação;
- MKT WOOD & FURNITURE - Assistência em Marketing e Comunicação;
- COOPER WOOD & FURNITURE - Cooperação Empresarial;
- FIN WOOD & FURNITURE - Assistência na Gestão Financeira;
- PROJECT WOOD & FURNITURE - Assistência nas Candidaturas de Projetos;
- JURIS WOOD & FURNITURE - Assistência Jurídica;

1.4. Sempre que não exista outra referência, os montantes encontram-se expressos em unidade de euro.

As demonstrações financeiras abrangem uma entidade individual, são apresentadas em euros e reportam-se ao ano civil com início em 1 de janeiro de 2021 e fim em 31 de dezembro 2021. Apenas se consideraram as notas aplicáveis à Associação, respeitantes a factos ocorridos no exercício em causa e materialmente relevantes.





## 2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

As presentes demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com o modelo contabilístico para as entidades sem fins lucrativos (ESNL), aprovado pelo Decreto-Lei nº 36-A/2011, de 9 de março de 2011.

No presente exercício não foram derogadas quaisquer disposições do SNC.

Os valores constantes das demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro de 2021 são comparáveis em todos os aspetos significativos com os valores do período de 2020. Devido aos valores envolvidos e ao impacto que os mesmos têm nas contas de clientes e incentivos a pagar a clientes e os incentivos a receber do QREN, procedeu-se ao reconhecimento destes nas respetivas contas (com base em valores estimados e aprovados em candidatura), permitindo uma leitura mais clara dos direitos e obrigações da AIMMP perante terceiros. Em 2021, o reconhecimento do direito a receber o incentivo por parte do Portugal 2020 foi contabilizado com base nos valores do investimento executado até à data de 31 de dezembro de 2021.

### a) Pressuposto da continuidade

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da Associação, mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal.

### b) Regime do acréscimo

A AIMMP regista os seus rendimentos e gastos de acordo com o regime do acréscimo, pelo qual os rendimentos e ganhos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento em que são recebidos ou pagos. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas de "Devedores e credores por acréscimos e diferimentos"

### c) Classificação dos ativos e passivos não correntes

Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis a mais de um ano a contar da data da demonstração da posição financeira são classificados, respetivamente, como ativos e passivos não correntes.

### d) Passivos financeiros

Os passivos financeiros são classificados de acordo com a substância contratual independentemente da forma legal que assumam.

### e) Eventos subsequentes

Os eventos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam nessa data são refletidos nas demonstrações financeiras.

Caso existam eventos materialmente relevantes após a data do balanço, são divulgados no anexo às demonstrações financeiras.

*Handwritten notes:*  
P. 123  
V. 123

#### f) Derrogação das disposições do ESNL

Não existiram, no decorrer do período a que respeitam estas demonstrações financeiras, quaisquer casos excecionais que implicassem a derrogação de qualquer disposição prevista pelo SNC-ESNL.

### 3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas de contabilidade aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem. Estas políticas foram consistentemente aplicadas a todos os exercícios apresentados, salvo indicação em contrário.

#### 3.1. Moeda funcional e de apresentação

As demonstrações financeiras da AIMMP são apresentadas em euros. O euro é a moeda funcional e de apresentação.

As transações em moeda estrangeira são transpostas para a moeda funcional utilizando as taxas de câmbio prevalentes à data da transação.

Os ganhos ou perdas cambiais resultantes dos pagamentos/recebimentos das transações bem como da conversão de taxa de câmbio à data de balanço dos ativos e passivos monetários, denominados em moeda estrangeira são reconhecidos na demonstração dos resultados na rubrica "Gastos de financiamento", se relacionados com empréstimos ou em "Outros gastos ou perdas operacionais", para todos os outros saldos/transações.

#### 3.2. Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações e das perdas por imparidade acumuladas.

As depreciações são calculadas, após o início de utilização dos bens, pelo método das quotas constantes em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

	Anos de vida útil
Edifícios e outras construções	2 - 50
Equipamento básico	1 - 8
Equipamento de transporte	4 - 8
Ferramentas e utensílios	1 - 8
Equipamento administrativo	1 - 10
Outros activos fixos tangíveis	1 - 4

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gasto no período em que ocorrem quando o valor é igual ou inferior a 1000 euros.



Os ativos fixos tangíveis em curso representam bens ainda em fase de construção/promoção, encontrando-se registados ao custo de aquisição deduzido de eventuais perdas por imparidade.

Estes bens são depreciados a partir do momento em que os ativos subjacentes estejam concluídos ou em estado de uso.

As mais ou menos valias resultantes da venda ou abate de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data de alienação/abate, sendo registadas na demonstração dos resultados nas rubricas "Outros rendimentos operacionais" ou "Outros gastos operacionais", consoante se trate de mais ou menos valias.

### **3.3. Ativos Intangíveis**

Os ativos intangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. Estes ativos só são reconhecidos se for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Associação, sejam controláveis pela mesma e se possa medir razoavelmente o seu valor.

As despesas de investigação incorridas com novos conhecimentos técnicos são reconhecidas na demonstração dos resultados quando incorridas.

As depreciações são calculadas, após o início de utilização, pelo método das quotas constantes em conformidade com o período de vida útil estimado, o qual corresponde genericamente a três anos, com exceção dos direitos de gestão de instalações, os quais são amortizados de acordo com os períodos de vigência dos contratos que os estabelecem.

### **3.4. Clientes e outros valores a receber**

As contas de "Clientes" e "Outros valores a receber" não têm implícitos juros e são registadas pelo seu valor nominal diminuído de eventuais perdas de imparidade, reconhecidas nas rubricas 'Perdas de imparidade acumuladas', por forma a que as mesmas reflitam o seu valor realizável líquido.

### **3.5. Caixa e equivalentes de caixa**

Esta rubrica inclui caixa, depósitos à ordem em bancos e outros investimentos de curto prazo de alta liquidez com maturidades até três meses. Os descobertos bancários, quando existentes, são incluídos na rubrica "Financiamentos obtidos", expresso no "passivo corrente".

### **3.6. Fornecedores e outras contas a pagar**

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal.

### **3.7. Financiamentos bancários**

Os empréstimos são registados no passivo pelo valor nominal recebido líquido de comissões com a emissão desses empréstimos. Os encargos financeiros apurados de acordo com a taxa de juro efetiva são registados na demonstração dos resultados de acordo com o regime do acréscimo.



Os empréstimos são classificados como passivos correntes, a não ser que a Associação tenha o direito incondicional para diferir a liquidação do passivo por mais de 12 meses após a data de relato.

### 3.8. Locações

Os contratos de locação são classificados ou como: locações financeiras se através deles forem transferidos substancialmente todos os riscos e vantagens inerentes à posse do ativo sob locação ou como; locações operacionais, se através deles não forem transferidos substancialmente todos os riscos e vantagens inerentes à posse do ativo sob locação.

A classificação das locações, em financeiras ou operacionais, é feita em função da substância económica e não da forma do contrato.

Os ativos tangíveis adquiridos mediante contratos de locação financeira, bem como as correspondentes responsabilidades, são contabilizados pelo método financeiro, reconhecendo o ativo fixo tangível, as depreciações acumuladas correspondentes, e as dívidas pendentes de liquidação, de acordo com o plano financeiro contratual. Adicionalmente, os juros incluídos no valor das rendas e as depreciações do ativo fixo tangível são reconhecidos como gasto na demonstração dos resultados do exercício a que respeitam.

Nas locações consideradas como operacionais, as rendas devidas são reconhecidas como gasto na demonstração dos resultados numa base linear durante o período do contrato de locação.

Atualmente a AIMMP não tem quaisquer bens do ativo em regime de locação.

### 3.9. Rédito e regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da contraprestação recebida ou a receber pela prestação de serviços decorrentes da atividade normal da Associação. O rédito é reconhecido líquido do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), abatimentos e descontos.

A AIMMP reconhece o rédito quando este pode ser razoavelmente mensurável, seja provável que obtenha benefícios económicos futuros, e os critérios específicos descritos a seguir se encontrem cumpridos. O montante do rédito não é considerado como razoavelmente mensurável até que todas as contingências relativas a uma venda estejam substancialmente resolvidas. A Associação baseia as suas estimativas em resultados históricos, considerando o tipo de cliente, a natureza da transação e a especificidade de cada acordo.

Os rendimentos são reconhecidos na data da prestação dos serviços.

Os juros recebidos são reconhecidos atendendo ao regime do acréscimo, tendo em consideração o montante em dívida e a taxa efetiva durante o período até à maturidade.

Os dividendos são reconhecidos na rubrica "Outros ganhos e perdas líquidos" quando existe o direito de os receber.



### 3.10. Subsídios

Os subsídios do governo são reconhecidos ao seu justo valor, quando existe uma garantia suficiente de que o subsídio venha a ser recebido e de que a Associação cumpre com todas as condições para o receber.

Os subsídios atribuídos a fundo perdido para o financiamento de projetos de investigação e desenvolvimento estão registados em balanço na rubrica "Rendimentos a reconhecer" e são reconhecidos na demonstração dos resultados de cada exercício, proporcionalmente às depreciações dos ativos subsidiados.

Os subsídios à exploração destinam-se à cobertura de gastos, incorridos e registados, com o desenvolvimento de ações de internacionalização, promoção e divulgação do setor e ações de formação profissional, sendo os mesmos reconhecidos em resultados à medida que os gastos são incorridos, independentemente do momento de recebimento do subsídio.

### 4. Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis adquiridos encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações acumuladas.

As depreciações foram efetuadas pelo método da linha reta, em regime de anuidades.

As vidas úteis dos ativos foram determinadas de acordo com a expectativa da afetação do desempenho.

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período mostrando as adições, os abates, as amortizações, as perdas por imparidade e suas reversões e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

	31 de dezembro de 2021					Saldo em 31-Dez-21
	Saldo em 01-Jan-21	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Revalorizações	
<b>Custo:</b>						
Edifícios e outras construções	1 492 548,86	-	-	-	-	1 492 548,86
Equipamento básico	34 200,91	-	-	-	-	34 200,91
Equipamento de transporte	21 629,90	-	-	-	-	21 629,90
Equipamento administrativo	448 133,42	-	-	-	-	448 133,42
Outros activos fixos tangíveis	65 054,78	-	-	-	-	65 054,78
Investimentos em curso	-	-	-	-	-	-
	<b>2 061 567,87</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 061 567,87</b>
<b>Depreciações acumuladas</b>						
Edifícios e outras construções	177 303,71	27 254,90	-	-	-	204 558,61
Equipamento básico	31 893,07	2 474,89	-	-	-	34 367,96
Equipamento de transporte	18 629,89	1 000,00	-	-	-	19 629,89
Equipamento administrativo	444 171,25	-	-	-	-	444 171,25
Outros activos fixos tangíveis	68 040,76	-	-	-	-	68 040,76
	<b>740 038,68</b>	<b>30 729,79</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>770 768,47</b>
					<b>Valor líquido</b>	<b>1 290 799,40 €</b>

### 5. Ativos intangíveis

As depreciações do ano 2021 dos ativos intangíveis referem-se ao registo das marcas AD (Associative Design) e da marca europeia ECOWIF, efetuado em 2020. Os restantes ativos estão totalmente depreciados.

O movimento ocorrido nos ativos fixos intangíveis e respetivas depreciações foi o seguinte:





31 de dezembro de 2021

	Saldo em 01-Jan-21	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Perdas por imparidade	Saldo em 31-Dez-21
<b>Custo</b>						
Projectos de desenvolvimento (i)	245 145,69	-	-	-	-	245 145,69
Software	8 280,90	-	-	-	-	8 280,90
Propriedade industrial	4 004,83	-	-	-	-	4 004,83
Outras activos intangíveis	-	-	-	-	-	-
	<b>257 431,42</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>257 431,42</b>
<b>Depreciações Acumuladas</b>						
Projectos de desenvolvimento (i)	245 145,69	-	-	-	-	245 145,69
Software	8 280,90	-	-	-	-	8 280,90
Propriedade industrial	1 787,83	246,33	-	-	-	2 034,16
Outras activos intangíveis	-	-	-	-	-	-
	<b>255 214,42</b>	<b>246,33</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>255 460,75</b>
					<b>Valor líquido</b>	<b>1 970,67 €</b>

## 6. Outros ativos financeiros

Esta rubrica inclui, essencialmente, investimentos em instrumentos de capital próprio que não têm preço de mercado cotado num mercado ativo e cujo justo valor não pode ser fiavelmente mensurado. Estes investimentos encontram-se mensurados pelo custo de aquisição deduzido de quaisquer perdas por imparidade acumuladas.

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, esta rubrica inclui investimentos nas seguintes entidades:

	31-Dez-21		31-Dez-20	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
<b>Partes de capital</b>				
Embar	100,00	-	100,00	-
Centro Biomassa para a Energia	9 975,96	-	9 975,96	-
Aditec	3 092,55	-	3 092,55	-
Norgarante	4 450,00	-	4 450,00	-
Europarque	4 987,98	-	4 987,98	-
Assoc. para a Valorização da Floresta	1 496,39	-	1 496,39	-
Concelho da Fileira Florestal Portug.	498,80	-	498,80	-
APCER	21 504,47	-	21 504,47	-
<b>Outros</b>				
Fundo de Garantia do Trabalho	3 919,83	-	3 609,17	-
	<b>50 025,98</b>	<b>-</b>	<b>49 715,32</b>	<b>-</b>
<b>Perdas por imparidade acumuladas</b>				
	<b>50 025,98</b>	<b>-</b>	<b>49 715,32</b>	<b>-</b>

## 7. Clientes

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021 a rubrica "Clientes" tinha a seguinte composição:





	31-Dez-20		31-Dez-19	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
<b>Cientes</b>				
Cientes conta corrente	-	66 287,58	-	464 752,55
Cientes incentivos a pagar	-	459 880,20	-	941 419,36
Cientes conta títulos a receber	-	-	-	-
Cientes factoring	-	-	-	-
Cientes de cobrança duvidosa	-	443 602,24	-	387 743,26
	-	<b>969 770,02</b>	-	<b>1 793 915,17</b>
Perdas por imparidade acumuladas	-	432 233,63	-	357 064,97
	-	<b>537 536,39</b>	-	<b>1 436 850,20</b>

	31-Dez-21		31-Dez-20	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
<b>Cientes</b>				
Cientes conta corrente	-	493 129,69	-	66 287,58
Cientes incentivos a pagar	-	226 530,65	-	459 880,20
Cientes conta títulos a receber	-	-	-	-
Cientes factoring	-	-	-	-
Cientes de cobrança duvidosa	-	372 548,96	-	443 602,24
	-	<b>1 092 209,30</b>	-	<b>969 770,02</b>
Perdas por imparidade acumuladas	-	372 548,96	-	432 233,63
	-	<b>719 660,34</b>	-	<b>537 536,39</b>

O aumento na rubrica de clientes conta corrente relativamente ao ano 2020 foi provocado, essencialmente, pelo crescimento dos serviços prestados, não obstante a continua intensificação do esforço dos serviços de tesouraria.

Esclarece-se, ainda, que nesta conta estão refletidos os débitos e créditos devidos pelos clientes, ou seja, no momento em que são reconhecidos os créditos sobre os clientes que participam nas ações de internacionalização, a AIMMP emite de imediato uma nota de incentivo estimado, ficando espelhado nestas contas o direito desses clientes. Durante os exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, os movimentos ocorridos na rubrica "Perdas por imparidade acumuladas de clientes", foram os seguintes:

Perdas por imparidades	31-Dez-21	31-Dez-20
Saldo a 1 de janeiro	432 233,63	357 064,97
Aumento	20 016,94	212 227,33
Reversão	- 79 701,61	- 137 058,67
Regularizações	-	-
	<b>372 548,96</b>	<b>432 233,63</b>

O cálculo para o reconhecimento das perdas por imparidade de dívidas a receber é efetuado de acordo com a antiguidade da dívida. No ano 2020 a AIMMP reconheceu perdas por imparidades das dívidas de clientes de 212.227,33 euros. Em 2021, foram reconhecidas imparidades de 20.016,94 euros. Também nas reversões das imparidades reconhecidas em anos anteriores se registou uma diminuição significativa.

## 8. Estado e outros entes públicos

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021 a rubrica "Estado e outros entes públicos" no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

	31-Dez-21	31-Dez-20
<b>Activo</b>		
Imposto sobre o rend. das pessoas colectivas (IRC)	-	1 416,75
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	104 153,43	202 834,99
Imposto sobre o rend. das pessoas singulares (IRS)	-	-
Outros impostos e taxas	-	-
	<b>104 153,43</b>	<b>204 251,74</b>
<b>Passivo</b>		
Imposto sobre o rend. das pessoas colectivas (IRC)	1 759,58	2 613,20
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	107 530,79	-
Imposto sobre o rend. das pessoas singulares (IRS)	4 731,76	4 277,71
Segurança Social	10 570,18	9 907,04
Outros impostos e taxas	104,37	77,85
	<b>124 696,68</b>	<b>16 875,80</b>

À data de 31 de dezembro de 2021, não existe qualquer dívida em mora à Autoridade Tributária e à Segurança Social.

## 9. Outras contas a receber

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, a rubrica "Outras contas a receber" apresentava a seguinte composição:

	31-Dez-21		31-Dez-20	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Pessoal	-	-	-	-
Incentivos a receber	-	4 169 484,83	-	3 080 076,00
Outros	-	71 894,27	-	240 986,46
	-	<b>4 241 379,10</b>	-	<b>3 321 062,46</b>
Perdas por imparidade acumuladas	-	-	-	-
	-	<b>4 241 379,10</b>	-	<b>3 321 062,46</b>

O montante apresentado dos incentivos a estimados a receber são considerados tendo em conta os valores dos incentivos aprovados em candidatura e o investimento efetivamente realizado no ano, deduzidos dos incentivos efetivamente recebidos à data de 31 de dezembro de 2021.

Os 4.169.484,83 euros de incentivos a receber decompõe-se da seguinte forma:

- Inter wood & Furniture 2015/2016 = 239.006,84 euros;
- Inter wood & Furniture 2016/2018 = 236.798,90 euros;
- Inter wood & Furniture 2018/2020 = 312.206,53 euros;
- Inter wood & Furniture 2020/2022 = 776.367,91 euros;
- Siac Associative Design 15265 = 379.656,68 euros;
- Siac Associative Design 37670 = 347.206,57 euros;
- Siac Associative Design 47248 = 994.169,45 euros;



- Siac PO Norte 000028 = 38.625,76 euros;
- Siac Qualifywood 47252 = 64.537,40 euros;
- Siac Sketckwood 72646 = 37.433,54 euros;
- Inovwood & Furniture 41359 = 709.865,20 euros; e
- Ecowood & Furniture16 = 33.610,05 euros;

Quanto à rubrica Outros, no valor de 71.894,27 euros, refere-se a Outros devedores por acréscimos de rendimentos, incentivos das empresas ainda não reconhecidos nas contas das empresas participantes nos projetos e Outros de reduzido valor.

## 10. Diferimentos

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, a rubrica de "Diferimentos" apresentava a seguinte composição:

	31-Dez-21	31-Dez-20
<b>Diferimentos ( Activo)</b>		
Seguros pagos antecipadamente	3 297,79	4 082,20
Outros gastos a reconhecer	74 415,84	795,23
	<b>77 713,63</b>	<b>4 877,43</b>
<b>Diferimentos ( Passivo)</b>		
Rendimentos a reconhecer	-	-
SIAC 37670 AD	-	-
Outros rendimentos a reconhecer	-	-
	<b>-</b>	<b>-</b>

A rubrica "Outros gastos a reconhecer" no ano 2020 é constituída essencialmente por gastos contabilizados em 2020 e relativos a gastos a realizar no ano 2021, isto é, são gastos a suportar no ano a que dizem respeito. Em 2021 há um aumento significativo nesta rubrica devido ao registo de gastos relativos ao aluguer de espaços para a realização de eventos internacionais para o princípio do ano 2022.

## 11. Caixa e depósitos bancários

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, os saldos desta rubrica apresentavam-se como segue:

	31-Dez-21	31-Dez-20
Caixa	68,78	294,16
Depósitos à ordem	46 985,74	184 843,65
Depósitos à prazo (i)	-	-
(-)	-	-
Outras	-	-
	<b>47 054,52</b>	<b>185 137,81</b>

## 12. Outras variações nos fundos patrimoniais

No ano 2021, os fundos patrimoniais da AIMMP observaram uma evolução negativa de 176.274,17€ resultantes de alguns movimentos positivos e negativos verificados em diferentes rúbricas.

A rúbrica de resultados transitados observou uma diminui o global de 158.389,61 euros influenciada por:

- Pelos resultados do exercício de 2020 – 327.234,68 ;
- Investimentos realizados e considerados não elegíveis pela auditoria ao projeto interwood&furniture 24686 (2016-2018) – 485.624,29 

Assim, os Fundos Patrimoniais passaram de 2.283.713,93 euros em 2020 para 2.107.439,76 euros em 2021.

### 13.Financiamentos obtidos e loca es

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021 os saldos desta rubrica apresentavam a seguinte decomposi o:

	31-Dez-21		31-Dez-20	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Empréstimos bancários (i)	-	318 000,00	-	250 000,00
Contas caucionadas (ii)	-	1 051 788,43	-	1 019 720,23
Contas bancárias de factoring ( iii)	-	-	-	-
Contas bancárias de letras/livranças descontada	-	-	-	-
Descobertos bancários contratados (v)	-	-	-	-
Loca�es financeiras (vi)	-	-	-	-
(-)	-	-	-	-
Outros empréstimos (vii)	-	716 440,66	-	825 940,66
	-	<b>2 086 229,09</b>	-	<b>2 095 660,89</b>

A origem dos financiamentos obtidos   conforme lista abaixo:

2021		2020	
(i) empréstimos bancários			
Santander	250 000,00 �	Santander	250 000,00 �
Millennium BCP	68 000,00 �		- �
	<b>318 000,00 é</b>		<b>250 000,00 é</b>
(ii) contas caucionadas			
Santander	901 068,20 �	Santander	409 000,00 �
Millennium BCP	150 720,23 �	Millennium BCP	150 720,23 �
Caixa Crédito Agrícola	- �	Caixa Crédito Agrícola	460 000,00 é
	<b>1 051 788,43 é</b>		<b>1 019 720,23 é</b>
(vii) outros empréstimos			
Lisperguer	37 677,71 �	Lisperguer	37 677,71 �
Assoc. Ind Portuguesa	35 500,00 �	Assoc. Ind Portuguesa	35 500,00 �
Della Plaza	169 300,00 �	Della Plaza	169 300,00 �
Consultamega	- �	Consultamega	30 000,00 �
Goldmarg	- �	Goldmarg	29 500,00 �
Indice Consultores	39 500,00 �	Indice Consultores	39 500,00 �
Vitor Poças	229 462,95 �	Vitor Poças	229 462,95 �
Darcillo Cruz	10 000,00 �	Darcillo Cruz	10 000,00 �
Manuel Rodrigues da Cr	15 000,00 �	Manuel Rodrigues da Cruz	15 000,00 �
Vitor Silveira	180 000,00 �	Vitor Silveira	205 000,00 �
Psiporto	- �	Psiporto	25 000,00 �
	<b>716 440,66 é</b>		<b>825 940,66 é</b>
	<b>2 086 229,09</b>		<b>2 095 660,89</b>



Os financiamentos são reembolsáveis num prazo máximo de um ano. No entanto, os empréstimos bancários e as contas caucionadas foram contratualizadas com possibilidade de renovação por iguais períodos e amortizados ou liquidados aquando do recebimento dos incentivos dos projetos para os quais foram contraídos.

<u>Prazos de reembolso</u>	<u>31-Dez-21</u>	<u>31-Dez-20</u>
Menos de um ano	2 086 229,09	2 095 660,89
1 a 2 anos	-	-
2 a 3 anos	-	-
3 a 4 anos	-	-
4 a 5 anos	-	-
Mais de 5 anos	-	-
	<u>2 086 229,09</u>	<u>2 095 660,89</u>

#### 14. Fornecedores

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021 a rubrica "Fornecedores" tinha a seguinte composição:

	<u>31-Dez-21</u>	<u>31-Dez-20</u>
Fornecedores conta corrente	1 919 013,30	583 311,02
Fornecedores conta títulos a pagar	-	61 774,43
Fornecedores outros	-	-
	<u>1 919 013,30</u>	<u>645 085,45</u>

A antiguidade dos saldos de fornecedores a 31 de dezembro de 2021 era a seguinte:

	<u>0-30 dias</u>	<u>31-60 dias</u>	<u>61-90 dias</u>	<u>&gt; 90 dias</u>	<u>Total</u>
Fornecedores conta corrente	942 121,73	284 674,48	62 761,68	629 455,41	1 919 013,30
Fornecedores conta títulos a pagar	-	-	-	-	-
Fornecedores outros	-	-	-	-	-
	<u>942 121,73</u>	<u>284 674,48</u>	<u>62 761,68</u>	<u>629 455,41</u>	<u>1 919 013,30</u>

#### 15. Outras contas a pagar

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, a rubrica "Outras contas a pagar" não corrente e corrente tinha a seguinte composição:



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

	31-Dez-21		31-Dez-20	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Remunerações a liquidar	-	55 992,24	-	54 306,58
Juros a liquidar	-	-	-	-
Comunicações a liquidar	-	466,01	-	234,98
Incentivos	-	226 530,65	-	459 880,20
	-	-	-	-
Outras contas a pagar	-	12 389,34	-	70 569,51
	-	<b>295 378,24</b>	-	<b>584 991,27</b>

Todas estas contas a pagar se referem à atividade corrente da associação.

As Remunerações a liquidar dizem respeito às estimativas de gastos e encargos com férias e subsídios de férias que se vencem no ano seguinte.

O montante de 226.530,65 euros são os incentivos a favor das empresas que se encontram reconhecidos nas respetivas contas correntes dos associados e clientes participantes nas ações/eventos da aimmp.

E por último, o valor apresentado em Outras contas a pagar refere-se a Credores por acréscimo de gastos (3.467,91 euros), e por Outros pequenos credores (8.921,43 euros).

## 16. Prestações de serviços

As prestações de serviços nos períodos de 2020 e de 2021 foram como segue:

	31-Dez-21			31-Dez-20		
	Mercado Interno	Mercado Externo	Total	Mercado Interno	Mercado Externo	Total
Prest. de serviços- Quotas	418 525,00	-	418 525,00	499 391,10	-	499 391,10
Prest. de serviços- Outros	3 309 481,87	92 504,45	3 401 986,32	1 708 907,76	117 172,13	1 826 079,89
	<b>3 728 006,87</b>	<b>92 504,45</b>	<b>3 820 511,32</b>	<b>2 208 298,86</b>	<b>117 172,13</b>	<b>2 325 470,99</b>

Como bem e facilmente se compreende, o aumento das atividades de projetos resultou num aumento de 86,30% dos serviços prestados em 2021 relativamente ao ano 2020. Por sua vez, as quotas cobradas aos associados diminuíram em 16,19%.

Quanto às quotas ordinárias e extraordinárias emitidas aos associados em 2020 no âmbito da implementação e desenvolvimento das marcas EPAL, ENPLUS, CNUF e Associative Design, as mesmas passaram a ser consideradas serviços prestados sujeitos a IVA, não tendo sofrido alterações significativas nos seus valores de base. O mesmo sucedeu em 2021 com todas as quotas extraordinárias debitadas aos associados como contributo à AIMMP para cobrir o diferencial entre os investimentos e atividades realizadas e as receitas ordinárias e os subsídios atribuídos (85%).

## 17. Subsídios à exploração

Nos períodos de 2020 e de 2021 a Associação reconheceu rendimentos decorrentes dos seguintes subsídios:

*Handwritten signature in blue ink.*



	31-Dez-21	31-Dez-20
InterWood	186 067,18	385 916,15
Siac	2 012 884,64	1 167 297,45
InovWood	141 905,82	55 519,43
Outros subsídios	18 441,87	8 623,02
	<b>2 359 299,51</b>	<b>1 617 356,05</b>

O montante dos subsídios à exploração contabilizados nas contas 75 são apurados com base nas despesas indivisíveis aprovadas em candidatura e efetivamente executadas pela aimmp no respetivo período. Por uma questão de prudência e uma vez que há sempre o risco despesas não elegíveis em todos os projetos realizados, admitiu-se, à partida, a não elegibilidade de 5% das despesas indivisíveis executadas em todos os projetos no ano 2021.

### 18. Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos fornecimentos e serviços externos nos períodos findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, foi a seguinte:

	31-Dez-21	31-Dez-20
Serviços especializados	4 870 627,96	2 553 652,91
Materiais	5 443,69	4 276,15
Energia e fluidos	10 486,87	9 109,58
Deslocações, estadas e transportes	430 670,48	99 493,90
Serviços diversos	64 790,41	57 262,06
Rendas e Alugueres	32 539,30	29 417,16
Comunicação	12 085,43	10 523,92
Seguros	4 512,31	5 680,59
Outros	10 025,22	3 501,00
	<b>5 382 019,41</b>	<b>2 723 794,60</b>

Comparativamente com o ano de 2020, a rubrica de Serviços Especializados aumentou cerca de 2.317.000,00 euros (+90,73%), facto que explica o aumento da totalidade dos gastos da AIMMP no mesmo montante, isto é, todas as outras rubricas de despesa apresentam valores extremamente rígidos e de estrutura muito fixa.

No que se refere à rubrica Deslocações, Estadas e Transportes, verificamos um acentuado aumento comparativamente com o ano anterior (+332,86%) devido a um alívio da pandemia COVID-19, permitindo a realização das atividades e eventos internacionais aprovados em projetos.

À semelhança de anos anteriores, na rubrica Deslocações, Estadas e Transportes, além das deslocações do pessoal da AIMMP, estão incluídas as deslocações das empresas participantes nos projetos em causa.

O mesmo podemos afirmar relativamente às restantes rubricas, uma vez que a atividade de projetos está diretamente relacionada com as variações dos gastos e rendimentos do período.

### 19. Gastos com o pessoal



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

A repartição dos gastos com o pessoal nos períodos findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, foi a seguinte:

	<u>31-Dez-21</u>	<u>31-Dez-20</u>
Remunerações dos órgãos sociais	-	-
Remunerações do pessoal	323 088,00	331 662,41
Benefícios pós-emprego	-	-
Indemnizações	974,97	720,00
Encargos sobre remunerações	68 241,58	69 490,62
Seguros	2 248,85	2 217,62
Gastos de acção social	-	-
Outros gastos com pessoal	1 272,15	585,00
	<u>395 825,55</u>	<u>404 675,65</u>

O número médio de empregados da Associação no exercício de 2021 foi de 18, ou seja, comparativamente com o ano 2020 o número médio é inferior em 2 pessoas. Em valor absoluto, estes gastos diminuíram 8.850,10 euros (- 2,19%). O custo médio por empregado passou de 20,233,78 euros para 21.990,31 euros.

## 20. Imparidade de dívidas a receber

Em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, a rubrica "Imparidade de dívidas a receber", apresentava os montantes abaixo referidos:

<u>Imparidade de dívidas a receber</u>	<u>31-Dez-21</u>	<u>31-Dez-20</u>
Aumento	35 372,90	257 075,25
Reversão	70 898,29	130 531,51
Regularizações	-	-
	<u>35 525,39</u>	<u>126 543,74</u>

Em 2021 foram constituídas imparidades no montante de 35.372,90 euros referentes a dívidas de clientes. O montante total registado em imparidades, 35.372,90 euros, refere-se a incentivo pago a mais ao cliente Homara que, dada a situação de antiguidade, o reembolso total do valor em causa afigura-se improvável, pelo que foi registada nova imparidade de 30% desse montante. Em 2020 a imparidade constituída sobre este cliente tinha sido de 50%. Assim, até 31 de dezembro de 2021 foram constituídas imparidades sobre a Homara de 80%.

Por outro lado, verificaram-se reversões em imparidade de dívidas a receber constituídas em anos anteriores, no valor de 70.898,29 euros. Isto resulta do maior esforço de cobrança que a aimmp tem vindo a fazer sobre as dívidas de associados e clientes.

## 21. Outros rendimentos

Os outros rendimentos e ganhos, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, foram provenientes de:



	31-Dez-21	31-Dez-20
Recuperação de dívidas a receber	1,64	1,05
Rendimentos e ganhos nos restantes activos financeiros	862,31	60,97
Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros	-	2 250,00
Correções Exercícios Anteriores	53 538,05	107 647,33
Subs. p/Investimento	2 445,36	2 445,36
Outros rendimentos	5 546,21	394 426,46
	<b>62 393,57</b>	<b>506 831,17</b>

A rubrica com o valor mais significativo é a de Correções Exercícios Anteriores no montante de 53.538,05€. Este montante resulta de notas de crédito emitidas pelos fornecedores relativas a espaços de feiras internacionais não realizadas em 2020 (11.607,81€), designadamente a Domotex Hannover 2020, e incentivos reconhecidos nas contas de clientes, mas que, pela sua antiguidade e ausência de cumprimento de condições para o seu recebimento não vão ser pagos (41.930,24€).

## 22. Outros gastos

Os outros gastos e perdas, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, foram como segue:

	31-Dez-21	31-Dez-20
Impostos	18 202,28	14 682,88
Dívidas Incobráveis	-	35 339,98
Correções Exercícios Anteriores	16 613,88	58 544,34
Quotizações	29 072,01	21 308,61
Devolução incentivos - não elegibilidade das despesas	42 433,10	622 575,95
Outros gastos	22 786,97	13 229,52
	<b>129 108,24</b>	<b>765 681,28</b>

Quanto a outros gastos, em espelho e em contraponto aos rendimentos e ganhos extraordinários referidos na nota anterior, a rubrica que mais contribuiu para o seu aumento foi a de outros gastos com o corte de incentivos decorrentes da auditoria realizada ao projeto n.º 102 e 24686.

Os 42.433,10€ referem-se a 50% das despesas indivisíveis e não elegíveis do projeto 24686. No ano 2020 tinha sido reconhecido na contabilidade o gasto de 50% e em 2021 foi reconhecido os restantes 50% uma vez que o processo de encerramento ainda está em curso por parte da AICEP.

## 23. Gastos / reversões de depreciação e de amortização

Nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2020 e de 2021, os gastos com depreciações e amortizações apresentavam-se como segue:

	31-Dez-21			31-Dez-20		
	Gastos	Reversões	Total	Gastos	Reversões	Total
Propriedades de investimento	-	-	-	-	-	-
Activos fixos tangíveis	30 729,79	-	30 729,79	32 168,11	-	32 168,11
Activos intangíveis	246,33	-	246,33	246,33	-	246,33
	<b>30 976,12</b>	<b>-</b>	<b>30 976,12</b>	<b>32 414,44</b>	<b>-</b>	<b>32 414,44</b>



## 24. Resultados financeiros

Os resultados financeiros, nos períodos de 2020 e de 2021, tinham a seguinte composição:

	31-Dez-21	31-Dez-20
<b>Juros e rendimentos similares obtidos</b>		
Juros obtidos	-	-
Dividendos obtidos	-	-
Outros rendimentos similares	-	-
<b>Juros e gastos similares suportados</b>		
Juros suportados	24 859,26	66 700,62
Encargos com descontos	-	-
Diferenças de câmbio desfavoráveis	-	-
Outros gastos e perdas de financiamento	-	-
<b>Resultados financeiros</b>	<b>- 24 859,26</b>	<b>- 66 700,62</b>

Relativamente aos juros suportados verificamos uma diminuição de 62,73%, embora o montante do financiamento a 31 de dezembro de 2021 estivesse dentro dos mesmos valores do ano 2020 à mesma data. Esta diminuição está diretamente relacionada com a data da contratualização dos financiamentos à aimmp, que aconteceu no último trimestre de 2021.

## 25. Eventos subsequentes

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2021. Após o encerramento do exercício, e até à elaboração do presente relatório, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas, para efeitos do disposto na alínea b) do n.º 5 do Artigo 66º do Código das Sociedades Comerciais.

## 26. Informações exigidas por diplomas legais

Dando cumprimento ao estipulado no Decreto n.º 411/91, de 17 de outubro, a Direção informa que a situação da Associação perante a Segurança Social e a Autoridade Tributária se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados, como se refere no ponto 8.

Não foram concedidas quaisquer autorizações nos termos do Artigo 397º do Código das Sociedades Comerciais, pelo que nada há a indicar para efeitos do n.º 5, alínea e) do Artigo 66º do Código das Sociedades Comerciais.

Porto, 21 de Junho de 2022

O Contabilista Certificado

Teresa Carvalho

A Direção

*[Handwritten signatures and stamps]*  
 A Direção  
 Associação de Municípios do Alentejo  
 Associação de Municípios do Alentejo



*cepar os documentos  
da ata de AJ de  
21-7-2022  
aimmp*

**RELATÓRIO DE ACTIVIDADES E CONTAS DA DIRECÇÃO DE 2021  
PARECER DO CONSELHO FISCAL**

1. Em cumprimento das disposições estatutárias e do preceituado no art. 48.º e na alínea d) do 49º dos Estatutos da Associação das Indústrias de Madeira e Mobiliário de Portugal, apresentamos o nosso Parecer sobre a Proposta do Relatório de Atividades e Contas da Direção da AIMMP, referentes ao ano de 2021, a ser apresentado para votação em Assembleia Geral a decorrer no próximo dia 21 de Julho de 2022;
2. Em nossa opinião as demonstrações financeiras evidenciam, nos aspetos materialmente relevantes, a posição financeira da AIMMP em 31 de Dezembro de 2021, bem como os resultados atingidos no exercício, tendo sido preparadas em conformidade com as Normas Contabilísticas definidas pelo Sistema de Normalização Contabilística das Entidades do Sector Não Lucrativo.
3. É nossa convicção, após examinarmos o Balanço e a Demonstração de Resultados, na medida em que esclarecem devidamente os elementos contabilísticos e que satisfazem os requisitos legais e estatutários aplicáveis, podendo ser aprovados em Assembleia Geral.
4. Com efeito, o Conselho Fiscal decide, por unanimidade, emitir parecer favorável sobre a Proposta de Relatório de Atividades e Contas 2021 da Direção da AIMMP, remetendo-o ao Exmo. Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral para que proceda à realização da Assembleia Geral para discussão e votação do mesmo.
5. Desejamos, finalmente, expressar a todos os Órgãos Sociais o nosso apreço pelo empenho colocado na defesa dos interesses dos Associados.

Porto, 5 de Julho de 2022

**O Presidente do Conselho Fiscal**

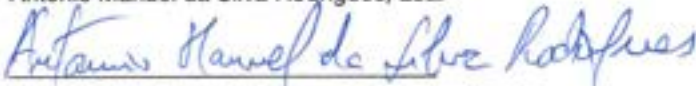
Martos & Cº, Lda.



(Leonel Henriques Marto)

**O Vice-Presidente do Conselho Fiscal**

António Manuel da Silva Rodrigues, Lda.



(António Manuel Silva Rodrigues)

**O Secretário do Conselho Fiscal**

Móveis Barbosa Neto, Lda.



(Sérgio Manuel Carneiro Barbosa)



ARMANDO MAGALHÃES, CARLOS SILVA & ASSOCIADOS, SROC, LDA.

SOCIEDADE DE REVISORES OFICIAIS DE CONTAS.

## CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

### RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

#### Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da **AIMMP - ASSOCIAÇÃO DAS INDÚSTRIAS DE MADEIRA E MOBILIÁRIO DE PORTUGAL** (a Entidade), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2021 (que evidencia um total de 6.532.757 euros e um total de fundos patrimoniais de 2.107.440 euros, incluindo um resultado líquido de 311.795 euros), a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração dos fundos patrimoniais, a demonstração de fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e o anexo que incluiu um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, exceto quanto aos possíveis efeitos da matéria referida na secção “Bases para a opinião com reservas”, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira da **AIMMP - ASSOCIAÇÃO DAS INDÚSTRIAS DE MADEIRA E MOBILIÁRIO DE PORTUGAL**, em 31 de dezembro de 2020 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao período findo naquela data de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

#### Bases para a opinião com reservas

No ativo corrente da Entidade, na rubrica *Incentivos a receber*, existem valores cuja validação pelos organismos gestores dos projetos só ocorrerá no futuro. Desta forma, à data, não nos é possível quantificar se a totalidade destes incentivos vai ser efetivamente recebida.

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.



6

ARMANDO MAGALHÃES, CARLOS SILVA & ASSOCIADOS, SROC, LDA.

SOCIEDADE DE REVISORES OFICIAIS DE CONTAS.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

### **Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras**

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização;
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

### **Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras**

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou a erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:



h.

ARMANDO MAGALHÃES, CARLOS SILVA & ASSOCIADOS, SROC, LDA.

SOCIEDADE DE REVISORES OFICIAIS DE CONTAS.

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, nos termos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização; e
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de atividades com as demonstrações financeiras.





ARMANDO MAGALHÃES, CARLOS SILVA & ASSOCIADOS, SROC, LDA.

SOCIEDADE DE REVISORES OFICIAIS DE CONTAS.

## RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

### Sobre o relatório de atividades

Dando cumprimento aos requisitos legais aplicáveis, somos de parecer que o relatório de atividades foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e apreciação sobre a Entidade, não identificámos incorreções materiais.

Vila Nova de Gaia, 20 de julho de 2022

ARMANDO MAGALHÃES, CARLOS SILVA & ASSOCIADOS, SROC, LDA.

representada por

---

(Carlos Manuel Pereira da Silva, R.O.C. n.º 820)

